

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВО
«Московская государственная
академия хореографии»
С.Ю. Захарова
от «07» марта 2025 г.

ПРИНЯТО
Ученым советом ФГБОУ ВО
«Московская государственная
академия хореографии»
протокол №6
от «07» марта 2025 г.

Кодекс этики и служебного поведения работников
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Московская государственная академия хореографии»

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящий Кодекс устанавливает общие правила и стандарты поведения работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (далее – Академия), затрагивающих этику деловых отношений и направленных на формирование этичного, добросовестного поведения работников Академии.

1.3. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Академии своих должностных обязанностей, а также:

- 1) служит основой формирования должной морали, профессиональной чести и служебного этикета работников;
- 2) ориентирует работников в ситуациях конфликта интересов и этической неопределенности или в иных обстоятельствах нравственного выбора;
- 3) способствует выработке потребности соблюдения профессионально-этических норм поведения;
- 4) выступает как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

1.4. Действие Кодекса распространяется на лиц, находящихся с Академией в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.5. Соблюдение работниками Академии положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

1.6. Содержание настоящего Кодекса доводится до сведения всех работников Академии.

2. Основные принципы и правила поведения работников

2.1. Работники Академии обязаны следовать следующим общим принципам и правилам поведения:

- 1) соблюдение высоких этических стандартов поведения;
- 2) поддержание высоких стандартов профессиональной деятельности;
- 3) следование лучшим практикам корпоративного управления;
- 4) создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения;
- 5) следование принципу добросовестной конкуренции;
- 6) соблюдение принципов объективности и честности при принятии кадровых

решений.

2.2. Работники Академии обязаны:

- 1) соблюдать законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, не допускать нарушение указанных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;
- 2) осуществлять свою деятельность в пределах установленных полномочий;
- 3) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Академии;
- 4) осуществлять свою профессиональную деятельность в соответствии с возложенными должностными обязанностями;
- 5) при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- 6) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- 7) соблюдать служебную, профессиональную этику и правила делового поведения;
- 8) проявлять корректность и внимание по отношению к контрагентам Академии;
- 9) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Академии;
- 10) принимать предусмотренные локальными актами Академии меры к недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;
- 11) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок деятельности Академии, если это не относится к должностным обязанностям работников;
- 12) постоянно стремиться к обеспечению наиболее эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности.

2.3. Работники обязаны сообщать работодателю сведения о работе по совместительству у другого работодателя, а также принимать меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение

которой они несут ответственность и (или) которая стала известна им в связи с исполнением ими своих обязанностей по основному месту работы.

2.4. Назначение работников на вышестоящую должность должно осуществляться исходя из деловых и профессиональных качеств работников.

2.5. В Академии действует запрет на работу близких родственников на условии их прямой подчиненности друг другу. Под близкими родственниками в настоящем Кодексе понимаются: супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, дедушка, бабушка, внуки.

2.6. Работники, занимающие руководящие должности в Академии, обязаны:

- 1) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- 2) принимать меры по предупреждению коррупции;
- 3) своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- 4) способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата в коллективе;
- 5) в отношениях с подчиненными проявлять высокую требовательность, принципиальность, но одновременно не допускать высокомерия, пренебрежительного тона, грубости, некорректных и оскорбительных замечаний, необоснованных претензий и обвинений;
- 6) устанавливать справедливую служебную нагрузку на подчиненных.

2.7. Внешний вид работников при исполнении ими своих должностных обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

3. Рекомендательные этические правила поведения работников

3.1. Исполняя свои должностные обязанности, работники должны воздерживаться от:

- 1) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- 2) любых личных и финансовых связей, которые могут быть расценены как оказание покровительства каким бы то ни было лицам в целях приобретения ими прав, освобождения от обязанностей или ответственности;
- 3) поступков, которые могли бы вызвать сомнение в объективном исполнении работниками должностных обязанностей;
- 4) грубости, нецензурной речи, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных и незаслуженных обвинений;
- 5) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3.2. Работники призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4. Ответственность

4.1. Нарушением настоящего Кодекса признается невыполнение или ненадлежащее выполнение работником установленных принципов, норм и правил поведения, а также совершение проступка, порочащего честь работника или репутацию Академии.

4.2. Соблюдение работниками положений настоящего Кодекса учитывается для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.