

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027739745439 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 27.06.2025 за ГРН 2257718798830



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕАFC98575АЕ85Е992С2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026



ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Минкультуры России
от «16» июня 2025 г. № 1042

ПРИНЯТ

Общим собранием (конференцией)
работников и обучающихся
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Московская государственная
академия хореографии»
(протокол от 20 марта 2025 г. № 1)

И.о. ректора  С.Ю.Захарова



УСТАВ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Московская государственная академия хореографии»

г. Москва
2025 год

I. Общие положения

1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (далее – Академия) – унитарная некоммерческая организация, осуществляющая свою деятельность в сфере образования, науки, искусства и культуры, являющаяся образовательной организацией высшего образования.

Историческая справка: Академия создана в соответствии с приказами Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 5 мая 1995 г. № 661 и Министерства культуры Российской Федерации от 9 октября 1995 г. № 690 путем присоединения Московского государственного академического хореографического училища, история создания которого относится к 1773 году (открытию балетного отделения классов изящных искусств при Московском воспитательном доме), к Московскому государственному хореографическому институту, созданному постановлением Совета Министров СССР от 26 января 1987 г. № 102, с сохранением при нем указанного училища без образования юридического лица.

Академия в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 января 2016 г. № 15 «Об отнесении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» к особо ценным объектам культурного наследия народов Российской Федерации» отнесена к особо ценным объектам культурного наследия народов Российской Федерации.

2. Учредителем и собственником имущества Академии является Российская Федерация.

3. Академия находится в ведении Министерства культуры Российской Федерации в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 января 2005 г. № 5-р.

4. Функции и полномочия учредителя Академии осуществляет Министерство культуры Российской Федерации.

5. Функции и полномочия собственника имущества, закрепленного за Академией, осуществляются Министерством культуры Российской Федерации и Федеральным агентством по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Наименование Академии на русском языке:

полное: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия хореографии»;

сокращенное: Московская государственная академия хореографии.

Наименование Академии на английском языке: BOLSHOI Ballet Academy.

Место нахождения и почтовый адрес Академии: 119146, г. Москва, ул. 2-я Фрунзенская, д. 5.

7. В состав Академии входят следующие филиалы:

а) Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» во Владивостоке.

Полное наименование филиала: Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» во Владивостоке;

сокращенное наименование филиала: Филиал МГАХ во Владивостоке;

место нахождения филиала: Приморский край, г. Владивосток;

б) Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» в Калининграде.

Полное наименование филиала: Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» в Калининграде;

сокращенное наименование филиала: Филиал МГАХ в Калининграде;

место нахождения филиала: Калининградская область, г. Калининград;

в) Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия

хореографии» в г. Кемерово.

Полное наименование филиала: Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» в г. Кемерово;

сокращенное наименование филиала: Филиал МГАХ в Кемерово;

место нахождения филиала: Кемеровская область-Кузбасс, г. Кемерово.

8. Академия осуществляет свою деятельность самостоятельно, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним локальными нормативными актами Академии.

9. Изменения в настоящий Устав утверждаются Министерством культуры Российской Федерации.

10. Академия является юридическим лицом.

11. Академия владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ней на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, а также, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Министерства культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Академией своих уставных задач, предоставляется Академии на праве постоянного (бессрочного) пользования.

12. Академия отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества (далее – ОЦДИ), закрепленного за Академией собственником этого имущества или приобретенного Академией за счет средств, выделенных собственником имущества Академии, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление

или постоянное (бессрочное) пользование Академии и за счет каких средств оно приобретено.

13. Собственник имущества Академии не несет ответственности по обязательствам Академии, за исключением обязательств, возникших до 1 января 2011 г.

Академия не отвечает по обязательствам собственника имущества Академии.

По обязательствам Академии, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Академии, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Академии.

14. Для достижения целей своей деятельности Академия от своего имени приобретает и осуществляет имущественные (исключительные) права на результаты интеллектуальной деятельности или на средства индивидуализации, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

15. Академия имеет самостоятельный баланс.

16. Академия осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством Российской Федерации ассигнованиями из федерального бюджета и средствами, полученными от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также со средствами в иностранной валюте через счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Академия выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством культуры Российской Федерации в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Академии осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемого с Министерством культуры Российской Федерации.

Контроль за выполнением государственного задания осуществляет Министерство культуры Российской Федерации.

Академия осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к ее основным видам деятельности, в сфере ведения Академии.

Академия не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

18. Академия вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере ведения Академии, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех услуг условиях.

Порядок определения платы, указанной в абзаце первом настоящего пункта, устанавливается Министерством культуры Российской Федерации.

19. Академия имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для ее деятельности печати, штампы, бланки, символику (наименование, товарный знак, зарегистрированный в установленном порядке, эмблему и пр.).

20. Академия обладает исключительным правом использовать собственную символику способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

21. Академия взаимодействует с другими организациями и гражданами в сфере своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

II. Цели, предмет и виды деятельности Академии

22. Для выполнения работ и оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства культуры Российской Федерации в установленной сфере ведения

Академия осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

23. Целями деятельности Академии являются:

а) удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения образования в области хореографического искусства;

б) создание творческих, образовательных, научно-исследовательских и социальных условий деятельности для лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, работников и обучающихся Академии;

в) удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным, высшим образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

г) развитие искусств и наук посредством творческой деятельности и научных исследований научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

д) подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;

е) сохранение, приумножение и удовлетворение духовных, эстетических, нравственных, культурных и научных ценностей общества.

24. Предметом деятельности Академии является осуществление в установленном порядке предусмотренных настоящим Уставом основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными.

25. Академия осуществляет следующие основные виды деятельности для реализации и обеспечения образовательного процесса в пределах государственного задания:

а) разрабатывает и реализует на основе федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований следующие образовательные программы:

основные профессиональные образовательные программы, в том числе:

образовательную программу среднего профессионального образования, интегрированную с образовательными программами основного общего и среднего общего образования;

образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ассистентуры-стажировки;

дополнительные образовательные программы, в том числе:

дополнительную общеобразовательную предпрофессиональную программу в области хореографического искусства.

Также Академия разрабатывает и реализует в соответствии с установленными требованиями следующие программы:

дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;

б) организует практику и стажировку студентов и слушателей в объеме и в сроки, определяемые учебными планами и программами;

в) выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования в соответствии с планом, утвержденным в установленном порядке Министерством культуры Российской Федерации;

г) организует и проводит симпозиумы, конференции, семинары, лекции, творческие смотры, конкурсы, фестивали, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц в Российской Федерации и за рубежом, а также принимает в них участие;

д) осуществляет постановку спектаклей и исполнение концертных программ, созданных в целях осуществления учебного процесса;

е) осуществляет методическую деятельность в установленной сфере ведения Академии;

ж) организует разработку и издание учебных трудов, учебников, учебных пособий и другой научной, учебно-методической и нотной литературы;

з) осуществляет в установленном порядке выпуск печатной продукции, включая переплетные и картонажные работы, создает видео-, аудио-, фото-, аудиовизуальную и другую мультимедийную продукцию, изготавливает реквизит, предметы бутафории, декорации (мягкие и жесткие), одежду для сцены, театральные и концертные костюмы, постижерские изделия для обеспечения образовательной и творческой деятельности;

и) осуществляет сохранение и пополнение библиотечных, архивных, музейных фондов, предметов искусства и реквизита Академии, закрепленных за Академией на праве оперативного управления;

к) обеспечивает структурные подразделения Академии, работников и обучающихся Академии информационными ресурсами, в том числе организует создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

л) обеспечивает обучающихся и работников Академии библиотечными услугами и услугами по пользованию архивами Академии;

м) обеспечивает деятельность диссертационных советов;

н) осуществляет подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров в сфере ведения Академии в пределах государственного задания (контрольных цифр), установленного Министерством культуры Российской Федерации;

о) обеспечивает проживание обучающихся Академии в интернате.

26. Академия вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять (оказывать) за плату на одинаковых при выполнении (оказании) одних и тех же работ (услуг) условиях гражданам и юридическим лицам работы (услуги), относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 25 настоящего Устава.

