

УТВЕРЖДЕНО

И.о. ректора
Московской государственной
академии хореографии
С.Ю. Захарова
« 22 » декабря 2025 г.

ПРИНЯТО

Ученым советом
Московской государственной
академии хореографии
протокол № 16
« 22 » декабря 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;
- Уставом Академии;
- Положением о переводе студентов в Московскую государственную академию хореографии из других образовательных учреждений;
- Положением об аттестационной комиссии по зачету результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- Положением о порядке организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования;
- Положением об обучении по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы СПО.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок зачета результатов освоения обучающимся, зачисленным во второй и последующие классы и курсы, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения), в том числе процедуру оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

1.3. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляется академическое право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Под зачетом в настоящем Положении понимается учет на основании решения аттестационной комиссии и Приказа Ректора Академии освоения обучающимся части образовательной программы – учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик – с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики полностью или в соответствующей части.

2. ПОРЯДОК ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЙДЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Зачет результатов пройденного обучения осуществляется на основании письменного заявления обучающегося (Приложение 1) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 2) и документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документ об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- документ об обучении, в том числе справка об обучении или о периоде обучения, документ, выданный иностранными организациями (справка, академическая справка и иной документа).

2.2. Заявление о зачете результатов пройденного обучения подается одним из следующих способов:

- лично в учебно-методическое управление или деканаты исполнительского и педагогического факультетов;
- через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования) на электронную почту Академии.

2.3. Заявление о зачете результатов пройденного обучения и документы, подтверждающие результаты пройденного обучения, рассматривает аттестационная комиссия, которая утверждается Приказом Ректора Академии. Аттестационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об аттестационной комиссии по зачету результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.4. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью), подтвержденных документально.

2.5. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, устанавливаются локальным нормативным актом организации.

2.6. Документы об обучении, полученные в иностранных организациях, осуществляющих обучение, предоставляются вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык, включая перевод печатей, имеющихся на документе.

2.7. Наличие гражданства Российской Федерации и (или) его принятие не распространяется на процедуру признания иностранных документов об образовании.

2.8. Зачет производится при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).

2.9. Установление соответствия оформляется Актом сверки (Приложение 3).

2.10. Зачету подлежат учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики при одновременном выполнении следующих условий:

- название учебного предмета, изученного в другой образовательной организации, совпадает с названием учебного предмета в учебном плане Академии и (или) совпадают планируемые результаты их освоения;
- количество часов, отведенное на учебный предмет, изученный в другой образовательной организации, составляет не менее 75 % от количества часов, отведенного на его изучение в учебном плане Академии;
- учебные и производственные практики засчитываются при соответствии их названия и трудоемкости.

2.11. Процедура оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание) проводится в случаях:

- несовпадения системы оценивания, принятой в Академии, с системой оценивания результатов другой образовательной организации, в том числе применение иной системы балльного оценивания или в случаях без балльного оценивания результатов;
- несовпадения формы промежуточной аттестации;
- невозможности однозначно сопоставить результаты освоения учебного предмета с планируемыми результатами по соответствующему учебному предмету образовательной программы Академии.

2.12. Оценивание проводится преподавателем, ведущим данный учебный предмет, курс, дисциплину (модуль), практику. Результаты оценивания оформляются экзаменационным протоколом, который сдается в учебно-методическое управление в день проведения оценивания.

2.13. При несовпадении формы промежуточной аттестации и системы оценивания (зачет вместо балльной оценки) по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося соответствующий учебный предмет, курс, дисциплина (модуль) может быть зачтен с оценкой «удовлетворительно».

2.14. Недостаточный объем часов (разница составляет более 25 %) признается академической задолженностью. Обучающийся обязан ликвидировать разницу

академических часов по соответствующему учебному предмету, дисциплине, модулю по индивидуальному плану, в том числе укоренному обучению, с дальнейшим прохождением промежуточной аттестации.

2.15. Обучающимся засчитываются результаты освоения ими дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области искусств по направлению «Изобразительное искусство» – по учебному предмету «Изобразительное искусство», по направлению «Музыкальное искусство» – по учебному предмету «Основы игры на фортепиано», по образовательной программе «Хореографическое творчество» – по междисциплинарным курсам Творческо-исполнительской деятельности.

2.16. Зачету не подлежат результаты государственной итоговой аттестации.

2.17. Решение Аттестационной комиссии оформляется протоколом в соответствии с Положением об аттестационной комиссии по зачету результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Протокол подписывают все члены комиссии.

2.18. Зачет проводится не позднее шести месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Решение о зачете оформляется Приказом Ректора Академии.

2.19. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.20. Результаты зачета (копии приказа и протоколов) хранятся в личном деле обучающегося.

2.21. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы СПО. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется Приказом Ректора Академии по представлению начальника учебно-методического управления на основании решения аттестационной комиссии.

2.22. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы образовательная организация отказывает обучающемуся в зачете, что отражается в протоколе заседания аттестационной комиссии.

2.23. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.24. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

Образец заявления о зачете результатов пройденного обучения

Ректору
 Московской государственной академии
 хореографии
 С.Ю. Захаровой

от обучающегося _____ класса / курса
 СПО по специальности
 52.02.01. Искусство балета

 Фамилия, Имя обучающегося

 контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мне, _____,
Фамилия, Имя обучающегося
 обучающемуся _____ класса / курса СПО по специальности 52.02.01. Искусство балета
 результаты пройденного обучения освоенной ранее образовательной программы (ее
 части) _____
название образовательной программы

с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в
 других организациях, осуществляющих образовательную деятельность:

(наименование образовательной организации)
 на основании документа об образовании или документа об обучении _____

(наименование документа об образовании, кем и когда выдан, № и дата выдачи/ или документа об обучении, в том
 числе справки об обучении или периоде обучения)

№ п/п	Наименование учебной дисциплины, курса (модуля), практики	Оценка
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись Фамилия и инициалы

Образец заявления о зачете результатов пройденного обучения

Ректору
 Московской государственной академии
 хореографии
 С.Ю. Захаровой

от родителей (законных представителей)

 Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)

 контактный телефон

обучающегося _____ класса / курса
 СПО по специальности
 52.02.01. Искусство балета

 Фамилия, Имя обучающегося

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть _____,
Фамилия, Имя обучающегося

обучающемуся _____ класса / курса СПО по специальности 52.02.01 Искусство балета
 результаты пройденного обучения освоенной ранее образовательной программы (ее
 части) _____

название образовательной программы

с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в
 других организациях, осуществляющих образовательную деятельность:

(наименование образовательной организации)

на основании документа об образовании или документа об обучении _____

(наименование документа об образовании, кем и когда выдан, № и дата выдачи/ или документа об обучении, в том числе справки об обучении или периоде обучения)

№ п/п	Наименование учебной дисциплины, курса (модуля), практики	Оценка
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

« ___ » _____ 20___ г. _____
подпись Фамилия и инициалы

