

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора Московской
государственной академии
хореографии

_____ **С.Ю. Захарова**

«12» января 206 г.

ПРИНЯТО

Ученым советом Московской
государственной академии
хореографии

протокол № 17

«12» января 206 г.

РЕГЛАМЕНТ

работы комиссии по отбору поступающих для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, по специальности «Искусство балета»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент работы комиссии по отбору поступающих для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, по специальности «Искусство балета» (далее – Регламент, Комиссия по отбору) определяет порядок формирования, состав, полномочия и организацию работы Комиссии по отбору для обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (г. Москва) (далее – Академия), а также филиалов Академии в г. Владивостоке, в г. Калининграде, в г. Кемерово (далее – Филиал).

1.2. Комиссия по отбору осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии»;

- Порядок отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минкультуры России от 10.03.2025 № 421 (далее – Порядок отбора);

- Положением о приемной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (далее - Положение о приемной комиссии);

- другими нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами Академии.

1.3. Комиссия по отбору производит оценку уровня творческих способностей и физических качеств поступающих.

2. Состав и регламент деятельности Комиссии по отбору.

2.1. Комиссия по отбору формируется для Головной организации и каждого Филиала Академии отдельно, в количестве не менее пяти человек из числа работников Головной организации или Филиала соответственно, в состав которой входят председатель, заместитель председателя, члены и секретарь комиссии.

Состав членов Комиссии по отбору, в состав которой входят члены отборочной комиссии 1-го тура, отборочной комиссии 2-го тура, отборочной комиссии 3-го тура утверждаются:

- для Головной организации приказом ректора Академии;
- для Филиала приказом директора филиала.

2.2. Состав Комиссии по отбору утверждается не позднее 1 апреля текущего года.

2.3. Секретари Отборочных комиссий организуют работу комиссий, а также выполняют иные функции, связанные с организационно-техническим и информационным обеспечением деятельности Отборочных комиссий.

2.4. Формой деятельности Отборочных комиссий являются их заседания, проводимые в очной форме.

2.5. Заседания каждой Отборочной комиссии правомочно, если в нем принимают участие не менее половины от общего числа членов Отборочной комиссии.

2.6. Отборочная комиссия 2 тура проводит отбор в соответствии с Регламентом проведения второго тура (медицинской комиссии) отбора абитуриентов для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (Приложение № 3 к настоящему регламенту).

2.7. Решение Отборочных комиссий 1-го тура, 2-го тура и 3-го туров принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов Отборочной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

2.8. Ответственный секретарь Приемной комиссии ведет протокол или контролирует ведение протоколов на заседаниях Отборочных комиссий секретарями Отборочных комиссий, в котором отражается мнение всех членов комиссии о творческих способностях и физических качествах поступающих, необходимых для освоения соответствующих интегрированных образовательных программ в области искусств (Личная карта (Приложение № 1 к настоящему Регламенту), Оценочный лист (Приложение № 2 к настоящему Регламенту)).

2.9. Секретарь Комиссии по отбору осуществляет передачу протокола заседания Комиссии по отбору, содержащий ее решение о результатах этапа отбора поступающих, в Приемную комиссию не позднее следующего рабочего дня после дня принятия Комиссией по отбору решения о результатах отбора поступающих.

2.10. Выписка из протокола заседания Комиссии по отбору заносится в Личную карту (Приложение № 1 к настоящему Регламенту) поступающих секретарем Комиссии по отбору или ответственным секретарем Приемной комиссии и хранится в личных делах обучающихся в Академии.

Приложение № 1
к Регламенту работы комиссии по
отбору поступающих для обучения по
образовательной программе среднего
профессионального образования,
интегрированной с образовательными
программами основного общего и
среднего общего образования, по
специальности «Искусство балета»

ФОРМА

СПО <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 40px;"></div>	ЛИЧНАЯ КАРТА <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div>	ЗАРЕГИСТРИРОВАНО Рег.№: <div style="border: 1px solid black; width: 80%; height: 15px;"></div>	
<small>резолюция присяжных / зам.присяжных приемной комиссии</small>		Фото 3 x 4	
Фамилия, Имя	Дата рождения	Примечания	

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОТБОРОЧНОЙ КОМИССИИ 1 ТУРА						ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Протокол № _____ от "___" _____ 202__ г.						Рег.№: <div style="border: 1px solid black; width: 80%; height: 15px;"></div>
ВНЕШНИЕ ДАННЫЕ	СТОПА <small>правая / левая</small>	ШАГ <small>в сторону / назад</small>	ГИБКОСТЬ <small>вперед / назад</small>	ВЫВОРОТНОСТЬ	ПРЫЖОК	СЦЕПНОСТЬ
	/	/	/			

Результат 1 тура <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 15px;"></div>	Пресс/ зам.прес. Отборочной комиссии Члены комиссии
--	--

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОТБОРОЧНОЙ КОМИССИИ 2 ТУРА						ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Протокол № _____ от "___" _____ 202__ г.						Рег.№: <div style="border: 1px solid black; width: 80%; height: 15px;"></div>
Антропометрия		Врач-офтальмолог		Врач-оториноларинголог		Врач-травматолог-ортопед
Рост		Зрение		Слух		
Стоя	Сидя	пр.	лев.	пр.	лев.	

