

График приема

абитуриентов в 2026 году для обучения по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе в области хореографического искусства «Искусство балета»

1.1 Настоящий график приема абитуриентов в 2026 году для обучения для обучения по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе в области хореографического искусства «Искусство балета» (далее - График приема) разработан в соответствии с Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия хореографии» для обучения по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе в области хореографического искусства «Искусство балета» в 2026 году (далее - Правила приема) и регламентирует процедуру приема для поступающих в Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» в г. Кемерово.

1.2. В период с **15 апреля по 18 мая 2026 года** регистрация документов лиц, поступающих в первый класс Филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» в г. Кемерово (далее - Филиал) для обучения по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе в области хореографического искусства «Искусство балета» в 2026 году (далее в соответствии с контекстом - Программа, поступающие, абитуриенты), производится путем направления (подачи) их родителями (иными законными представителями) на адрес электронной почты Приемной комиссии Филиала **заявления** об участии в отборе (в соответствии с формой установленного образца, размещенной на официальном сайте Академии (в разделе Филиала МГАХ в Кемерово) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), к которому прилагаются электронные копии документов в соответствии с п. 4.3. Правил приема:

- **копия документа, удостоверяющего личность и гражданство заявителя** (родителя или законного представителя ребенка);

- **копия свидетельства о рождении ребенка;**

- **1 фотография ребенка (3x4);**

- **копия документа об образовании (справка из школы);**
- **медицинских документов в соответствии с п. 4.3. Правил приема.**

1.3. Адрес электронной почты Приемной комиссии Филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» в г. Кемерово priem-2026-kemerovo@balletacademy.ru (обучение в городе Кемерово).

1.4. Списки абитуриентов, представивших надлежащие документы в установленные Графиком приема сроки и на соответствующий адрес электронной почты Филиала, указанный в п.1.3. Графика приема, публикуются на официальном сайте Академии (в разделе Филиала МГАХ в Кемерово) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» **20 мая 2026 г.**

1.5. В период с **28 мая по 30 мая 2026 года** проводится индивидуальный отбор поступающих.

Форма проведения индивидуального отбора - очная.

Указанная форма проведения отбора может быть изменена при принятии органами власти РФ решений, препятствующих проведению очного отбора.

Проход абитуриентов для прохождения процедуры индивидуального отбора осуществляется в составе группы в сопровождении работников Филиала. Процедура индивидуального отбора проводится без присутствия родителей (законных представителей).

1.6. Результаты индивидуального отбора публикуются на официальном сайте Академии (в разделе Филиала МГАХ в Кемерово) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Правилами приема не позднее **10 июня 2026 года**.

1.7. Процедура зачисления в Филиал осуществляется в соответствии с Правилами приема.

1.8. В случае предоставления родителями (законными представителями) ребенка и/или декларирования ими неполных и/или недостоверных сведений о детях, поступающих на обучение в Филиал, Филиал вправе отказать в зачислении ребенка в Филиал или расторгнуть соответствующий договор о предоставлении образовательных услуг, отказать в предоставлении таких услуг и отчислить обучающегося из Филиала.

1.9. Передача Филиалу и/или Академии видеоматериалов и иных сведений о ребенке, а также об его родителях (законных представителях) для участия ребенка как в очном, так и в дистанционном отборе, предполагает согласие данных родителей (законных представителей) с нормативными документами, регламентирующими отбор и обучение по Программе, в том числе согласие на обработку, хранение и использование соответствующей информации, сведений, видео- и фотоматериалов при проведении в Академии и ее филиалах такого отбора и документального оформления его процедур и результатов, распространения с соблюдением норм законодательства РФ информации об отборе и его результатах, в том числе и путем их официальной публикации.