

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Московской государственной
академии хореографии
С.Ю. Захарова
«26» июня 2026 г.

ПРИНЯТО
Учёным советом
Московской государственной
академии хореографии
протокол № 23
от «26» июня 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению обследования, паспортизации
объекта и обеспечению условий доступности для инвалидов
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Московская государственная академия хореографии»

I. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по проведению обследования, паспортизации объекта и обеспечению условий доступности для инвалидов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (далее – Положение, Академия) создается с целью организации работы по проведению обследования, паспортизации объектов и обеспечению условий доступности для инвалидов.

1.2. Комиссии по проведению обследования, паспортизации объекта и обеспечению условий доступности для инвалидов (далее- комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, конвенцией о правах инвалидов от 13.12.2006, федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 25.04.2025 № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

II. Задачи комиссии

2.1. Проведение обследования здания и предоставляемых услуг в Академии.

2.2. Разработка и оформление Паспорта доступности для инвалидов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (далее- Паспорт доступности).

III. Функции комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- организация проведения обследования здания и предоставляемых услуг в Академии;
- составление Актов обследования.

IV. Состав комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается приказом ректора Академии. В состав комиссии входят председатель, секретарь и члены комиссии. Также по согласованию может включаться представитель Всероссийского общества инвалидов.

4.2. Председатель комиссии, руководствуясь законодательством РФ и настоящим Положением:

- руководит работой комиссии;
- определяет основные направления деятельности комиссии;
- назначает заседания комиссии и председательствует на них;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;
- утверждает анкеты с информацией об объекте социальной инфраструктуры) и Паспорт доступности.

4.3. Секретарь комиссии:

- ведет делопроизводство комиссии;
- извещает членов комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии;
- ведет протокол заседания комиссии;
- на основании принятого решения комиссии готовит акты обследования и Паспорт доступности.

V. Организация работы комиссии

5.1. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, принимаются на заседаниях комиссии.

5.2. Дата созыва комиссии определяется председателем комиссии.

5.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов членов комиссии включая председателя.

5.4. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Принятые комиссией решения оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения Председателя первичной профсоюзной организации Академии.