Результат 2 тура <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 15px;"></div>	Пресс/ зам.прес. Отборочной комиссии
--	--------------------------------------

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОТБОРОЧНОЙ КОМИССИИ 3 ТУРА		ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Протокол № _____ от "___" _____ 202__ г.		Рег.№: <div style="border: 1px solid black; width: 80%; height: 15px;"></div>

Форма проведения отбора: _____
 Результаты отбора: _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ

Результаты отбора: _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ		ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Протокол № _____ от "___" _____ 202__ г.		Рег.№: <div style="border: 1px solid black; width: 80%; height: 15px;"></div>

_____ Ответственный секретарь приемной комиссии

Приложение № 2
к Регламенту работы комиссии по
отбору поступающих для обучения по
образовательной программе среднего
профессионального образования,
интегрированной с образовательными
программами основного общего и
среднего общего образования, по
специальности «Искусство балета»

Оценочный лист
члена Отборочной комиссии 3-го тура
от « » 20 года

Фамилия И.О.

№ п/п	Рег. номер	ФИО	Профессиональные данные									ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА	
			ТЕЛОСЛОЖЕНИЕ		Подъём	Шаг	Гибкость	Выворот-ность	Прыжок	Музыкаль-ность	Танцеваль-ность		
			Общая характеристика	Ноги									
1	29	Иванова Мария			/	/	/						
117 / 21 / Москва / РФ													
												Фамилия И.О.	

№ п/п	Рег. номер	ФИО	Профессиональные данные									ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА	
			ТЕЛОСЛОЖЕНИЕ		Подъём	Шаг	Гибкость	Выворот-ность	Прыжок	Музыкаль-ность	Танцеваль-ность		
			Общая характеристика	Ноги									
2	1	Петрова Марта			/	/	/						
120 / 19 / Москва / РФ													
												Фамилия И.О.	

Приложение № 3
к Регламенту работы комиссии по
отбору поступающих для обучения по
образовательной программе среднего
профессионального образования,
интегрированной с образовательными
программами основного общего и
среднего общего образования, по
специальности «Искусство балета»

**Регламент
проведения второго тура (медицинской комиссии) отбора
абитуриентов для обучения по образовательной программе среднего
профессионального образования, интегрированной с образовательными
программами основного общего и среднего общего образования
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Московская государственная
академия хореографии»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет цели, задачи, порядок и критерии проведения 2 тура (медицинской комиссии) отбора абитуриентов для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (далее – программа) в Московскую государственную академию хореографии (далее – Академия).

1.2. 2 тур (медицинская комиссия) является обязательным этапом вступительных испытаний. Цель тура – комплексная оценка состояния здоровья поступающего и определение его функциональной готовности к профессиональным занятиям хореографией, сопряженным с высокими и специфическими физическими и психоэмоциональными нагрузками.

1.3. Основной задачей 2 тура (медицинской комиссии) является выявление у поступающих заболеваний, патологических состояний, функциональных расстройств и особенностей физического развития, являющихся противопоказаниями для обучения по программе Академии.

1.4. Заключение о состоянии здоровья и профессиональной пригодности формируется председателем отборочной комиссии 2 тура на основании данных осмотров врачей-специалистов, результатов инструментальных и лабораторных исследований с обязательным применением утвержденного Перечня заболеваний (Приложение №1 к Регламенту).

1.5. Проведение второго тура (медицинской комиссии) основывается на принципах добровольности, информированности (требуется информированное добровольное согласие законного представителя несовершеннолетнего или заявление о проведении медицинского осмотра) и конфиденциальности.

2. Нормативные документы

При прохождении медицинской комиссии и формировании заключения используются следующие нормативно-правовые акты и документы:

2.1. «Перечень заболеваний, патологических состояний, функциональных расстройств, особенностей физического развития, препятствующих поступлению и обучению по дополнительным общеобразовательным и основным профессиональным образовательным программам в области хореографического искусства», утвержденный НИИ Гигиены и охраны здоровья детей и подростков.

2.2. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11.04.2025 № 190н «Об утверждении порядка и сроков проведения профилактических медицинских осмотров граждан в целях выявления туберкулеза».

2.3. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.12.2003 № 621 «О комплексной оценке состояния здоровья детей».