27. Академия вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Академия создана, и соответствующие указанным целям:

а) осуществлять экспертные, информационные, консультационные

и методические услуги в установленной сфере ведения Академии;

б) осуществлять в установленном порядке издательскую деятельность;

в) предоставлять услуги по копированию архивной и иной документации для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также оказывать копировально-множительные услуги, услуги по тиражированию учебных, учебно-методических, информационно-аналитических материалов;

г) создавать и реализовывать печатную, книжную и сувенирную продукцию, воспроизводить и реализовывать документы на любых видах носителей, аудиовизуальную, аудио-, видео-, фото-, кино- и другую мультимедийную продукцию, изготовленную или приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

д) реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и (или) приобретенные в процессе осуществления деятельности Академии, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) использовать в рекламных и в иных коммерческих целях собственное наименование, товарный знак, изображения своих зданий, репродукций документов и культурных ценностей, находящихся у Академии, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) оказывать услуги и выполнять работы в установленной сфере ведения по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, международных, региональных и ведомственных программ;

з) организовывать и проводить по различным предметам, циклам, отраслям знаний лектории и другие мероприятия, в том числе кружки, клубы, мастерские, центры и художественные студии в установленной сфере ведения Академии;

и) организовывать и проводить выставки, экскурсии, ярмарки, симпозиумы, конференции, в том числе с участием иностранных физических и юридических лиц, в установленной сфере ведения Академии;

к) предоставлять услуги по созданию сетевых электронных ресурсов

в установленной сфере ведения Академии;

л) организовывать обеспечение обучающихся в Академии, работников Академии и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии, транспортными услугами, в том числе обеспечивать содержание и эксплуатацию транспортных средств, необходимых для деятельности Академии;

м) организовывать обеспечение благоустройства территории Академии в целях повышения качества деятельности Академии;

н) осуществлять экспертную оценку и предоставление заключений о готовности к изданию новой методической литературы (учебников, учебно-методических пособий и т.д.), а также заключений о готовности новых образовательных программ к их введению в действие в установленной сфере ведения Академии;

о) организовывать оказание услуг по временному размещению и проживанию обучающихся в Академии, работников Академии и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии, в гостиницах и (или) общежитиях (интернате), в объектах недвижимости, находящихся на праве оперативного управления либо на ином вещном или обязательственном праве у Академии;

п) организовывать оказание услуг по временному размещению и проживанию, проведению оздоровительных мероприятий и мероприятий по отдыху и досугу в оздоровительных комплексах, находящихся на праве оперативного управления Академии, обучающимся в Академии, работникам Академии и членам их семей, лицам, осуществляющим деятельность в сфере ведения Академии, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

р) организовывать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

с) организовывать оказание бытовых услуг обучающимся в Академии, работникам Академии и лицам, осуществляющим деятельность в сфере ведения Академии;

т) реализовывать продукцию, в том числе по договорам комиссии,

приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, соответствующую предмету и целям деятельности Академии;

у) организовывать обеспечение услугами общественного питания обучающихся в Академии, работников Академии и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ф) организовывать обеспечение медицинскими услугами (деятельность в области здравоохранения и прочая деятельность по охране здоровья) обучающихся в Академии в рамках деятельности специализированного структурного подразделения Академии, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением медицинской помощи, оплата которой осуществляется за счет средств обязательного медицинского страхования;

х) сдавать на возмездную утилизацию отходы имущества, произведенного и (или) приобретенного за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

ц) разрабатывать и реализовывать дополнительные образовательные программы: дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные профессиональные программы – программы профессиональной переподготовки, курсы повышения квалификации.

28. Приведенный в пунктах 25 – 27 настоящего Устава перечень видов деятельности Академии является исчерпывающим.

Доходы, полученные от деятельности Академии, указанной в пунктах 26 и 27 настоящего Устава, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Академии.

III. Права и обязанности Академии

29. Академия имеет следующие права:

а) разрабатывает и реализует на основе федеральных государственных

образовательных стандартов и федеральных государственных требований следующие образовательные программы:

основные профессиональные образовательные программы, в том числе:

образовательную программу среднего профессионального образования, интегрированную с образовательными программами основного общего и среднего общего образования;

образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ассистентуры-стажировки;

дополнительные образовательные программы, в том числе:

дополнительную общеобразовательную предпрофессиональную программу в области хореографического искусства.

Также Академия разрабатывает и реализует в соответствии с установленными требованиями следующие программы:

дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;

б) формировать контингент обучающихся в пределах государственного задания и сверх государственного задания по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации;

в) планировать свою деятельность и разрабатывать программу развития Академии;

г) самостоятельно формировать свою структуру, за исключением филиалов. Филиалы Академии создаются и ликвидируются Министерством культуры Российской Федерации по согласованию с федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Руководители филиалов назначаются и освобождаются от должности приказом ректора Академии по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации;

д) утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей.

Непосредственное управление деятельностью филиалов осуществляют руководители филиалов Академии. Должности руководителей филиалов замещаются лицами в возрасте не старше семидесяти лет независимо от срока действия трудовых договоров. Лица, замещающие указанные должности и достигшие возраста семидесяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

Руководители филиалов принимаются на работу по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий ректора Академии;

е) определять структуру и штатное расписание Академии, устанавливать заработную плату работникам Академии (в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам), порядок и размер их премирования на основе систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений;

ж) устанавливать для работников Академии дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день в соответствии с законодательством Российской Федерации;

з) в установленном порядке передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением ОЦДИ, закрепленного за Академией собственником или приобретенного ею за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

и) участвовать в работе ассоциаций, союзов, и иных организаций в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

к) быть учредителем (участником) хозяйственных обществ и некоммерческих организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, находящееся в оперативном управлении Академии, которым Академия вправе распоряжаться самостоятельно, могут быть переданы Академией некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника с согласия Министерства культуры Российской Федерации и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, находящееся в оперативном управлении Академии, которым Академия вправе распоряжаться самостоятельно, могут быть внесены Академией в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или переданы им иным образом в качестве их учредителя или участника с согласия Министерства культуры Российской Федерации и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Доходы от распоряжения долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, учредителем (участником) которых является Академия, а также часть прибыли хозяйственных обществ, полученная Академией (дивиденды), поступают в ее самостоятельное распоряжение;

л) создавать советы по защите диссертаций в соответствии с законодательством Российской Федерации;

м) создавать творческие коллективы по актуальным направлениям творческой, учебно-методической, научной деятельности, соответствующим целям и предмету деятельности Академии, из числа работников и обучающихся в Академии;

н) организовывать и проводить международные, всероссийские, региональные проекты и программы, соответствующие целям и предмету деятельности Академии, а также симпозиумы, конференции, семинары, лекции, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц, в Российской Федерации и за рубежом, как на безвозмездной, так и на возмездной основе, а также принимать участие в указанных мероприятиях;

о) публиковать научные труды, учебники, учебные пособия и другую научную, учебно-методическую и нотную литературу, осуществлять обмен научной информацией;

п) использовать в рекламных и иных целях собственное наименование, символику, товарный знак, изображения своих зданий, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

р) реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления деятельности Академии, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

с) заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Академии. Академия свободна в выборе предмета и содержания договоров, любых форм правовых отношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

т) осуществлять обеспечение транспортными услугами обучающихся в Академии, работников Академии и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии, а также осуществлять деятельность по содержанию и эксплуатации транспортных средств, необходимых для деятельности Академии;

у) осуществлять в установленном порядке редакционную и издательскую деятельность, соответствующую целям и предмету деятельности Академии;

ф) осуществлять функции застройщика (заказчика) в установленном законодательством Российской Федерации порядке на объектах недвижимого имущества, закрепленных за Академией;

х) осуществлять функции заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Академии.

Академия заключает гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг от своего имени в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ц) осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ч) в установленном порядке приобретать, брать на прокат и арендовать имущество, необходимое для обеспечения деятельности Академии.

Предоставлять по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации в аренду и (или) в безвозмездное временное пользование недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении Академии, а также самостоятельно предоставлять движимое имущество, которым Академия в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе распоряжаться самостоятельно;

ш) получать гранты от физических и юридических лиц, гранты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

щ) получать добровольные имущественные взносы, пожертвования, дары от российских и иностранных физических и юридических лиц, международных организаций, а также средства, переданные по завещанию;

э) предоставлять работникам Академии за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, дополнительные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором;

ю) осуществлять повышение квалификации работников Академии, организовывать их стажировки, а также проводить мастер-классы ведущих мастеров и деятелей искусств для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии;

я) организовывать обеспечение следующими услугами:

общественного питания для обучающихся в Академии, работников Академии, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

медицинскими услугами (деятельность в области здравоохранения и прочая

деятельность по охране здоровья) для обучающихся в Академии в рамках деятельности специализированного структурного подразделения Академии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

временного размещения и проживания обучающихся в Академии, работников Академии и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии, в гостиницах и (или) общежитиях, в объектах недвижимости, находящихся на праве оперативного управления либо на ином вещном или обязательственном праве у Академии.

29¹. Академия может пользоваться иными правами, соответствующими уставным целям и предмету деятельности Академии и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

29². Право Академии осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия, свидетельство об аккредитации, иные разрешительные документы), возникает у Академии с момента получения разрешения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

30. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Академии не допускаются.

31. Академия обязана:

а) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Академией;

б) согласовывать с Министерством культуры Российской Федерации распоряжение недвижимым имуществом, а также распоряжение ОЦДИ, закрепленным за ней собственником или приобретенным Академией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества;

в) предоставлять сведения об имуществе Академии в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества, для внесения соответствующих сведений в реестр федерального имущества

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) обеспечивать открытость и доступность следующей информации:

сведения:

о дате создания Академии;

о структуре Академии;

о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств бюджета Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;

о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;

о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, общежитий, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);

об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;

о направлениях научно-исследовательской деятельности и базе для ее осуществления;

о результатах приема на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, а также по каждому направлению подготовки (специальности) высшего образования (в том числе получаемого в форме ассистентуры-стажировки) и дополнительного профессионального образования, по различным условиям приема (прием на обучение, финансируемое за счет средств бюджета Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям;

о наличии стипендий и иных видов материальной поддержки, об условиях предоставления их обучающимся;

о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

копии:

документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Академии;

отчет о результатах самообследования;

порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг;

иной информации, которая размещается по решению Академии или размещение которой является обязательным в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Указанная в настоящем подпункте информация, иная информация и документы подлежат размещению на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительством Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802;

д) предоставлять нижеперечисленные сведения федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для размещения на официальном сайте Академии в сети «Интернет»:

учредительные документы Академии, в том числе внесенные в них изменения;

свидетельство о государственной регистрации Академии;
решение учредителя о создании Академии;
решение учредителя о назначении руководителя Академии;
положения о филиалах, представительствах Академии;
план финансово-хозяйственной деятельности Академии;
годовую бухгалтерскую отчетность Академии;
сведения о проведенных в отношении Академии контрольных мероприятиях и их результатах;
государственное задание на оказание услуг (выполнение работ) Академии;
отчет о результатах деятельности Академии и об использовании закрепленного за ней федерального имущества.

