

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат
71AEF316FE71DCBE8454E5C3216D0CC0
Действителен с 30.04.2026 по 24.07.2027
Владелец ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "МОСКОВСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ХОРЕОГРАФИИ"

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Московской
государственной академии
хореографии
С.Ю. Захарова
« 12 » мая 2026 г.

ПРИНЯТО
Ученым советом Московской
государственной академии
хореографии
протокол № 21
« 12 » мая 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Ученом совете
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Московская государственная академия хореографии»**

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение об Ученом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Московская государственная академия хореографии» и регламентирует основы деятельности Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (далее - Академия).

1.2. Ученый совет Академии является коллегиальным выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство Академией.

2. Структура Ученого совета Академии и порядок его формирования

2.1. Количество членов Ученого совета Академии не может составлять более 35 человек.

2.2. В состав Ученого совета Академии по должности входят: ректор Академии в качестве председателя Ученого совета Академии, проректоры.

2.3. Другие члены Ученого совета Академии избираются на Общем собрании (конференции) работников и обучающихся Академии (далее – Общее собрание (конференция) Академии) путем тайного голосования.

2.4. Членами Ученого совета Академии по представлению ректора Академии могут быть избраны главный бухгалтер Академии, художественный руководитель, а также профессора Академии, занимавшие ранее должность ректора, выдающиеся деятели культуры и искусства, ученые, а по представлению всех структурных

подразделений Академии – лица из числа работников Академии, для которых Академия является основным местом работы.

2.5. Избранными в состав Ученого совета Академии или отозванными из него считаются кандидаты, за которых проголосовало более 50 процентов присутствующих на Общем собрании (конференции) Академии при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.

2.6. Состав Ученого совета Академии объявляется приказом ректора Академии.

2.7. Организация деятельности Ученого совета Академии возложена на ученого секретаря Академии.

2.8. Ученый секретарь Академии избирается на Общем собрании (конференции) Академии путем тайного голосования по представлению всех структурных подразделений Академии.

При выполнении своих обязанностей по организации деятельности Ученого совета ученой секретарь Академии подчиняется непосредственно председателю Ученого совета Академии, а в его отсутствие – заместителю председателя Ученого совета Академии.

2.9. Срок полномочий состава Ученого совета Академии – 5 лет.

По истечении 5 лет производится избрание нового состава Ученого совета Академии тайным голосованием на Общем собрании (конференции) Академии.

2.10. Полномочия Ученого совета Академии могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания (конференции) Академии.

Досрочные выборы членов Ученого совета Академии проводятся по требованию не менее половины его членов или по требованию ректора Академии, которое поддержано большинством структурных подразделений Академии.

2.11. Решения о введении новых членов Ученого совета Академии взамен выбывших, кроме тех членов, которые входят в Ученый совет Академии по должности, принимаются Общим собранием (конференцией) Академии тайным голосованием простым большинством голосов.

2.12. Избрание нового члена Ученого совета Академии осуществляется в установленном порядке и объявляется приказом ректора Академии.

2.13. Вывод члена Ученого совета Академии из состава Ученого совета Академии возможен по следующим причинам:

а) в связи с переходом на другую должность в Академии (для входящих в состав Ученого совета Академии по должности);

б) по собственному желанию (заявлению);

в) при невозможности исполнять обязанности члена Ученого совета Академии (длительное, более 3 месяцев, заболевание, иные случаи);

г) в связи с ходатайством об отзыве с мотивацией причин отзыва со стороны той категории преподавателей, других работников или обучающихся, которая рекомендовала кандидата в члены Ученого совета Академии;

д) совершение аморального поступка, несовместимого с продолжением выполнения возложенных функций.

2.14. Вывод из состава Ученого совета Академии на основании подпунктов «а» и «б» пункта 2.13 настоящего Положения производится приказом ректора Академии без созыва Общего собрания (конференции) Академии.

2.15. Решение о выводе из состава Ученого совета Академии на основании подпункта «а» пункта 2.13 настоящего Положения (в случае, если член Ученого совета Академии был в него избран в установленном порядке) принимает действующий на момент принятия решения Ученый совет Академии простым большинством голосов.

В остальных случаях решение о выводе из состава Ученого совета Академии принимает Общее собрание (конференция) Академии. При этом Ученый совет Академии в двухмесячный срок со дня подачи заявления об отзыве или совершения аморального поступка членом Ученого совета Академии созывает Общее собрание (конференцию) Академии для решения вопроса о выводе указанного лица из состава Ученого совета Академии.

2.16. Перед роспуском (в связи с окончанием срока полномочий Ученого совета или досрочных его перевыборов) действующий Ученый совет Академии:

- определяет нормы представительства (квоты) структурных подразделений Академии на Общем собрании (конференции) Академии по выбору нового состава Ученого совета Академии;

- назначает дату выборов Ученого совета Академии;

- определяет нормы представительства (квоты) структурных подразделений Академии в новом составе Ученого совета Академии.