2.4. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14.04.2025 №211н «Об утверждении порядка прохождения несовершеннолетними профилактических осмотров, учетной формы №030-ПО/у «Карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего», порядка ее ведения, а также формы отраслевого статистического наблюдения №030-ПО/о «Сведения о профилактических медицинских осмотрах несовершеннолетних», порядка ее заполнения».

2.5. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14.04.2025 №205н «Об утверждении правила проведения функциональных исследований».

3. Порядок организации и проведения медицинской комиссии

3.1. 2 тур (медицинская комиссия) проводится в сроки, утвержденные Приемной комиссией Академии на каждый учебный год, в специально оборудованных медицинских кабинетах.

3.2. Для допуска к медицинской комиссии родитель (законный представитель) поступающего предоставляет пакет документов:

3.2.1. Заявление о проведении медицинского осмотра несовершеннолетнего лица;

3.2.2. Медицинскую карту ребенка для образовательных учреждений (форма № 026/у-2000) с данными плановых профилактических осмотров в соответствии с Приказом Минздрава России № 211н от 14.04.2025 г.;

3.2.5. Карту профилактических прививок (форма 063/у);

3.2.6. При наличии у поступающего хронических заболеваний дополнительно предоставляются заключения врачей-специалистов, результаты дополнительных обследований.

3.3. Поступающие, не привитые в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок (при отсутствии медицинских отводов), допускаются к третьему туру отбора УСЛОВНО. Вопрос об их рекомендации к зачислению решается после выполнения рекомендаций по вакцинопрофилактике.

3.4. Медицинские заключения, справки и выписки, результаты анализов, данные о прививках и результаты исследований действительны в течение трех месяцев с момента их выдачи.

4. Последовательность действий и содержание медицинского осмотра

Медицинский осмотр проводится поточным методом с соблюдением следующей последовательности:

- Регистрация поступающего, проверка полноты представленных документов;
- Антропометрия;
- Измерение артериального давления, частоты сердечных сокращений;
- Внесение всех данных в Личную карту поступающего.

Каждый специалист вносит запись в Личную карту поступающего в раздел «Заключение отборочной комиссии 2 тура» (Приложение 1).

№	Специалист	Основные задачи осмотра
1	Врач-оториноларинголог	Выявление хронических заболеваний ЛОР-органов, пороков развития, оценка состояния носового дыхания и слуха. Идентификация часто болеющих острыми респираторными вирусными инфекциями.
2	Врач-офтальмолог	Проведение обследования в целях выявления заболеваний и/или состояний глаза
3	Врач-травматолог-ортопед	Раннее выявление ортопедической патологии: нарушений осанки, сколиоза, плоскостопия, деформаций конечностей, последствий

№	Специалист	Основные задачи осмотра
		перенесенных травм, оценки объема движений в суставах, состояния свода стопы.
4	Врач-педиатр	<p>Проведение общего клинического осмотра: аускультация и перкуссия легких и сердца, пальпация органов брюшной полости, осмотр кожных покровов и видимых слизистых.</p> <p>Проверка представленной медицинской документации (формы №026/у-2000, формы 063/у).</p> <p>Беседа с родителями (законными представителями) о состоянии здоровья ребенка, особенностях развития, перенесенных заболеваниях.</p> <p>Особое внимание уделяется детям, планирующим проживание в интернате Академии.</p>

4.3. Этап 3: Формирование итогового заключения

- Председатель отборочной комиссии 2 тура Академии на основе данных всех этапов осмотра и представленных документов готовит мотивированное итоговое заключение.

- Заключение формулируется строго в соответствии с критериями «Перечня заболеваний...» (п. 2.1 настоящего Регламента) и может иметь один из следующих видов:

- 1.«ГОДЕН» – состояние здоровья позволяет осваивать программу хореографического образования без ограничений.

- 2.«УСЛОВНО ГОДЕН» – выявлены незначительные отклонения в состоянии здоровья, требующие динамического наблюдения, коррекции или реабилитации в процессе обучения. Рекомендовано наблюдение у специалиста.

- 3.«НЕ ГОДЕН» – выявлены заболевания, патологические состояния или функциональные расстройства, входящие в утвержденный Перечень противопоказаний, делающие невозможным обучение в Академии по состоянию здоровья.

- Итоговое заключение, подписанное председателем отборочной комиссии 2-го тура, вносится в Личную карту. Результат медицинской комиссии заносится в протокол и передается в Приемную комиссию Академии для учета при общем подведении итогов отбора.

5. Заключительные положения

5.1. Решение, принятое по результатам медицинской комиссии, является окончательным для данного этапа отбора и может быть пересмотрено только в случае предоставления новых объективных медицинских документов, ранее не известных комиссии.