Академия обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в настоящем подпункте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

е) предварительно согласовывать с Министерством культуры Российской Федерации совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9² Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Крупной сделкой для Академии признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Академии, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

ж) предварительно согласовывать с Министерством культуры Российской Федерации совершение сделок с участием Академии, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ

«О некоммерческих организациях»;

з) сохранять объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, входящие в состав имущества Академии, а также музейные и библиотечные фонды, предметы искусства, музыкальные инструменты и другое имущество, закрепленное за Академией на праве оперативного управления;

и) определять и обеспечивать необходимый режим содержания и использования занимаемых Академией зданий и сооружений, земельных участков, а также меры охраны, противопожарной и антитеррористической безопасности;

к) соблюдать установленные правила охраны труда и санитарно-гигиенические нормы;

л) осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности Академии, вести бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

м) осуществлять в установленном порядке мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

н) формировать у обучающихся на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей созидательную гражданскую позицию и устойчивость к деструктивному информационному воздействию, в том числе неприятие идеологий экстремизма и терроризма;

о) организовывать проживание в общежитиях (интернате) лиц, обучающихся в Академии, при наличии соответствующего жилищного фонда Академии;

п) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Академии.

IV. Прием в Академию

32. Прием в Академию на обучение по всем реализуемым Академией

образовательным программам осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, принимаемыми федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, Министерством культуры Российской Федерации, а также локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Академия самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема граждан в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, порядку приема граждан на обучение по соответствующим образовательным программам и настоящему Уставу.

При приеме на обучение Академия обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

33. Число обучающихся, принимаемых для обучения за счет средств федерального бюджета по программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ассистентуры-стажировки и структура их приема определяются на основе контрольных цифр приема на обучение по специальностям и направлениям подготовки, устанавливаемых ежегодно федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Академия вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан Российской Федерации и приравняемых к ним лиц сверх контрольных цифр приема для обучения

по договорам об образовании на обучение по образовательным программам за счет средств юридических и (или) физических лиц (за исключением приема на обучение по программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательной программой основного общего и среднего общего образования). Академия также вправе осуществлять прием иностранных граждан и лиц без гражданства сверх контрольных цифр приема для обучения по договорам об образовании на обучение за счет средств юридических и (или) физических лиц.

34. В целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности в области хореографического искусства, и организации их приема по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательной программой основного общего и среднего общего образования, в Академии создается специализированное структурное подразделение, реализующее образовательную программу среднего профессионального образования, интегрированную с образовательными программами основного общего и среднего общего образования.

В соответствии с частью 5 статьи 77 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» порядок комплектования Академии лицами, поступающими на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, осуществляется на основании результатов отбора лиц, проводимого комиссией по отбору лиц для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, формируемой из числа педагогических работников Академии, участвующих в реализации указанной образовательной программы.

Прием в Академию для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательной программой основного общего и среднего общего образования, осуществляется по результатам индивидуального отбора лиц, проводимого в форме предварительных просмотров

поступающих на основании соответствующего локального нормативного акта Академии и в соответствии с Порядком отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1950.

Прием в Академию на обучение по программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, возможен в рамках контрольных цифр приема в любой класс (на любой курс), за исключением выпускного, а также на вакантные бюджетные места по результатам отбора.

Структура приема по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, определяется Академией ежегодно по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации.

Объем контрольных цифр приема по программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, при приеме в пятый класс должен составлять не менее 50 процентов от общего числа контрольных цифр приема по данной программе.

35. Академия в пределах контрольных цифр организует прием на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

Академия может осуществлять образовательную деятельность по договорам о целевом обучении.

35¹. Прием в Академию на обучение по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе в области хореографического искусства проводится на основании результатов индивидуального отбора детей, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные,

в соответствии с Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 1145.

Число обучающихся, принимаемых для обучения за счет средств федерального бюджета по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе в области хореографического искусства, и структура их приема определяются на основе контрольных цифр приема на обучение по соответствующей дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе, устанавливаемых ежегодно Министерством культуры Российской Федерации.

36. Прием в Академию осуществляется отдельно по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, программам бакалавриата, подготовки специалитета и программам магистратуры для обучения за счет ассигнований федерального бюджета на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Условиями приема должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности.

Прием в Академию для обучения по программам бакалавриата, программам специалитета осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование, или среднее профессиональное образование, или высшее образование в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 ноября 2024 г. № 821.

Прием в Академию для обучения по программам магистратуры осуществляется по заявлениям лиц, имеющих высшее образование, на основании результатов вступительных испытаний, проводимых Академией, в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам

магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 ноября 2024 г. № 821.

Прием в Академию лиц, имеющих среднее профессиональное образование, для ускоренного обучения по программам бакалавриата, программам специалитета соответствующего профиля осуществляется по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Академией.

При приеме в Академию для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, программам бакалавриата и программам специалитета, требующим наличия у поступающих лиц творческих способностей, Академия проводит вступительные испытания творческой направленности в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457, и в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 ноября 2024 г. № 821.

Прием в Академию лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

При приеме в Академию для обучения по программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим наличия у поступающих лиц творческих способностей и физических данных, Академия проводит вступительные испытания творческой направленности в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457, а также в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Перечень вступительных испытаний и правила их проведения в Академии объявляются не позднее 1 февраля текущего года.

Прием иностранных граждан в Академию для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам подготовки специалитета, программам магистратуры, программам послевузовского профессионального образования (в том числе получаемого в форме ассистентуры-стажировки), дополнительного образования, дополнительного профессионального образования осуществляется в порядке, установленном федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет ассигнований федерального бюджета (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами. Иностранным гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, предоставляется право поступления в Академию по результатам вступительных испытаний, проводимых Академией.

Поступающие в Академию проходят вступительные испытания на русском языке.

Прием граждан Российской Федерации, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или дипломом магистра, в аспирантуру Академии и на обучение в форме ассистентуры-стажировки осуществляется на конкурсной основе. Перечень и формы вступительных испытаний для обучающихся по образовательным программам ассистентуры-стажировки определяются Академией самостоятельно в соответствии с федеральным

государственным образовательным стандартом по соответствующей образовательной программе ассистентуры-стажировки и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ассистентуры-стажировки, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 9 июня 2020 г. № 609.

37. Сроки приема заявлений и документов, сроки проведения и перечень вступительных испытаний устанавливаются Ученым советом Академии и утверждаются приказом ректора Академии.

38. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в Академии создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями об этих комиссиях (локальными нормативными актами Академии), которые принимаются Ученым советом Академии и утверждаются приказом ректора Академии.

Председателем приемной комиссии является ректор Академии. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается ректором Академии.

39. Прием на второй и последующие курсы в Академию на обучение по образовательным программам высшего образования лиц, имеющих диплом государственного образца о неполном высшем образовании, академическую справку установленного образца или документ государственного образца о высшем образовании, осуществляется на основании приказа ректора Академии и проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, правилами приема в Академию.

Документы для приема на второй и последующие годы обучения представляются в сроки, устанавливаемые приказом ректора Академии. Прием осуществляется на основе аттестационных испытаний. Количество аттестационных

испытаний, а также приемные требования к ним утверждает Ученый совет Академии. Зачисление на обучение в Академию производится приказом ректора Академии.

40. На каждого обучающегося в Академии формируется в установленном порядке личное дело.

Организацию приема для обучения в филиале осуществляет приемная комиссия Академии в порядке, определяемом ежегодными правилами приема в Академию.

V. Образовательная деятельность Академии

41. Академия в соответствии с имеющейся лицензией реализует следующие образовательные программы:

разрабатывает и реализует на основе федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований следующие образовательные программы:

основные профессиональные образовательные программы, в том числе:

образовательную программу среднего профессионального образования, интегрированную с образовательными программами основного общего и среднего общего образования;

образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ассистентуры-стажировки;

дополнительные образовательные программы, в том числе:

дополнительную общеобразовательную предпрофессиональную программу в области хореографического искусства.

Также Академия разрабатывает и реализует в соответствии с установленными требованиями следующие программы:

дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

41¹. Академия в соответствии с целями и предметом деятельности реализует образовательные программы по направлениям подготовки и специальностям в области хореографического искусства.

41². Академия вправе получать лицензию на осуществление образовательной деятельности в рамках других специальностей и направлений согласно законодательству Российской Федерации об образовании.

42. Формы и сроки освоения дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программы в области хореографического искусства, образовательной программы среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, образовательной программы основного общего образования, программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ ассистентуры-стажировки устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

43. Лица, обучающиеся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, могут получить высшее образование в порядке ускоренного обучения, общие требования к которому устанавливаются Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245.

