

**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор М. К. Леонова  
«04» февраля 2016 г.**

**ПРИНЯТО**

**Ученым советом  
Московской государственной  
академии хореографии  
протокол № 38  
от «04» февраля 2016 г.**

## **Положение**

### **о факультете дополнительного образования Московской государственной академии хореографии**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о факультете дополнительного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (далее – Академия; Положение) определяет факультет как структурное подразделение Академии, которое объединяет кафедры и иные структурные подразделения, осуществляет в рамках своей компетенции определенную образовательную политику, отвечает за целостность и координацию образовательной деятельности входящих в него структурных подразделений.

1.2. Факультет дополнительного образования (далее – факультет) организует обучение слушателей по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки и дополнительного образования детей и взрослых в соответствии с имеющейся у Академии лицензией.

1.3. Факультет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минобрнауки России и Минкультуры России, Уставом Академии, локальными нормативными актами Академии и настоящим Положением.

## 2. Задачи и структура факультета

2.1. Основными задачами факультета являются:

- 1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей в области хореографического искусства;
- 2) удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием;
- 3) повышение квалификации и профессиональная переподготовка преподавателей и концертмейстеров образовательных учреждений культуры и искусства, реализующих программы высшего, среднего профессионального и дополнительного образования в области хореографического искусства, педагогических работников общеобразовательных школ по предметам художественно-эстетического воспитания;
- 4) распространение и популяризация научных знаний, а также творческая и культурно-просветительская деятельность;
- 5) разработка совместно с кафедрами качественно новых учебных пособий, программ дополнительного образования;
- 6) другие задачи, не противоречащие Уставу Академии и соответствующие профилю факультета.

2.2. Факультет включает в свой состав деканат факультета и кафедры в части реализации работниками кафедр образовательных программ, закреплённых за факультетом:

- 1) кафедра классического танца;
- 2) кафедра классического и дуэтного танца;
- 3) кафедра народно-сценического, историко-бытового и современного танца;
- 4) кафедра хореографии и балетоведения;
- 5) кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин и менеджмента исполнительских искусств;
- 6) кафедра концертмейстерского мастерства и музыкального образования.

2.3. Деканат факультета является структурным подразделением Академии, осуществляющим управление факультетом.

Деятельность деканата факультета регламентируется Положением о деканате факультета, принятым Ученым Советом Академии и утвержденным Ректором Академии.

2.4. Кафедра является основным учебно-научным подразделением факультета, объединяет специалистов определенной отрасли науки и обеспечивает проведение учебной, методической, научной, творческой, воспитательной и иных видов работы по одной или нескольким родственными дисциплинам, отраженным полностью или частично в ее названии.

Деятельность кафедры регламентируется Положением о кафедре, принятым Ученым Советом Академии и утвержденным Ректором Академии.

### **3. Учебная и учебно-методическая деятельность факультета**

3.1. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов осуществляется с отрывом от работы, без отрыва от работы и по индивидуальным формам обучения.

3.2. Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, учебные планы и учебно-методическая литература дополнительного образования разрабатываются факультетом дополнительного образования совместно с кафедрами Академии, с учетом потребностей заказчика на основе государственных требований к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

3.3. Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, а также учебные планы принимаются Ученым советом и утверждаются Ректором Академии.

3.4. Учебный процесс на факультете осуществляется в рамках календарного года.

3.5. Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, круглые столы, консультации, письменные работы, рефераты, выездные мастер-классы, курсовые, итоговые аттестационные и другие работы.

3.6. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

3.7. При организации занятий на факультете дополнительного образования учебные группы формируются с учетом уровня образования, квалификации специалистов и стажа практической работы слушателей.

3.8. Факультет разрабатывает аналитические обзоры и справки, проекты приказов и распоряжений по вопросам учебной и учебно-методической деятельности факультета, а также осуществляет подготовку учебно-методических материалов и формирует списки учебно-методической литературы для слушателей.

3.9. К работе на факультете привлекаются высококвалифицированные специалисты из числа профессорско-преподавательского состава Академии, других образовательных учреждений, а также высококвалифицированные специалисты-практики.

3.10. Обучение на факультете осуществляется на русском языке.

3.11. Факультет систематически отчитывается на Ученом совете Академии об итогах своей деятельности, а также представляет в соответствующем порядке ежегодную статистическую отчетность.

### **4. Работники факультета**

4.1. Штатное расписание работников факультета формируется на основе действующих нормативов и утверждается Ректором Академии.

4.2. Работники факультета имеют следующие права:

- а) на условия, обеспечивающие профессиональную деятельность;
- б) на свободу выбора и использования методик обучения, воспитания и методов научного исследования;
- в) избирать и быть избранными в органы управления Академии;
- г) на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Академии и ее подразделений;
- д) на бесплатное пользование библиотекой Академии, информационными фондами Академии, услугами учебных, научных и других подразделений Академии;
- е) на различные формы морального и материального поощрения за успешные результаты учебной, учебно-методической, творческой и другой деятельности;
- ж) на повышение квалификации в установленном порядке, в том числе в системе подготовки и переподготовки научно-педагогических кадров;
- з) принимать участие во всех видах творческих и научно-исследовательских работ, представлять свои работы для публичного исполнения, воспроизведения посредством аудиовизуальных средств, публикаций;
- и) на участие в международных конференциях, конкурсах, фестивалях, симпозиумах, в том числе международных, выступление на них с докладами, сообщениями, мастер-классами;
- к) на научные, творческие и учебные командировки и стажировки в вузах зарубежных стран, на публикацию учебных, учебно-методических, научных и творческих работ в журналах, книгах, нотных и других изданиях;
- л) педагогическим работникам факультета предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого устанавливается Правительством Российской Федерации.<sup>1</sup>
- м) педагогические работники факультета не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия предоставления которого определяются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.<sup>2</sup>
- н) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии.