2.17. Согласно нормам представительства структурных подразделений на Общем собрании (конференции) Академии по выбору нового состава Ученого совета Академии, а также нормам представительства структурных подразделений Академии в новом составе Ученого совета Академии структурные подразделения Академии выдвигают представителей на Общее собрание (конференцию) Академии и кандидатов в члены Ученого совета Академии, которые одновременно являются делегатами Общего собрания (конференции) Академии.

2.18. Представители структурных подразделений Академии считаются избранными в состав Ученого совета Академии или отозванными из него, если за них, или соответственно против них, проголосовало более 50 процентов голосов присутствующих на Общем собрании (конференции) Академии при наличии не менее 2/3 списочного состава делегатов.

2.19. В случае увольнения члена Ученого совета Академии из Академии или перевода его в другое структурное подразделение Академии он исключается из состава Ученого совета Академии на основании приказа ректора Академии.

2.20. В случае изменения штатного расписания Академии (введением новых структурных подразделений Академии, должностей, количественным изменением состава работников) Ученый совет Академии вправе корректировать нормы представительства (квоты) структурных подразделений Академии в составе Ученого совета Академии.

3. Организация работы Ученого совета Академии

3.1. Регламент работы Ученого совета Академии определяется настоящим Положением.

3.2. Работа Ученого совета Академии осуществляется в соответствии с планом, разработанным на текущий учебный год, утвержденным председателем Ученого совета Академии.

3.3. Ученый совет Академии считается полномочным, если на его заседаниях присутствует не менее 2/3 списочного состава Ученого совета Академии.

Председательствовать на заседании Ученого совета Академии в случае отсутствия ректора Академии может по его поручению один из проректоров.

3.4. Заседания Ученого совета Академии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, оформляются протоколом, который подписывается председателем Ученого совета и ученым секретарем Ученого совета. В случае необходимости при рассмотрении и решении тех или иных вопросов на

заседание Ученого совета Академии могут быть приглашены компетентные или заинтересованные лица, не имеющие права голоса при принятии решений.

3.5. Решения Ученого совета Академии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании его членов и считаются правомочными, если в заседании принимает участие не менее 2/3 его состава.

3.6. При решении вопросов о замещении должностей профессорско-преподавательского состава Ученый совет Академии руководствуется законодательством Российской Федерации.

3.7. Решение вопросов о присвоении ученых званий Ученый совет Академии принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Организация исполнения решений Ученого совета Академии возлагается на ректора Академии.

3.9. На ученого секретаря Академии возлагается следующее:

- обеспечение организационной и технической подготовки заседаний Ученого совета Академии;
- разработка планов работы Ученого совета Академии, ведение протоколов заседаний Ученого совета Академии;
- оформление и подготовка проектов решений Ученого совета Академии и приказов Академии для их утверждения;
- контроль выполнения принятых Ученым советом Академии решений;
- подготовка документации к участию претендентов в конкурсе на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, научных работников, разработка критериев и методов оценки их деятельности;
- ведение документации Ученого совета Академии;
- осуществление приемки и проверки представленных советами факультетов или структурными подразделениями Академии аттестационных дел соискателей ученых званий, представление их в Высшую аттестационную комиссию;
- подготовка на работников Академии представлений к государственным и отраслевым наградам;
- оформление документации на аспирантов к представлению их к именованным стипендиям.

3.10. Ученый совет Академии составляет план работы с учетом предложений ректора Академии, проректоров, руководителей структурных подразделений и общественных организаций Академии. Ученый совет Академии вправе создавать постоянные и временные комиссии по отдельным вопросам деятельности Академии.

3.11. Решения Ученого совета Академии вступают в силу после подписания их ректором Академии – председателем Ученого совета Академии, а в случае его отсутствия – лицом, на которое в это время возложены полномочия ректора Академии.

3.12. Документы на рассмотрение и принятие Ученым советом Академии поступают после обязательного согласования с юридическим подразделением Академии и структурными подразделениями Академии по компетенции, с оформлением листа согласования к проекту документа.

