

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВО
«Московская государственная
академия хореографии»
С.Ю. Захарова
от «07» марта 2025 г.

ПРИНЯТО
Ученым советом ФГБОУ ВО
«Московская государственная
академия хореографии»
протокол №6
от «07» марта 2025 г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Московская государственная академия хореографии»

1. Цели и задачи

1.1. Антикоррупционная политика федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (далее – антикоррупционная политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ).

1.2. Настоящая антикоррупционная политика является внутренним документом, направленным на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (далее – Академия).

1.3. Основными целями настоящей антикоррупционной политики являются:

- 1) минимизация риска вовлечения Академии, её руководства и работников (далее – работники) в коррупционную деятельность;
- 2) формирование у работников независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики Академии о неприятии коррупции в любых ее формах и проявлениях;
- 3) обобщение и разъяснение основных требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, применяемых в Академии.

1.4. Для достижения основных целей, указанных в п. 1.3. настоящей антикоррупционной политики, устанавливаются следующие задачи по предупреждению и противодействию коррупции в Академии:

- 1) закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности Академии;
- 2) определение области применения настоящей антикоррупционной политики и круга лиц, подпадающих под ее действие;
- 3) определение должностных лиц Академии, обеспечивающих реализацию настоящей антикоррупционной политики;

- 4) определение и закрепление обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- 5) установление перечня реализуемых Академией антикоррупционных мероприятий, стандартов, процедур и порядка их выполнения (применения);
- 6) закрепление ответственности работников Академии за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

2. Основные понятия и термины

2.1. В настоящей антикоррупционной политике используются понятия, установленные законодательством Российской Федерации.

2.2. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение указанных в пункте 2.2. настоящей антикоррупционной политики деяний от имени или в интересах юридического лица.

2.3. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по:

- 1) предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- 2) выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- 3) минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.4. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Академия вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.5. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.6. Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за

совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

2.7. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

2.8. Личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности

3.1. В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

- 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

3.2. Система мер противодействия коррупции в Академии основывается на следующих принципах:

- 1) соответствие антикоррупционной деятельности Академии Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции, общепринятым нормам и принципам международного права и иным нормативным правовым актам, относящимся к Академии: руководители Академии должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением;

- 2) вовлеченность работников независимо от занимаемой должности в процесс формирования и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- 3) нулевая толерантность к нарушению законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции: неприятие в Академии коррупции в любых ее формах и проявлениях;
- 4) соразмерность антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Академии, её руководителей и работников в коррупционную деятельность;
- 5) выявление коррупционных рисков: в Академии осуществляется выявление, устранение и минимизация коррупционных рисков, характерных для деятельности Академии;
- 6) открытость: информирование контрагентов о принятых в Академии антикоррупционных стандартах ведения деятельности путем включения в контракты антикоррупционных требований (антикоррупционных оговорок), а также оказание взаимного содействия контрагентам Академии по предотвращению коррупции;
- 7) постоянный контроль и регулярный мониторинг: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением;
- 8) ответственность и неотвратимость наказания: неотвратимость наказания работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и выполняемых функций в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также персональная ответственность руководства Академии за реализацию настоящей антикоррупционной политики.

4. Область применения настоящей антикоррупционной политики и круг лиц, подпадающих под ее действие

Основным кругом лиц, на которых распространяется действие настоящей антикоррупционной политики, являются работники, находящиеся с Академией в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и выполняемых функций.

5. Должностные лица Академии, ответственные за реализацию настоящей антикоррупционной политики

5.1. Лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Академии, является первый проректор.

5.2. При осуществлении комплекса мер, направленных на предупреждение коррупции, ректором Академии назначаются лица, ответственные за выполнение соответствующих мероприятий.

5.3. В целях реализации настоящей антикоррупционной политики осуществляется:

- 1) подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в Академии;
- 2) подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Академии;
- 3) разработка и представление на утверждение ректору проектов локальных актов Академии, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- 4) проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершаемых работниками Академии;

- 5) выявление, устранение и минимизация коррупционных рисков;
- 6) прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Академии к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Академии или иными лицами;
- 7) организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и/или индивидуального консультирования работников;
- 8) оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Академии по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- 9) оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- 10) организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- 11) участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- 12) проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов, представленных на рассмотрение ректору Академии.

6. Обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

Работники Академии вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и в связи с исполнением своих должностных функций обязаны:

- 1) руководствоваться положениями настоящей антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- 2) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;
- 3) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;
- 4) незамедлительно информировать непосредственного руководителя, руководство Академии о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- 5) незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию настоящей антикоррупционной политики, руководство Академии о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Академии или иными лицами;
- 6) сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников

В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения в Академии установлены общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений, направленные на формирование этичного, добросовестного

поведения работников и закрепленные в Кодексе этики и служебного поведения работников Академии.