4.3. Работники факультета обязаны:

- а) обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса;

---

<sup>1</sup> Ст. 334 Трудового кодекса Российской Федерации.

<sup>2</sup> Ст. 335 Трудового кодекса Российской Федерации.

б) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки, гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

в) развивать у обучающихся интеллектуальные и творческие способности, самостоятельность, инициативу, ответственность;

г) систематически, не реже одного раза в 5 лет, повышать свою квалификацию;

д) соблюдать положения Устава Академии, Правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Академии положения и инструкции, бережно относиться к имуществу, духовным и материальным ценностям Академии;

е) следовать общепринятым в среде работников образования, науки, культуры и искусства нравственным и этическим нормам;

ж) содействовать повышению авторитета Академии, сохранению ее традиций и наследия, недопущению неправомерного использования интеллектуальной собственности Академии;

з) своим поведением служить для обучающихся примером ответственного творческого отношения к труду, интеллигентности.

4.4. За невыполнение обязанностей к работникам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

4.5. Лица профессорско-преподавательского состава могут быть уволены по сокращению штатов только по окончании учебного года.

## **5. Слушатели факультета**

5.1. Слушателями факультета являются лица, зачисленные на обучение приказом Ректора Академии на основании заявления, а также с учетом наличия свободных мест в группах с ограниченным числом слушателей.

5.2. Слушатели факультета обязаны соблюдать положения Устава Академии, Правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Академии положения и инструкции, бережно относиться к имуществу, духовным и материальным ценностям Академии;

5.3. Слушатели факультета дополнительного образования имеют право:

а) участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с соответствующими учебными подразделениями дисциплины для индивидуальной форм обучения;

б) на бесплатное пользование библиотекой Академии, информационными фондами Академии, услугами учебных, научных и других подразделений Академии;

в) принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях Академии свои статьи, обзоры, рефераты, аттестационные работы и другие материалы;

г) обжаловать приказы и распоряжения администрации Академии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. За слушателями на время их обучения с отрывом от основной работы сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы.

Иногородным слушателям, направляемым на обучение с отрывом от основной работы, выплачиваются суточные по установленным для командировок на территории Российской Федерации нормам.

5.5. Оплата проезда слушателей к месту учебы и обратно, а также выплата суточных за время их нахождения в пути осуществляются за счет средств федеральных или муниципальных органов исполнительной власти, учреждений и организаций по месту основной работы слушателей или за счет личных средств.

5.6. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего контроля знаний, при защите итоговых выпускных квалификационных (дипломных) работ и рефератов (если они предусмотрены учебными планами), а также по результатам сдачи итоговых экзаменов или зачетов, принимаемых специально создаваемыми аттестационными комиссиями, состав которых утверждается Ректором Академии.

5.7. При невыполнении требований учебного плана, а также при грубом нарушении Устава Академии, Правил внутреннего трудового распорядка, а также других локальных нормативных актов Академии, слушатель отчисляется из Академии с выдачей соответствующей справки о пребывании на учебе.

5.8. Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются документы установленного образца.

## **6. Управление факультетом**

6.1. Общее руководство деятельностью факультета осуществляет Ректор Академии и Ученый Совет Академии.

6.2. Управление факультетом на принципах соблюдения единоначалия и демократии осуществляет декан факультета, который возглавляет деканат факультета, находящийся в подчинении проректора по учебной работе.

6.3. Декан факультета:

а) избирается Ученым Советом Академии в соответствии с Положением о порядке избрания на должности деканов факультетов тайным голосованием из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Академии, имеющих ученую степень или звание, сроком на пять лет. При этом конкурс на замещение должности декана факультета не проводится.

Избранным считается кандидат, получивший не менее 50 процентов голосов присутствующих членов Ученого Совета;

б) после выборов утверждается в должности Ректором Академии, несет полную ответственность за результаты работы факультета перед Ученым Советом Академии и Ректором;

6.4. Декан факультета наделен правами на:

- а) координацию действий кафедр факультета в процессе разработки новых и совершенствования действующих учебных планов и программ;
- б) согласование (с Ректором, проректором по учебной работе и заведующими кафедрами) кадровой политики на факультете;
- в) определение режима работы учебно-вспомогательного персонала факультета в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Академии;
- г) допуск слушателей к итоговой аттестации и к защите выпускной квалификационной (дипломной) работы, подачу представлений Ректору Академии на предоставление слушателям академических отпусков;
- д) подачу представлений к отчислению слушателя;
- е) издание указаний по факультету, обязательных для всех работников и обучающихся факультета;
- ж) планирование и организацию комплексного развития факультета по всем направлениям деятельности.

6.5. Декан руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства культуры Российской Федерации, Уставом Академии, приказами и распоряжениями Ректора Академии, локальными нормативными актами Академии, указаниями проректора по учебной работе, настоящим Положением и должностной инструкцией.

6.6. Декан может быть освобожден от должности приказом Ректора:

- а) по основаниям, предусмотренным законодательством;
- б) по собственному желанию;
- в) по решению Ученого Совета Академии.

## **7. Порядок ликвидации, приостановки деятельности и реорганизации факультета**

7.1. Факультет может быть ликвидирован Ректором Академии на основании решения Ученого Совета Академии.

7.2. В случае нарушения законодательства Российской Федерации, Устава Академии и настоящего Положения Ректор Академии на основании решения Ученого Совета Академии вправе временно приостановить деятельность факультета.

7.3. Реорганизация факультета осуществляется Ректором Академии на основании решения Ученого Совета Академии.