

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВО
«Московская государственная
академия хореографии»

С.Ю. Захарова
от «07» марта 2025 г.

ПРИНЯТО
Ученым советом ФГБОУ ВО
«Московская государственная
академия хореографии»
протокол №6
от «07» марта 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Московская государственная академия хореографии»

1. Общие положения

1.1. Положение о конфликте интересов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящее Положение является внутренним документом, основной целью которого является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих при исполнении работниками федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (далее – Академия), своих должностных обязанностей.

1.3. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.4. Под личной заинтересованностью в настоящем Положении понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой

предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками Академии (далее – работники) и находящихся с Академией в трудовых отношениях вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.6. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников Академии.

2. Основные принципы управления конфликтом интересов

2.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в Академии положены следующие принципы:

- 1) обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- 2) индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Академии при выявлении конфликта интересов и его урегулирование;
- 3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- 4) соблюдение баланса интересов Академии и работника при урегулировании конфликта интересов;
- 5) защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно им раскрыт и урегулирован (предотвращен) Академией.

3. Порядок раскрытия работником конфликта интересов и порядок его урегулирования, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

3.1. Настоящим Положением устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

- 1) раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- 2) раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- 3) разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

3.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

3.3. Структурным подразделением, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является отдел кадров управления кадров.

3.4. Рассмотрение представленных сведений осуществляется Комиссией, состав которой утверждается приказом Академии.

3.5. Академия берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

3.6. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом в целях оценки серьезности возникающих

для Академии рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

3.7. По результатам проверки поступившей информации должно быть установлено является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

3.8. В случае, если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его разрешения:

- 1) ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- 2) добровольный отказ работника Академии или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- 3) пересмотр и (или) изменение функциональных обязанностей работника;
- 4) временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- 5) отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Академии;
- 6) увольнение работника из Академии по инициативе работника;
- 7) увольнение работника из Академии по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, заключающегося в неисполнении или ненадлежащем исполнении работником по его вине возложенных на него должностных обязанностей.

3.9. По договоренности Академии и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования, не противоречащие законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции.

4. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

4.1. Настоящим Положением устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- 1) при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей руководствоваться интересами Академии – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- 2) избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- 3) раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- 4) содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.