8. Выявление и урегулирование конфликта интересов

8.1. Своевременное выявление конфликта интересов при осуществлении работниками должностных обязанностей является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

8.2. Порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающих в ходе выполнения работниками должностных обязанностей, установлен Положением о конфликте интересов, утверждаемым в Академии.

9. Формирование негативного отношения к дарению подарков работникам

9.1. В целях недопущения получения подарков работниками Академии в связи с их должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, осуществляет формирование негативного отношения к дарению подарков.

9.2. В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников при осуществлении ими трудовой деятельности, а также нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в Академии утверждаются Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

10. Комплекс мер по выявлению, устранению или минимизации коррупционных рисков

10.1. Целью выявления коррупционных рисков является определение деловых операций в деятельности Академии, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений.

10.2. Выявление коррупционных рисков является важнейшим элементом настоящей антикоррупционной политики, позволяющей обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Академии и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

10.3. Комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков может включать:

- 1) реинжиниринг функций, в том числе их перераспределение между структурными подразделениями Академии;
- 2) введение или расширение процессуальных форм внешнего взаимодействия работников (с представителями контрагентов, органов государственной власти), например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления такого взаимодействия;
- 3) коллегиальное принятие решений;
- 4) осуществление антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, относящихся к компетенции Академии, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;
- 5) обеспечение свободного доступа к информации о совершаемых действиях, направленных на обеспечение нужд Академии, в том числе способах осуществления

закупок товаров, работ, услуг и их результативности в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) на официальном сайте в сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru, единой информационной системе закупок;

6) мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции при осуществлении деятельности Академии;

7) рассмотрение вопросов о состоянии антикоррупционной работы на совещаниях, проводимых под руководством ректора Академии.

11. Консультирование и обучение работников

11.1. По вопросам профилактики и противодействия коррупции Академии может быть организовано обучение, при проведении которого учитываются цели и задачи обучения, категории обучаемых, вид обучения (с отрывом или без отрыва от производства) в зависимости от форм проведения (очная, очно-заочная, заочная форма).

11.2. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий.

11.3. При организации обучения учитывается категория обучаемых лиц: лица, ответственные за противодействие коррупции в Академии, руководящие работники, иные работники.

11.4. Предусматриваются следующие виды обучения:

1) обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

2) обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

3) периодическое обучение работников в целях поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне.

11.5. Обучение работников может быть заменено индивидуальным консультированием или проведением обучения совместно с другими организациями по договоренности.

11.6. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. В этом случае в Академии определяются лица, ответственные за проведение такого консультирования. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов рекомендуется проводить в конфиденциальном порядке.

11.7. Доведение до сведения работников основополагающих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе положений об ответственности за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия.

12. Внутренний контроль

12.1. Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций.

12.2. Система внутреннего контроля Академии способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Академии и заключается в обеспечении надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности

Академии, обеспечении соответствия деятельности Академии требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных актов Академии.

12.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности Академии и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока действия.

12.4. Проверка экономической обоснованности осуществляемых Академией расходов проводится в отношении закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ. Индикаторами неправомерных действий могут служить:

- 1) нарушение процедур проведения закупок товаров, работ, услуг, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;
- 2) оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- 3) предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным гражданским или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- 4) выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату, установленную Академией, или плату для данного вида услуг;
- 5) закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен;
- 6) сомнительные платежи наличными денежными средствами.

13. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами

13.1. Взаимодействие с организациями-контрагентами по предупреждению коррупции заключается в установлении и сохранении деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах, а также в распространении среди организаций-контрагентов антикоррупционной политики, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в Академии.

13.2. В целях соблюдения антикоррупционных стандартов в контрактах, заключаемых Академией с организациями-контрагентами, предусматриваются положения об антикоррупционных требованиях (антикоррупционные оговорки).

14. Сотрудничество с правоохранительными органами в области противодействия коррупции

14.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем приверженности Академии декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

14.2. Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется в форме:

1) оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Академии по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

2) оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

14.3. Руководству Академии и её работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции. При подготовке ответов на запросы правоохранительных органов к данной работе могут привлекаться специалисты в соответствующей области права.

14.4. Руководство Академии и её работники не должны допускать вмешательства в выполнение должностными лицами судебных или правоохранительных органов своих служебных обязанностей.

15. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

15.1. Работники вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность за несоблюдение законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

15.2. Лица, виновные в нарушении антикоррупционных требований могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

16. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику

16.1. Академия осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации настоящей антикоррупционной политики. Должностное лицо, на которое возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, по мере необходимости представляет ректору Академии соответствующий отчет о реализации настоящей антикоррупционной политики.

16.2. Внесение изменений в настоящую антикоррупционную политику проводится в случае внесения соответствующих изменений в законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции или по инициативе руководства Академии.