

УТВЕРЖДАЮ
И. о. ректора С. Ю. Захарова
« 05 » марта 2026 г.

ПРИНЯТО
Ученым советом
Московской государственной
академии хореографии
протокол № 18
« 05 » марта 2026 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным профессиональным программам в ФГБОУ ВО «Московская государственная академия хореографии» (далее - Академия) разработаны на основе Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и Устава Академии.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема граждан для обучения в Академии по дополнительным профессиональным программам:

- профессиональная переподготовка;
- повышение квалификации.

1.3. В Академию на обучение по дополнительным профессиональным программам принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории Российской Федерации.

1.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие, среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится на основании требований, установленных программой

дополнительного образования. В зависимости от программы возможно установление дополнительных требований к поступающему: стаж работы в занимаемой должности, уровень образования, уровень квалификации и др.

1.6. При приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам Академия обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

2. ИНФОРМИРОВАНИЕ ПОСТУПАЮЩИХ

1.7. В целях информирования поступающих Академия размещает на официальном сайте вуза аннотацию на программу дополнительного профессионального образования, которая включает:

- цель программы;
- срок обучения;
- стоимость обучения;
- вид выдаваемого документа;
- форму обучения;
- перечень учебных дисциплин программы;
- сферу профессиональной деятельности.

1.8. Поступающий вправе ознакомиться с Уставом Академии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, документами, регламентирующими деятельность по программам дополнительного профессионального образования, правами и обязанностями слушателей.

3. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

1.9. Прием в Академию на дополнительные профессиональные программы осуществляется по личному заявлению граждан без вступительных испытаний.

1.10. При подаче документов о приеме на обучение поступающий представляет:

- заявление, регистрационная форма слушателя, согласие на обработку персональных данных;
- копию документа, удостоверяющего личность, гражданство;
- копию диплома о среднем профессиональном или высшем образовании с Приложением или справку с места учебы;
- копию свидетельства о браке (в случае расхождения данных в документе, удостоверяющем личность, и документе об образовании);
- 2 фотографию размером 3х4 см;

1.11. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) одним из следующих способов:

- представляются поступающим или доверенным лицом (при наличии доверенности);
- направляются через операторов почтовой связи;

- направляются посредством сети Интернет на адрес электронной почты факультета Академии, реализующего дополнительные профессиональные программы.

1.12. Факультет Академии, реализующий дополнительные профессиональные программы, вправе не принять документы от поступающего, отказавшегося от заполнения бланка о согласии на обработку персональных данных, а также предоставившего не полный перечень необходимых документов.

1.13. На каждого поступающего формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

1.14. Прием заявлений и документов от поступающих на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется в течение всего учебного года.

1.15. Прием документов, направленных через операторов почтовой связи, завершается за день до начала учебных занятий.

1.16. При направлении документов по электронной почте поступающий к заявлению о приеме прилагает скан-копии документов.

1.17. Поступающие, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ

1.18. Зачисление поступающих в Академию на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется приказом Ректора после подачи личного заявления (Приложение 1) с приложением необходимых документов, заключения договора об оказании платных образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе и внесения оплаты за обучение.

1.19. В случае отказа слушателя от обучения после зачисления, оплата за обучение возвращается в полном размере в том случае, если слушатель к занятиям не приступил и подал соответствующее письменное заявление об отказе от обучения до начала занятий.

5. ПРИЕМ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

1.20. Иностранцы граждане и лица без гражданства имеют право на получение дополнительного профессионального образования за счет средств физических и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

1.21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам иностранный гражданин представляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа

иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), при необходимости со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо оригиналы легализованных в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- 2 фотографии размером 3х4 см.

1.22. Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, либо с проставлением апостиля.

К представляемым лицами, признанными гражданами Российской Федерации, документам, которые выданы им в соответствии с законодательством Украины, не предъявляются требования легализации и проставления апостиля, а также представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

Гражданам других стран необходимо получить свидетельство об эквивалентности.

И. о. ректора федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования «Московская
государственная академия
хореографии» С.Ю. Захаровой

от

(тел.)

(е-тай)

Заявление

Прошу зачислить меня в состав слушателей на курсы повышения квалификации по
дополнительной профессиональной программе

« _____ » _____ Сроки проведения:

Приложение: _____ л.

1. Копия паспорта с регистрацией - _____ л.
2. Копия диплома о среднем, высшем образовании _____ л.
3. При несовпадении фамилии в дипломе и паспорте требуется предоставить копии документов, подтверждающих смену фамилии (свидетельства о браке, разводе, рождении, справки из ЗАГСа и пр.) _____ л.
4. Копия СНИЛС- _____ л.