Решение о предоставлении обучающемуся возможности освоения соответствующей образовательной программы высшего образования по индивидуальному плану принимает Ученый совет Академии в соответствии с порядком, установленным в Академии положением об ускоренном обучении обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.

44. Основным языком обучения и воспитания в Академии является русский.

45. В Академии учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно

рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности). Ученый совет Академии вправе по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца по программам высшего образования, и не более чем на 1 месяц по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования.

В учебном году по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 8 – 11 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Общая продолжительность каникул устанавливается графиком учебного процесса Академии согласно федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям.

46. Организация учебного процесса в Академии по образовательным программам регламентируется положением об организации образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым в Академии, принимаемым Ученым советом Академии и утверждаемым ректором Академии.

Организация воспитательного процесса в Академии регламентируется положением об организации воспитательной работы в Академии, принимаемым Ученым советом Академии и утверждаемым ректором Академии.

Разработка рабочих учебных планов и программ по реализуемым специальностям и направлениям подготовки является компетенцией Академии.

Организация образовательного процесса в Академии осуществляется по основным образовательным программам среднего и высшего образования,

других уровней образования в соответствии с лицензией.

Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая разрабатывается и утверждается Академией самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта.

Академия ежегодно обновляет основные образовательные программы в части состава дисциплин (модулей), установленных Академией в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии, с учетом развития науки, культуры, техники, технологий, экономики и социальной сферы.

Максимальный объем учебной нагрузки студента не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом по конкретному направлению подготовки (специальности) среднего и высшего образования.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме не может составлять более 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы в заочной форме не может составлять более 200 академических часов.

Организация проведения практики, предусмотренной образовательными программами, реализуется Академией на основе договоров с организациями, осуществляющими виды деятельности, соответствующие образовательным программам каждого профиля. Практика может быть проведена непосредственно в Академии.

Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. №885/390, устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки осуществляется на основании соответствующих программ ассистентуры-стажировки, разработанных Академией в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ассистентуры-стажировки, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 9 июня 2020 г. № 609.

Академия путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

46¹. Организация образовательного процесса по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе в области хореографического искусства в части установления срока освоения образовательной программы, продолжительности учебного года и каникул, осуществления текущего контроля знаний обучающихся, порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, численного состава учебных групп, нормы часов

аудиторной нагрузки и максимальной учебной нагрузки обучающихся осуществляется в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации соответствующей дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программы в области хореографического искусства, утверждаемыми Министерством культуры Российской Федерации.

При реализации дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программы в области хореографического искусства для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Итоговая аттестация учащихся по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программы в области хореографического искусства осуществляется в соответствии с Положением о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительную общеобразовательную предпрофессиональную программу в области хореографического искусства «Искусство балета» в Московской государственной академии хореографии, принятым протоколом Ученого совета Академии от 28.01.2020 г. № 29.

47. В Академии установлены следующие основные виды учебных занятий: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, репетиция, лабораторная работа, контрольная работа, академический концерт, творческий просмотр, коллоквиум, реферирование, самостоятельная работа, практика, стажировка, курсовая работа, дипломная работа. Могут проводиться и другие виды учебных работ в форме групповых, мелкогрупповых и индивидуальных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Максимальный объем обязательных аудиторных занятий студентов устанавливается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями и положением об организации образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым в Академии, принимаемым Ученым советом Академии и утверждаемым ректором Академии.

48. Каждый семестр, цикл обучения или учебный триместр заканчивается аттестацией в виде зачетов и экзаменов. В середине семестров проводится промежуточная аттестация, контролирующая готовность студентов к сессии.

Знания, умения и навыки обучающихся оцениваются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено с оценкой», «зачтено», «не зачтено».

49. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Академией, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Студенты, обучающиеся по программам высшего образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. Обучающиеся по программам среднего профессионального образования при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Промежуточная аттестация лиц, обучающихся в Академии по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, до 1 курса проводится по триместрам, а на 1, 2 и 3 курсах обучения – по семестрам.

Учащиеся и студенты, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Перечень и количество экзаменов и зачетов устанавливается рабочими учебными планами, разработанными на основании федеральных государственных образовательных стандартов.

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки по ускоренным образовательным программам, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом Академией.

Итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Академией в соответствии с требованиями федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Выпускник Академии считается завершившим обучение на основании приказа ректора Академии о его отчислении.

50. Положение о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся Академии разрабатывается Академией с учетом законодательства Российской Федерации об образовании и настоящего Устава, принимается Ученым советом Академии и утверждается ректором Академии.

Перевод студентов Академии с одной образовательной программы высшего образования по специальности или направлению подготовки на другую осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Академии.

Переход обучающихся Академии, в том числе обучающихся, являющихся иностранными гражданами, с платного обучения на бесплатное осуществляется

по личному заявлению обучающегося в соответствии с Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 августа 2023 г. № 822, а также локальным нормативным актом Академии.

51. Перевод студентов или аспирантов из других образовательных учреждений в Академию производится с согласия ректора Академии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования.

Определяющим условием перевода студента или аспиранта в Академию является его подготовленность к освоению основной образовательной программы, предшествующая успешная академическая успеваемость, а также наличие вакантных мест при переводе на места, финансируемые из бюджетных средств.

Перевод студентов или аспирантов других образовательных учреждений, обучающихся на платной основе, в Академию на места, финансируемые из средств федерального бюджета, не производится.

Перевод студентов других образовательных учреждений в Академию по программе высшего образования на 1 курс не производится.

При переводе студентов или аспирантов из другого образовательного учреждения разница в учебных планах, как правило, не должна составлять более 50 процентов. Разрешение на ликвидацию разницы в планах или сдачу академической задолженности дает проректор по учебной работе по ходатайству декана факультета, определяющего сроки и порядок сдачи экзаменов и зачетов.

Перевод ассистентов-стажеров в Академию из других образовательных организаций высшего образования производится в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности

по программам ассистентуры-стажировки, включающий в себя порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ассистентуры-стажировки, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 9 июня 2020 г. № 609, и локальным нормативным актом Академии. Перевод ассистентов-стажеров из других образовательных организаций высшего образования, обучающихся на платной основе, в Академию на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, не производится.

Переход ассистентов-стажеров с платной формы обучения на бесплатную производится в соответствии с локальным нормативным актом Академии, а также Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 августа 2023 г. № 822.

52. Обучающиеся могут быть отчислены из Академии по следующим основаниям:

- а) в связи с завершением обучения (получением образования);
- б) за нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии (интернате) и за нарушение иных локальных нормативных актов Академии по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- в) по собственному желанию (заявлению родителей или других законных представителей), в том числе в связи с переводом в другую образовательную организацию, по состоянию здоровья, по семейным обстоятельствам;
- г) в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (в том числе за

наличие академической задолженности, непрохождение итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) без уважительных причин или получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов, за представление обучающимся работы, выполненной другими лицами, в качестве курсовой или выпускной квалификационной работы).

За академическую задолженность обучающийся может быть отчислен в случае, если он дважды без уважительных причин не ликвидировал эту академическую задолженность в сроки, определяемые Академией в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам;

д) за нарушение условий договора об образовании;

е) за нарушение порядка приема в Академию, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в Академию;

ж) по обстоятельствам, не зависящим от воли Академии, обучающегося, родителей (законных представителей), в том числе в связи с ликвидацией Академии (за исключением случаев перевода в другую образовательную организацию), в связи со смертью обучающегося.

За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии (интернате) и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

Отчисление из Академии обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет,

как мера дисциплинарного взыскания производится приказом ректора Академии по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения Академии.

Обучающиеся по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего образования, в случае невыполнения ими обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана могут быть отчислены из Академии в возрасте до пятнадцати лет.

В случае принятия решения об отчислении по инициативе Академии обучающегося по программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего образования, в период получения им основного общего образования, Академия обязана обеспечить перевод этого обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам основного общего образования.

Повторное обучение в Академии обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего образования, не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности, не осуществляется.

Аспирант, ассистент-стажер, помимо оснований, предусмотренных подпунктами «а» – «ж» пункта 52 настоящего Устава, может быть отчислен из Академии ранее установленного срока в случае невыполнения им индивидуального учебного плана.

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся Академии мер дисциплинарного взыскания.

53. Студентам, обучающимся в Академии, может быть предоставлен

академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

54. Студенты, отчисленные из Академии по собственному желанию или по уважительной причине, имеют право на восстановление в течение пяти лет с сохранением той основы обучения (платной или бюджетной), в соответствии с которой они обучались до отчисления, по ходатайству выпускающей кафедры и согласованию с деканом факультета, на основании приказа ректора Академии.

Восстановление в число обучающихся лиц, отчисленных ранее из Академии (в том числе по неуважительным причинам) или из других вузов, прошедших государственную аккредитацию, производится приказом ректора Академии на основании решения приемной комиссии Академии (за исключением студентов, отчисленных с 1 курса).

Студенты, отчисленные из Академии по неуважительным причинам, имеют право на восстановление в течение пяти лет на платной основе.

55. Порядок приема в аспирантуру, порядок отчисления из аспирантуры, а также порядок приема на различные формы обучения в системе переподготовки и повышения квалификации педагогических и других кадров регулируется законодательством Российской Федерации об образовании, а также локальными нормативными актами Академии.

56. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана по конкретной образовательной программе, допускается к итоговой аттестации.

Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются соответствующие документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Академией.

Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации по образцу, устанавливаемому федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (за исключением образца диплома об окончании ассистентуры-стажировки, который утверждается

Министерством культуры Российской Федерации).

Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Академией.

Обучающимся, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке по образцу, утвержденному Академией.

Лицам, завершившим обучение по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе в области хореографического искусства, выдаются свидетельства об освоении соответствующей дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программы в области хореографического искусства по форме, утвержденной Министерством культуры Российской Федерации.

57. Обучавшемуся в Академии, выбывшему до окончания срока обучения в Академии, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Академию. Заверенная копия выданного документа об образовании остается в личном деле. Все прочие (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) также остаются в личном деле.

VI. Творческая, просветительская и научная деятельность Академии

58. Творческая, просветительская и научная деятельность Академии направлены на формирование творческой индивидуальности учащихся, студентов, ассистентов-стажеров, слушателей, а также на формирование и раскрытие научного потенциала аспирантов.

59. Организация творческой деятельности и научных исследований,

проводимых в Академии в рамках тематического плана по заданию Министерства культуры Российской Федерации, творческих и научных программ, грантов, финансируемых из средств федерального бюджета, осуществляется в соответствии с положениями, утвержденными в установленном порядке.

Академия представляет Министерству культуры Российской Федерации годовые отчеты о творческой и научной деятельности по формам и в сроки, которые устанавливаются Министерством культуры Российской Федерации. Указанные отчеты предоставляются в рамках отчета о результатах самооценки деятельности образовательного учреждения (самообследования), а также отчета по выполнению государственного задания.

60. Оценка творческой и научной деятельности Академии осуществляется Министерством культуры Российской Федерации.

61. Результаты оценки творческой и научной деятельности составляют часть общей оценки деятельности Академии при ее государственной аккредитации и являются одним из оснований для установления (подтверждения) вида высшего учебного заведения.

62. Творческая деятельность и научные исследования Академии финансируются как из федерального бюджета, так и из внебюджетных средств Академии.

63. Основной формой регулирования правовых отношений в области творческой и научной деятельности между Академией, заказчиками и иными потребителями научной и (или) творческой продукции являются договоры (контракты, соглашения) на выполнение научно-исследовательских и (или) творческих работ, на создание, передачу и использование научной и (или) творческой продукции, оказание научных, творческих, консультационных и иных услуг, а также другие договоры, в том числе о совместной научной и (или) творческой деятельности, договоры предоставления услуг передачи данных, заключенные в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

64. Творческая и (или) научная деятельность в Академии осуществляется преподавателями, научными работниками, обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, науки и культуры.

VII. Управление Академией

65. Академия самостоятельно формирует свою структуру в соответствии с законодательством Российской Федерации.

66. В состав Академии входят:

- а) факультеты;
- б) кафедры, секции, цикловые комиссии, кабинеты;
- в) подразделения, осуществляющие реализацию программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ ассистентуры-стажировки;
- г) подразделения, осуществляющие дополнительное образование, в том числе Центр непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры;
- д) иные структурные подразделения;
- е) филиалы, представительства.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании положений об этих структурных подразделениях (локальных нормативных актов Академии), которые принимаются Ученым советом Академии и утверждаются ректором Академии.

67. Управление в Академии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

68. Коллегиальными органами управления Академии являются: Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Академии (далее – Общее собрание (конференция) Академии), Ученый совет Академии и иные органы.

Общее собрание (конференция) Академии собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание (конференция) Академии может быть созвано по решению ректора, Ученого совета Академии, двух третей от общего числа работников Академии, а также по требованию Министерства культуры Российской Федерации.

69. Общее собрание (конференция) Академии:

а) принимает устав Академии, изменения и дополнения к нему;

б) тайным голосованием проводит выборы членов Ученого совета Академии, а также выводит членов Ученого совета Академии из его состава, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 76 и подпунктами «а» и «б» пункта 78 настоящего Устава;

в) избирает ректора Академии;

г) заслушивает годовой отчет ректора Академии о результатах работы Академии;

д) избирает (утверждает) представителей работников Академии в состав комиссии по трудовым спорам;

е) утверждает коллективный договор между Академией и работниками Академии.

70. Порядок избрания участников (делегатов) на Общее собрание (конференцию) Академии определяется локальным нормативным актом Академии, который принимается Ученым советом Академии с участием всех категорий работников, обучающихся и членов общественных организаций.

71. В число делегатов Общего собрания (конференции) входят:

а) члены Ученого совета Академии;

б) руководители служб и подразделений, не входящие в состав Ученого совета Академии;

в) штатные преподаватели и штатные концертмейстеры в соответствии с квотами, утверждаемыми Ученым советом Академии;

г) главный бухгалтер Академии;

д) представители других категорий работников Академии в соответствии

с квотами, утверждаемыми Ученым советом Академии;

е) представители всех категорий обучающихся в соответствии с квотами, утверждаемыми Ученым советом.

Избранными считаются кандидаты, получившие наибольшее количество голосов, при условии, что за них проголосовало не менее половины принявших участие в голосовании. При этом члены Ученого совета Академии должны составлять не более 50 процентов общего числа делегатов. Общее собрание (конференция) Академии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей избранных делегатов. Решение может приниматься открытым или тайным голосованием. Процедура голосования определяется на Общем собрании (конференции) Академии. Решение считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов присутствующих делегатов.

72. Общее руководство Академией осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет Академии.

73. В состав Ученого совета Академии входят: ректор Академии в качестве председателя Ученого совета Академии, проректоры. Другие члены Ученого совета Академии избираются на Общем собрании (конференции) Академии путем тайного голосования.

Общим собранием (конференцией) Академии по представлению ректора Академии могут быть избраны в состав Ученого совета Академии тайным голосованием главный бухгалтер Академии, художественный руководитель, а также профессора Академии, занимавшие ранее должность ректора, выдающиеся деятели культуры и искусства, ученые.

Избранными в состав Ученого совета Академии или отозванными из него считаются кандидаты, за которых проголосовало более 50 процентов присутствующих на Общем собрании (конференции) Академии при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов. Количество членов Ученого совета Академии – не более 35 человек. В случае выдвижения большего количества претендентов в члены Ученого совета Академии избранными считаются кандидаты, набравшие большее количество голосов.

Нормы представительства в Ученом совете Академии от структурных подразделений высшего учебного заведения определяются Ученым советом Академии. Состав Ученого совета Академии объявляется приказом ректора Академии.

Порядок выдвижения кандидатур в члены Ученого совета Академии, а также порядок работы Ученого совета Академии устанавливается локальным нормативным актом Академии.

74. Срок полномочий Ученого совета Академии – 5 лет. По истечении 5 лет производится избрание нового состава Ученого совета Академии тайным голосованием на Общем собрании (конференции) Академии.

Полномочия Ученого совета Академии могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания (конференции) Академии.

Досрочные выборы Ученого совета Академии проводятся по требованию не менее половины его членов или по требованию ректора Академии, которое поддержано большинством подразделений Академии.

Не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий Ученого совета Академии или в случае досрочного прекращения полномочий Ученого совета Академии ректор Академии объявляет о созыве Общего собрания (конференции) Академии по выборам нового состава Ученого совета Академии.

75. Решения о введении новых членов Ученого совета Академии взамен выбывших, кроме тех членов, которые входят в Ученый совет Академии по должности, принимаются Общим собранием (конференцией) Академии тайным голосованием простым большинством голосов.

76. В случае увольнения (отчисления) из Академии члена Ученого совета Академии он исключается из состава Ученого совета Академии на основании приказа ректора Академии.

77. Избрание нового члена Ученого совета Академии осуществляется в установленном порядке и объявляется приказом ректора Академии.

78. Вывод члена Ученого совета Академии из состава Ученого совета Академии возможен по следующим причинам:

а) в связи с переходом на другую должность в Академии (для входящих в состав Ученого совета Академии по должности);

б) по собственному желанию (заявлению);

в) при невозможности исполнять обязанности члена Ученого совета Академии (длительное, более 3 месяцев, заболевание, иные случаи);

г) в связи с ходатайством об отзыве с мотивацией причин отзыва со стороны той категории преподавателей, других работников или обучающихся, которая рекомендовала кандидата в члены Ученого совета Академии;

д) совершение аморального поступка, несовместимого с продолжением выполнения возложенных функций.

79. Вывод из состава Ученого Совета Академии на основании подпунктов «а» и «б» пункта 78 настоящего Устава производится приказом ректора Академии без созыва Общего собрания (конференции) Академии.

Решение о выводе из состава Ученого Совета Академии на основании подпункта «а» пункта 78 Устава (в случае, если член Ученого Совета был в него избран в установленном порядке) принимает действующий на момент принятия решения Ученый совет Академии простым большинством голосов.

В остальных случаях решение о выводе из состава Ученого совета Академии принимает Общее собрание (конференция) Академии. При этом Ученый совет Академии в двухмесячный срок со дня подачи заявления об отзыве или совершения аморального поступка членом Ученого совета Академии созывает Общее собрание (конференцию) Академии для решения вопроса о выводе указанного лица из состава Ученого совета Академии.