4. Полномочия и основные направления деятельности Ученого совета Академии

4.1. К полномочиям Ученого совета Академии относятся:

а) рассмотрение и принятие актов по различным видам деятельности Академии (положения, правила, порядки), не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Академии;

б) принятие решения об изменении организационной и управленческой структуры Академии, о создании, реорганизации и ликвидации ее структурных подразделений;

в) увеличение срока обучения по очно-заочной и заочной формам обучения;

г) принятие решения об ускоренном обучении обучающихся;

д) перенос начала учебного года;

ж) определение порядка конкурсного отбора претендентов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, осуществление выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами;

з) утверждение порядка обеспечения стипендиями студентов, обучающихся по очной форме обучения и получающих образование за счет средств федерального бюджета, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

и) решение основных вопросов экономического и социального развития Академии;

к) анализ содержания, организации и качества учебно-воспитательного процесса, совершенствования научно-исследовательской работы, международных связей и хозяйственной деятельности Академии, представление к ученым званиям, выдвижение на должности, инициирование открытия новых специальностей, аспирантуры, ассистентуры-стажировки, создания диссертационных советов;

л) утверждение тем диссертаций, утверждение по представлению соответствующей кафедры индивидуальных планов ассистентов-стажеров;

м) рассмотрение вопроса представления работников к почетным званиям, государственным и отраслевым наградам, а также другим видам поощрений;

н) утверждение кандидатур именных стипендиатов, в том числе на стипендии федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

о) обсуждение рабочих учебных планов по всем направлениям подготовки и специальностям, изменений в них, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего и высшего образования;

п) осуществление контроля за выполнением решений Ученого совета Академии путем заслушивания в установленном им порядке отчетов проректоров, руководителей факультетов, кафедр и других подразделений Академии.

4.2. Ученый совет Академии осуществляет свои полномочия в следующих направлениях деятельности Академии:

4.2.1. В области творческой работы:

а) принимает решения, касающиеся развития педагогики в сфере хореографического искусства;

б) участвует в принятии решений, определяющих репертуарную политику Академии;

в) участвует в выработке стратегии и тактики развития международных контактов Академии в сфере хореографического искусства;

г) утверждает составы комиссий для приема на обучение в Академию и для проведения государственных экзаменов в Академии по соответствующим учебным дисциплинам;

д) принимает решения по вопросам повышения профессионального мастерства профессорско-преподавательского состава Академии;

е) подводит итоги профессиональной практики обучающихся Академии по учебным дисциплинам в области хореографического искусства.

4.2.2. В области учебной работы:

а) принимает решения по всем вопросам организации учебного процесса в Академии;

б) рассматривает вопросы, связанные с открытием новых направлений и специальностей в Академии, уровней подготовки и новых образовательных программ;

в) рассматривает и утверждает учебные планы по специальностям среднего профессионального и высшего образования, разработанные на основе федеральных государственных образовательных стандартов по данным специальностям;

г) утверждает учебные программы по дисциплинам общеобразовательного, общегуманитарного и социально-экономического, общепрофессионального и специального циклов дисциплин в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

д) обсуждает и принимает решения о создании и упразднении специальностей в Академии, утверждает их перечень;

е) обсуждает итоги государственной аттестации выпускников Академии.

4.2.3. В области научной и учебно-методической работы:

а) утверждает основные направления научно-исследовательских работ, распределяет финансовые и трудовые ресурсы на их проведение;

б) обсуждает и утверждает годовые и перспективные планы научной и учебно-методической работы, планы повышения квалификации преподавателей и работников Академии;

в) заслушивает и утверждает планы научной и учебно-методической работы кафедр Академии, отчеты об их выполнении;

г) рассматривает и утверждает планы подготовки и издания учебной, учебно-методической и научной литературы;

д) обсуждает и рекомендует к публикации научные и учебно-методические работы преподавателей и работников Академии, дает разрешение на депонирование научных статей.

4.2.4. В области организационной и кадровой деятельности:

а) осуществляет конкурсный отбор на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;

б) заслушивает отчеты проректоров, деканов факультетов, заведующих кафедрами, а также руководителей других структурных подразделений Академии;

в) рассматривает и утверждает положения о структурных подразделениях Академии, другие документы, регламентирующие деятельность Академии, утверждает внесение в них по мере необходимости изменений и дополнений;

г) утверждает организационную структуру Академии;

д) решает вопросы создания, реорганизации и ликвидации, наименования и переименования факультетов, кафедр, других структурных подразделений Академии;

е) рассматривает вопросы присвоения ученых званий профессора, доцента работникам Академии;

ж) рассматривает вопросы, связанные с деятельностью аспирантуры, ассистентуры-стажировки в Академии;

з) рассматривает и утверждает правила внутреннего трудового распорядка работников Академии и правила внутреннего распорядка обучающихся Академии.

4.2.5. В области хозяйственной и финансовой деятельности:

а) рассматривает годовые и перспективные планы экономического и социального развития Академии, определяет направления использования различных фондов Академии;

б) заслушивает ежегодные отчеты ректора Академии и главного бухгалтера о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств, использовании имущества Академии;

в) рассматривает и утверждает планы работ по улучшению материально-технической базы Академии, бытовых жилищных условий обучающихся и источники финансирования;

г) рассматривает вопросы, касающиеся стипендиального обеспечения, утверждения кандидатов из числа обучающихся Академии на получение именных стипендий.