Подпись

« »

202 г.

**Регистрационная форма
по дополнительной профессиональной программе
курсов повышения квалификации**

Персональные данные	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
СНИЛС	
Документ, удостоверяющий личность	
Вид документа	
Гражданство	
Серия	
Номер	
Кем выдан	
Дата выдачи	
По регистрации в паспорте	
Почтовый индекс	
Населенный пункт	
Адрес регистрации	
Контактная информация	
Адрес фактического проживания	
Рабочий телефон	
Контактный телефон	
Е-шай	
Документ об образовании	
Степень образования (для высшего указать: бакалавриат, магистратура, специалитет)	
Вид документа	
Серия, номер, дата выдачи	
Место работы	
Место работы	
Должность	
Юридическое/физическое лицо	

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

С целью исполнения определенных условий договора об оказании платных образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации я даю свое согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Московская государственная академия хореографии», расположенному по адресу: 119146, г. Москва, ул. 2-я Фрунзенская, д.5, на обработку в документальной и/или электронной форме нижеперечисленных персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; место рождения; гражданство; образование; паспортные данные; адрес регистрации, адрес фактического места жительства; домашний телефон; мобильный телефон; дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке работников, их аттестации, фотографии и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени Академии, предусмотренная п. 1 ст.3 «О персональных данных», и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую свободно, по своей воле и в своем интересе.

Данное согласие предоставляется на осуществление любых действий, в том числе предусмотренных п. 3 ст. 3 ФЗ от «О персональных данных» в отношении моих персональных данных, в соответствии со ст. 9 ФЗ от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".¹ Настоящее согласие действует в течение всего срока действия и хранения договора об оказании платных образовательных услуг по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации. Я подтверждаю, что мне известно, что настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

« __ » _____ 202 __ г.

Подпись

¹ Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Приложение 2

И. о. ректора федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования «Московская
государственная академия
хореографии» С.Ю. Захаровой
от

(тел.)

(е-тай)

Заявление

Прошу зачислить меня в состав слушателей на обучение по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «Педагогика балета»/«Концертмейстер балета».

Приложение: ___ л.

1. Копия паспорта с регистрацией - ___ л.
2. Копия диплома о среднем, высшем образовании ___ л.
3. При несовпадении фамилии в дипломе и паспорте требуется предоставить копии документов, подтверждающих смену фамилии (свидетельства о браке, разводе, рождении, справки из ЗАГСа и пр.) ___ л.
4. Копия СНИЛС- л.
5. Справка с места работы

Подпись _____ «_____» _____ 202 г.

**Регистрационная форма
по дополнительной профессиональной программе
«Педагогика балета»/ «Концертмейстер балета»**

Персональные данные	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
СНИЛС	
Документ, удостоверяющий личность	
Вид документа	
Гражданство	
Серия	
Номер	
Кем выдан	
Дата выдачи	
По регистрации в паспорте	
Почтовый индекс	
Населенный пункт	
Адрес регистрации	
Контактная информация	
Адрес фактического проживания	
Рабочий телефон	
Контактный телефон	
Е-шай	
Документ об образовании	
Степень образования (для высшего указать: бакалавриат, магистратура, специалитет)	
Вид документа	
Серия, номер, дата выдачи	
Место работы	
Место работы	
Должность	
Юридическое/физическое лицо	

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

С целью исполнения определенных условий договора об оказании платных образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки я даю свое согласие федеральному государственному образовательному учреждению высшего образования «Московская государственная академия хореографии», расположенному по адресу: 119146, г. Москва, ул. 2-я Фрунзенская, д.5, на обработку в документальной и/или электронной форме нижеперечисленных персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; место рождения; гражданство; образование; паспортные данные; адрес регистрации, адрес фактического места жительства; домашний телефон; мобильный телефон; дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке работников, их аттестации, фотография и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в

любой конкретный момент времени Академии, предусмотренная п. 1 ст.3 «О персональных данных», и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую свободно, по своей воле и в своем интересе.

Данное согласие предоставляется на осуществление любых действий, в том числе предусмотренных п. 3 ст. 3 ФЗ от «О персональных данных» в отношении моих персональных данных, в соответствии со ст. 9 ФЗ от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".² Настоящее согласие действует в течение всего срока действия и хранения договора об оказании платных образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки. Я подтверждаю, что мне известно, что настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

² Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных". **Подпись**