80. Заседания Ученого совета Академии созываются его председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца. Заседание Ученого совета Академии может быть созвано по требованию Министерства культуры Российской Федерации, ректора Академии, одного из проректоров, одной трети членов Ученого совета Академии, Попечительского совета Академии, одного из деканов факультета, главного бухгалтера.

Заседания Ученого совета Академии правомочны при участии не менее

двух третей его состава. Решения Ученого совета Академии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов.

Председательствовать на заседании Ученого совета Академии в случае отсутствия ректора Академии может по его поручению один из проректоров.

81. Решения Ученого совета Академии вступают в силу после подписания их ректором Академии – председателем Ученого совета Академии, а в случае его отсутствия – лицом, на которое в это время возложены полномочия ректора Академии.

82. Ученый совет Академии составляет план работы с учетом предложений ректора Академии, проректоров, руководителей структурных подразделений и общественных организаций Академии. Ученый совет Академии вправе создавать постоянные и временные комиссии по отдельным вопросам деятельности Академии. Порядок деятельности Ученого совета Академии определяется положением об Ученом совете Академии, принимаемым Ученым советом Академии и утверждаемым ректором Академии.

83. К полномочиям Ученого совета Академии относятся:

а) рассмотрение и принятие актов по различным видам деятельности Академии (положения, правила, порядки), не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

б) принятие решения об изменении организационной и управленческой структуры Академии, о создании, реорганизации и ликвидации ее структурных подразделений;

в) увеличение срока обучения по очно-заочной и заочной формам обучения;

г) принятие решения об ускоренном обучении обучающихся;

д) перенос начала учебного года;

е) установление срока (даты) и процедуры проведения выборов ректора Академии, порядка выдвижения кандидатур на должность ректора Академии;

ж) определение порядка конкурсного отбора претендентов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, осуществление выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами;

з) утверждение порядка обеспечения стипендиями студентов, обучающихся по очной форме обучения и получающих образование за счет средств федерального бюджета, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

и) решение основных вопросов экономического и социального развития Академии;

к) анализ содержания, организации и качества учебно-воспитательного процесса, совершенствования научно-исследовательской работы, международных связей и хозяйственной деятельности Академии, представление к ученым званиям, выдвижение на должности, инициирование открытия новых специальностей, аспирантуры, ассистентуры-стажировки, создания диссертационных советов;

л) утверждение тем диссертаций, утверждение по представлению соответствующей кафедры индивидуальных планов ассистентов-стажеров;

м) рассмотрение вопроса представления работников к почетным званиям, государственным и отраслевым наградам, а также другим видам поощрений;

н) утверждение кандидатур именных стипендиатов, в том числе на стипендии федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

о) обсуждение рабочих учебных планов по всем направлениям подготовки и специальностям, изменений в них, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего и высшего образования;

п) осуществление контроля за выполнением решений Ученого совета Академии путем заслушивания в установленном им порядке отчетов проректоров, руководителей факультетов, кафедр и других подразделений Академии.

84. Ученый совет Академии правомочен принимать решения по всем вопросам организации и содержания учебной, методической, научной, творческой, воспитательной, кадровой, финансовой, хозяйственной, международной деятельности Академии и по другим вопросам, направленным на обеспечение деятельности Академии.

85. В целях рассмотрения концептуальных вопросов развития и укрепления творческой, научной и материальной базы по решению ректора Академии может

быть создан Попечительский совет Академии, в состав которого могут входить выдающиеся деятели искусства, науки и культуры, представители государственных органов и деловых кругов. В состав Попечительского совета по должности входит ректор Академии. Участие представителей государственных органов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Срок действия, состав, компетенции, порядок принятия решений, проведения заседаний, регламент деятельности Попечительского совета утверждается ректором Академии.

В целях учета мнения обучающихся и работников по вопросам управления Академией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в Академии по инициативе обучающихся и работников создаются студенческие советы, действует профессиональный союз работников, являющийся представительным органом работников Академии.

86. Единоличным исполнительным органом Академии является ректор Академии, который осуществляет текущее руководство деятельностью Академии. Ректор Академии избирается тайным голосованием на Общем собрании (конференции) Академии в соответствии локальным нормативным актом Академии из числа кандидатов, прошедших аттестацию аттестационной комиссией Министерства культуры Российской Федерации по проведению аттестации кандидатов (кандидата) на должность руководителя и действующего руководителя образовательной организации. Ректор Академии избирается на срок до пяти лет из числа кандидатов в возрасте не старше 70 лет, имеющих высшее образование, по результатам обсуждения программ претендентов (претендента).

Трудовой договор с ректором Академии заключается и расторгается Министерством культуры Российской Федерации.

Дополнительным основанием для расторжения трудового договора по инициативе Министерства культуры Российской Федерации является наличие у Академии просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, определяемые в порядке, установленном Министерством культуры Российской Федерации.

Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора Академии, сроки и процедура проведения выборов ректора Академии определяются Ученым советом Академии. Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора Академии должен предусматривать возможность их самовыдвижения. Дата проведения выборов ректора Академии согласовывается с Министерством культуры Российской Федерации. Кандидатуры на должность ректора Академии, прошедшие выдвижение в соответствии с настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Академии, представляются на рассмотрение аттестационной комиссии Министерства культуры Российской Федерации по проведению аттестации кандидатов (кандидата) на должность руководителя образовательной организации и действующих руководителей образовательных организаций.

Повторные выборы ректора Академии проводятся в случае нарушения установленной законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Академии процедуры выборов ректора Академии, либо в случае признания выборов ректора Академии несостоявшимися или недействительными.

При наличии вакантной должности ректора Академии исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Министерством культуры Российской Федерации.

Полномочия ректора Академии определяются настоящим Уставом и срочным трудовым договором.

Ректор Академии в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся в Академии.

В случае, если Академия в целом лишается государственной аккредитации, ректор Академии и отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников проректоры освобождаются от занимаемых должностей.

Выборы ректора Академии в указанном случае не допускаются, и он принимается Министерством культуры Российской Федерации на работу по трудовому договору на срок, не превышающий 5 лет. При этом Министерством культуры Российской Федерации по представлению ректора Академии утверждается

новый состав Ученого совета Академии.

После возобновления государственной аккредитации Академии, но не ранее чем через 1 год со дня лишения ее государственной аккредитации, Ученый совет в Академии вновь избирается в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

87. Не допускается установление требований к кандидатам на должность ректора Академии в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами кандидата.

88. Общее собрание (конференция) Академии правомочно избирать ректора Академии при кворуме в две трети от состава участников (делегатов) Общего собрания (конференции) Академии. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов участников (делегатов), принявших участие в голосовании, но не менее 50 процентов плюс один голос.

89. Результаты тайного голосования закрепляются соответствующими протоколами и утверждаются открытым голосованием Общего собрания (конференции) Академии.

90. Совмещение должности ректора Академии с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного, научно-методического и творческого руководства) внутри или вне Академии не допускается. Ректор Академии не может исполнять свои обязанности по совместительству.

91. Ректор Академии несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Академии, а также за реализацию программы развития Академии. Программа развития утверждается Министерством культуры Российской Федерации.

92. Ректор Академии:

а) действует без доверенности от имени Академии, представляет ее во всех организациях и учреждениях, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета и счета в иностранной

валюте, распоряжается в установленном порядке финансовыми средствами, имуществом Академии;

б) издает в пределах своих полномочий приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся в Академии, осуществляет их поощрение и наложение взысканий;

в) устанавливает размер оплаты образовательных услуг, предоставляемых по основным образовательным программам, и дополнительных образовательных услуг, а также иных услуг (работ, товаров), предоставляемых (реализуемых, поставляемых) Академией;

г) заключает (расторгает) трудовые договоры с работниками Академии в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, определяет должностные обязанности всех работников Академии;

д) назначает на должность проректоров, заключает с ними срочные трудовые договоры, срок окончания действия которых совпадает со сроком окончания полномочий ректора Академии;

е) назначает на должность художественного руководителя;

ж) утверждает штатное расписание;

з) утверждает положения о структурных подразделениях Академии и назначает их руководителей;

и) распределяет обязанности между проректорами и другими руководителями структурных подразделений Академии;

к) утверждает годовые планы научно-исследовательских и творческих работ.

93. Ректор Академии несет перед Академией ответственность в размере убытков, причиненных Академии в результате совершения крупной сделки без ее предварительного согласования с Министерством культуры Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

94. Факультет – структурное подразделение Академии, которое действует на основе соответствующего положения о нем, имеет в своей структуре кафедры, отделения, лаборатории, службы, осуществляет определенную образовательную

политику, отвечает за целостность и координацию образовательной деятельности кафедр и других подразделений Академии.

Органом управления факультета является представительный орган – Совет факультета, возглавляемый деканом факультета. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия Совета факультета определяются Ученым советом Академии.

95. Декан факультета:

а) избирается Ученым советом Академии в соответствии с положением о порядке избрания на должности деканов факультетов тайным голосованием из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Академии, имеющих ученую степень или звание, сроком на пять лет. Избранным считается кандидат, получивший не менее 50 процентов голосов присутствующих членов Ученого совета Академии;

б) после выборов утверждается в должности ректором Академии, несет полную ответственность за результаты работы факультета перед Ученым советом Академии и ректором Академии;

в) осуществляет непосредственное управление факультетом.

96. Декан факультета наделен правами на:

а) координацию действий кафедр факультета в процессе разработки новых и совершенствования действующих учебных планов и программ;

б) согласование (с ректором Академии, проректором и заведующими кафедрами) кадровой политики на факультете;

в) определение режима работы заместителей декана, учебно-вспомогательного персонала факультета в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка Академии;

г) перевод студентов с курса на курс, допуск студентов к итоговой государственной аттестации и к защите выпускной квалификационной работы (проекта), подачу представлений ректору Академии на предоставление студентам академических отпусков;

д) подачу представлений к отчислению студентов;

е) издание распоряжений и указаний по факультету, обязательных для всех

работников и обучающихся факультета;

ж) планирование и организацию комплексного развития факультета по всем направлениям деятельности.

97. Кафедра Академии является основным структурным подразделением Академии, главным организатором учебной и воспитательной работы, несущим ответственность за качество профессиональной подготовки специалиста, за соответствие содержания учебно-воспитательного процесса федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям высшего образования. В состав кафедры входят заведующий кафедрой, профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, концертмейстеры, ассистенты, методисты.

Заведующий кафедрой:

избирается с учетом рекомендаций кафедры путем тайного голосования Ученого совета Академии на срок не более пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных преподавателей, как правило, имеющих ученую степень или звание. Избранным считается кандидат, получивший не менее 50 процентов голосов членов Ученого совета Академии;

после выборов утверждается в должности ректором Академии;

непосредственно подчиняется декану факультета, проректорам, ректору Академии.

Заведующий кафедрой наделен правами на:

распределение и перераспределение учебной, научной, методической нагрузки среди преподавателей кафедры;

осуществление контроля за исполнением должностных обязанностей профессорско-преподавательским составом кафедры, работниками кафедры;

издание распоряжений, обязательных для всех работников и обучающихся кафедры.

Заведующий кафедрой организует в пределах своей компетенции координацию и осуществление образовательной, научной, методической, воспитательной работы на кафедре.

Заведующий кафедрой контролирует:

выполнение индивидуальных планов учебной, методической, научной и другой работы преподавателей и сотрудников кафедры;

качество лекций, лабораторных, практических, семинарских и других видов учебных занятий, проводимых преподавателями кафедры;

качество курсовых, квалификационных работ, экзаменов и зачетов, организацию самостоятельной работы студентов.

Заведующий кафедрой утверждает учебные рабочие программы по дисциплинам кафедры, готовит заключения по учебным рабочим программам, составляемым другими кафедрами, а также утверждает индивидуальные планы работы преподавателей, их отчеты.

98. В Академии должности ректора Академии, проректоров замещаются лицами, возраст которых не превышает 70 лет, независимо от времени заключения трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие возраста 70 лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

Одно и то же лицо не может замещать должность ректора Академии более трех сроков, если иное не предусмотрено федеральными законами. С проректорами заключаются срочные трудовые договоры, сроки окончания которых не могут превышать срок окончания полномочий ректора Академии.

VIII. Обучающиеся и работники Академии

99. Отношения Академии с обучающимися и работниками регулируются Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Дополнительные права работников Академии могут быть предусмотрены в коллективном и трудовом договорах.

100. К обучающимся Академии относятся:

а) учащиеся – лица, обучающиеся по дополнительным общеобразовательным программам, а также лица, обучающиеся по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (при освоении ими программы основного общего образования);

б) студенты – лица, обучающиеся по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (после освоения ими программы основного общего образования), а также лица, обучающиеся по программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры;

в) аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программам подготовки научно-педагогических кадров;

г) ассистенты-стажеры – лица, обучающиеся по образовательным программам ассистентуры-стажировки;

д) слушатели – лица, осваивающие дополнительные образовательные программы.

101. Студентам Академии выдается студенческий билет и зачетная книжка. Аспирантам и ассистентам-стажерам Академии выдается удостоверение. Учащимся Академии выдается ученический билет.

102. Студенты и аспиранты, обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решение о назначении и выплате стипендий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, принимается на основании решения стипендиальной комиссии, создаваемой и действующей в соответствии с положением о ней, принимаемым Ученым советом Академии и утверждаемым ректором Академии.

Академия в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает

в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии, пособия и другие социальные выплаты.

103. Зачисление лиц в слушатели Академии для получения высшего образования осуществляется на договорной основе на основании приказа ректора Академии.

Правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента Академии соответствующей формы обучения.

104. Обучающиеся в Академии имеют следующие права:

а) на получение профессиональных знаний, умений и навыков, соответствующих современному уровню развития науки, культуры, искусства и технологий;

б) на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями;

в) на обучение по индивидуальным планам, в том числе на ускоренное обучение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) на создание студенческих общественных объединений;

д) на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Академии и ее подразделений, в том числе через общественные организации и органы управления Академии;

е) на участие в работе органов самоуправления, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на участие во всех видах творческой, научно-исследовательской работы, в конференциях, симпозиумах, на представление к публикации своих научных работ (в первую очередь, в изданиях Академии, включая аудиовизуальные средства);

ж) лица, получающие образование за счет федерального бюджета, имеют право на бесплатное пользование (в рамках учебного и связанного с ним творческого и научно-исследовательского процесса) библиотекой Академии, иными информационными фондами, услугами научных и других, в том числе лечебных, спортивно-оздоровительных подразделений Академии в порядке,

установленном положениями о данных подразделениях Академии и правилами внутреннего трудового распорядка Академии;

з) на создание представительных органов обучающихся для решения вопросов их образовательной, научной, творческой и иной деятельности;

и) на информирование соответствующими службами Академии о положении дел в сфере занятости и на содействие в заключение договоров с предприятиями, учреждениями, организациями о трудоустройстве после окончания учебы;

к) на мотивированное представление ректору Академии о замене преподавателя;

л) на переход с платной формы обучения на бесплатную в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

м) на обжалование приказов, распоряжений руководства Академии, поведения преподавателей в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом;

н) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии.

104¹. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся Академии имеют следующие права:

а) знакомиться с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним, учебно-программной документацией и иными документами, регламентирующими организацию учебного процесса;

б) знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости своих детей;

в) защищать права и законные интересы учащихся предусмотренными законодательством Российской Федерации способами;

г) получать информацию обо всех видах обследования (медицинском, психологическом, педагогическом) учащихся, давать согласие на проведение такого обследования;

д) принимать участие в работе родительского комитета, в общественных

мероприятиях, проводимых в Академии;

е) вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации предоставления дополнительных образовательных услуг;

ж) обращаться к классному руководителю, воспитателю, органам управления Академии для разрешения конфликтов в случае их возникновения;

з) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии.

105. Обучающиеся в Академии обязаны:

а) проявлять сознательность, желание и упорство при овладении будущей профессией, уважительно относиться к традициям и принятым в Академии правилам;

б) выполнять требования основной образовательной программы, посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных рабочим учебным планом и рабочими программами;

в) выполнять требования настоящего Устава, локальных нормативных актов Академии;

г) сдавать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с графиком учебного процесса, рабочими учебными планами и рабочими программами в установленный срок.

105¹. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся Академии обязаны:

а) выполнять настоящий Устав и принятые на его основе локальные нормативные акты Академии;

б) воспитывать своих детей, заботиться об их здоровье, творческом, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии;

в) создавать условия, необходимые для получения ими образования, обеспечивать освоение учащимися образовательных программ, реализуемых в Академии;

г) соблюдать условия договоров, заключенных с органами управления Академии, нести ответственность за неисполнение данных условий, предусмотренную указанными договорами;

д) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Академии.

106. Аспиранты Академии имеют права, защищающие интересы личности и профессиональной деятельности, а также:

а) аспиранты очной формы обучения имеют право на получение государственной стипендии (обучающиеся за счет бюджетных средств) и на ежегодные каникулы продолжительностью два месяца;

б) аспиранты заочной формы обучения реализуют дополнительные права в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту основной работы.

Аспиранты обязаны выполнять правила внутреннего трудового распорядка Академии и индивидуальные планы, утверждаемые Ученым советом Академии.

Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план, отчисляется из аспирантуры приказом ректора на основании представления соответствующей кафедры.

Ассистенты-стажеры, обучающиеся в форме ассистентуры-стажировки за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются государственными стипендиями и пользуются ежегодно каникулами продолжительностью два месяца.

Ассистенты-стажеры пользуются бесплатно оборудованием, учебно-методическими кабинетами, библиотеками, а также правом на командировки, в том числе на командировки в учреждения культуры и высшие учебные заведения иностранных государств.

Для приобретения учебно-методической литературы каждому ассистенту-стажеру, обучающемуся за счет средств федерального бюджета, выдается ежегодное пособие в размере двух месячных стипендий.

106¹. Ассистенты-стажеры обязаны:

а) посещать занятия, выполнять индивидуальный учебный план;

б) соблюдать настоящий Устав и принятые на основании него локальные нормативные акты;

в) участвовать в работе кафедры по заданиям руководителя или заведующего

кафедрой;

г) подготовить выпускную работу по творческо-исполнительской специальности и представить ее на кафедру для получения соответствующего заключения в срок, установленный индивидуальным учебным планом.

Обучающиеся, которым разрешен, в порядке исключения, индивидуальный график занятий в пределах общего срока обучения, могут сдавать зачеты и экзамены в межсессионный период в сроки, устанавливаемые деканами факультетов.

Порядок регламентации и оформления отношений Академии и обучающихся определяется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Академии.

107. В Академии предусматриваются должности педагогических работников и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам, должности руководящих работников, а также должности вспомогательного и административно-управленческого персонала.

К должностям педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

К должностям педагогических работников в Академии относятся должности, указанные в номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225.

Трудовые договоры на замещение должностей в Академии могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

Заключению трудового договора на замещение должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, а также переводу на указанную должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (за исключением должностей деканов и заведующих

кафедрами).

В целях сохранения непрерывности учебного процесса в Академии допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству на срок, не превышающий 1 года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

Замещение должностей научно-педагогических работников (профессорско-преподавательский состав, научные работники) и аттестация работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, проводятся в соответствии с Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 4 декабря 2023 г. № 1138, и Положением о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 293.

В целях подтверждения соответствия педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, занимаемой им должности (за исключением работников, трудовой договор с которыми заключен на определенный срок), один раз в 5 лет проводится аттестация.

Аттестация педагогических работников, участвующих в реализации программы среднего профессионального образования, программы среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программы в области хореографического искусства, в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится аттестационной комиссией Академии один раз в пять лет на

основе оценки их профессиональной деятельности.

Аттестация педагогических работников, участвующих в реализации программы среднего профессионального образования, программы среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программы в области хореографического искусства, в целях установления квалификационной категории проводится по их желанию Аттестационной комиссией по аттестации педагогических работников образовательных организаций, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации.

108. Работники Академии имеют следующие права:

- а) на условия, обеспечивающие профессиональную деятельность;
- б) на свободу выбора и использования методик обучения, воспитания и методов научного исследования;
- в) избирать и быть избранными в органы управления Академии;
- г) на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Академии и ее подразделений;
- д) на бесплатное пользование библиотекой Академии, информационными фондами Академии, услугами учебных, научных и других подразделений Академии;
- е) на длительный отпуск, неоплачиваемый или оплачиваемый за счет внебюджетных средств Академии, сроком до одного года и предоставляемый не реже, чем через каждые десять лет непрерывной преподавательской работы в Академии. Отпуск предоставляется приказом ректора Академии на основании рекомендации Ученого совета Академии. Для оформления отпуска кафедра представляет Ученому совету Академии мотивированное ходатайство. Ученый совет Академии принимает решение-рекомендацию с указанием времени и срока предоставления отпуска;
- ж) на различные формы морального и материального поощрения за успешные результаты педагогической, творческой, научной и другой деятельности;
- з) на повышение квалификации в установленном порядке, в том числе в системе подготовки и переподготовки научно-педагогических кадров;

и) принимать участие во всех видах творческих и научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах, представлять свои работы для публичного исполнения, воспроизведения посредством аудиовизуальных средств, публикаций;

к) на участие в международных конференциях, конкурсах, концертах, фестивалях, симпозиумах, выступление на них с докладами, сообщениями, концертными программами, мастер-классами;

л) на научные, творческие и учебные командировки и стажировки в высшие учебные заведения зарубежных стран, на публикацию научных и творческих работ в иностранных журналах, книгах, нотных и других изданиях;

м) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии.

Научно-педагогические работники Академии имеют право быть избранными в состав различных академий наук Российской Федерации и зарубежных государств.

109. Работники Академии обязаны:

а) обеспечивать высокую эффективность педагогического и научно-исследовательского процесса;

б) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

в) развивать у обучающихся интеллектуальные и творческие способности, самостоятельность, инициативу, ответственность;

г) систематически, не реже одного раза в 5 лет, повышать свою квалификацию;

д) соблюдать положения настоящего Устава, правила внутреннего трудового распорядка Академии, действующие в Академии положения и инструкции, бережно относиться к имуществу, духовным и материальным ценностям Академии;

е) следовать общепринятым в среде работников науки, образования, культуры и искусства нравственным и этическим нормам;

ж) содействовать повышению авторитета Академии, сохранению ее традиций и наследия, недопущению неправомерного использования интеллектуальной собственности Академии.

Педагогические работники Академии, реализующие образовательную программу среднего профессионального образования, а также образовательную программу среднего профессионального образования, интегрированную с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, обязаны проходить аттестацию в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196.

110. За невыполнение обязанностей к работникам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

111. Лица профессорско-преподавательского состава могут быть уволены по сокращению штатов только по окончании учебного года.

112. Работники административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного и учебно-вспомогательного персонала Академии имеют права и обязанности, определяемые законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями.

IX. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Академии

113. Имущество Академии закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Академией своих уставных задач, предоставляются ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Академией на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации.

114. Академия без согласия Министерства культуры Российской Федерации не вправе распоряжаться ОЦДИ, закрепленным за ней собственником или приобретенным Академией за счет средств, выделенных ей на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, Академия вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «е» и «ж» пункта 31, пунктами 122 и 123 настоящего Устава.

115. Для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, Академия владеет и пользуется в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, а также распоряжается, с согласия Министерства культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или самостоятельно следующим имуществом:

- а) закрепленным за ней в установленном порядке в оперативном управлении;
- б) переданным ей в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование (включая земельные участки);
- в) приобретаемым, в том числе произведенным, за счет имеющихся финансовых средств, в том числе за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- г) получаемым в виде дара, пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, а также по завещанию, договору или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

116. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Академии, а также имущество, приобретенное Академией по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Академии.

117. Сдача в аренду либо передача во временное пользование недвижимого

имущества, находящегося в оперативном управлении Академии, осуществляется по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

118. Предметы Музейного фонда Российской Федерации, документы Архивного фонда Российской Федерации и национального библиотечного фонда, находящиеся в оперативном управлении Академии, подлежат отнесению к ОЦДИ Академии.

119. Источниками формирования имущества Академии являются:

а) движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Академией на праве оперативного управления;

б) имущество, переданное ей в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование (в том числе земельные участки);

в) имущество, приобретенное за счет бюджетных ассигнований из федерального бюджета, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

г) иное имущество, приобретенное и полученное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

120. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Академией, осуществляют Министерство культуры Российской Федерации и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в пределах своей компетенции.

121. Академии запрещается без согласования с Министерством культуры Российской Федерации совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Академией, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Академии из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации.

122. Академия не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, совершать сделки с ценными бумагами, а также участвовать в хозяйственных обществах и участвовать в товариществах на вере

в качестве вкладчика, за исключением положений, установленных подпунктом «к» пункта 29 настоящего Устава.

123. Академия не имеет права получать кредиты (займы) от кредитных организаций, других юридических и физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

124. Средства, полученные от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и имущество, приобретенное за счет этих средств, поступают в самостоятельное распоряжение Академии и учитываются на отдельном балансе.

125. Источниками финансового обеспечения деятельности Академии являются:

а) средства федерального бюджета:

субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Академией в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленных за Академией Министерством культуры Российской Федерации или приобретенных Академией за счет средств, выделенных ей Министерством культуры Российской Федерации на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

субсидии на иные цели;

б) средства бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

в) средства субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления в рамках реализации региональных и муниципальных программ по договорам и соглашениям;

г) безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, дары, целевые взносы, полученные от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций, средства, переданные по завещанию, а также полученные за счет благотворительных мероприятий, проводимых в пользу Академии;

д) средства, полученные Академией от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

е) доходы, поступающие от сдачи в аренду федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ж) средства, поступающие в счет оплаты проживания в объектах недвижимости, арендованных Академией за счет средств от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

з) средства дополнительной государственной поддержки (гранты) за счет средств федерального бюджета, а также средства в виде грантов, полученных из внебюджетных источников;

и) средства, поступающие от арендаторов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных затрат;

к) иные поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

126. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Академией осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Академией в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) и на иные цели на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленных за Академией Министерством культуры Российской Федерации или приобретенных Академией за счет средств, выделенных Министерством культуры Российской Федерации на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Министерства культуры Российской Федерации недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленного за Академией

или приобретенного Академией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

127. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

128. Денежные средства и иное имущество, которыми Академия вправе распоряжаться самостоятельно, могут быть переданы Академией некоммерческим организациям, а также хозяйственным обществам в качестве их учредителя или участника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

129. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, использованием имущества, в том числе фондов Академии и иных собраний культурных ценностей, осуществляется Министерством культуры Российской Федерации и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

Х. Международная и внешнеэкономическая деятельность Академии

130. Академия имеет право осуществлять международное сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность в соответствии с установленными настоящим Уставом видами деятельности и законодательством Российской Федерации, межправительственными соглашениями и договорами.

131. Академия участвует в выполнении международных программ и проектов, связанных с ее профилем.

132. Академия осуществляет международный обмен делегациями профессорско-преподавательского состава и обучающихся с целью развития международных контактов, укрепления профессиональных связей, в установленном порядке осуществляет международный обмен научными и нотными изданиями.

133. Академия может направлять обучающихся на стажировку, обучение, прохождение практик за рубежом, включая командировки ассистентов-стажеров Академии в учреждения культуры и высшие учебные заведения иностранных

государств и обучать иностранных граждан у себя.

XI. Порядок реорганизации и ликвидации Академии

134. Реорганизация и ликвидация Академии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

135. Изменение типа Академии не является ее реорганизацией.

136. При ликвидации или реорганизации Академии увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

137. При реорганизации и ликвидации Академии все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
