

**Министерство культуры Российской Федерации**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Московская государственная академия хореографии»**

**УТВЕРЖДАЮ**

и.о. ректора М.К. Леонова  
25 июня 2020 г.

**ПРИНЯТО**

Ученым советом  
Московской государственной  
академии хореографии  
протокол № 34  
от 25 июня 2020 г.

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ)**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

закреплена за кафедрой **народно-сценического, историко-бытового и современного  
танца**

Направление 52.03.01 – Хореографическое искусство  
направленность (профиль) – Педагогика народно-сценического танца  
УГС 52.00.00 Сценические искусства и литературное творчество

Квалификация: БАКАЛАВР  
Форма обучения: **очная**  
Общая трудоемкость: очная форма – 8 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
2 семестр – зачет,  
4 семестр – зачет с оценкой.

**Часов по учебному плану: 288,**  
В том числе самостоятельная работа – 288 часов.

Программу составили: Заслуженный деятель искусств РФ, профессор И.А. Воронина, Заслуженный работник культуры РФ, Заслуженный работник культуры РСФСР, профессор Н.М. Толстая, старший преподаватель М.О. Северцева, преподаватель Пашкова Т.В.

Рецензент:

*Дроздова М.С. преподаватель Московского государственного университета культуры и искусств, преподаватель Театра им. К.С. Станиславского и В.И. Немировича-Данченко, Народная артистка РФ*

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры: **народно-сценического, историко-бытового и современного танца**

Протокол № 242 от 25.06.2020 г.

Зав. кафедрой И.А. Воронина

**Москва 2020**

# СОДЕРЖАНИЕ

- I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
  - 1.1. Общая характеристика практики
  - 1.2. Нормативная основа практики
  - 1.3. Основные термины и определения
  - 1.4. Область профессиональной деятельности обучающихся
  - 1.5. Объекты профессиональной деятельности
  - 1.6. Тип практики
  - 1.7. Вид практики
  - 1.8. Форма проведения практики
  - 1.9. Способ проведения практики
  - 1.10. Виды профессиональной деятельности, которые осваивают обучающиеся
  - 1.11. Цели и профессиональные задачи, которые готовятся решать обучающиеся
- II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
  - 2.1. Место практики в структуре образовательной программы
  - 2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее
  - 2.3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах
  - 2.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
  - 2.5. Содержание практики
    - 2.5.1. Общие положения
    - 2.5.2. График прохождения практики
    - 2.5.3. Примерный план практики
- III. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ
  - 3.1. Общие положения
  - 3.2. Отчетные документы по практике
  - 3.3. Требования к оформлению отчета по практике
  - 3.4. Изменения в формах отчетности
- IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ
  - 4.1. Контрольные вопросы и задания
  - 4.2. Фонд оценочных средств
- V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ
  - 5.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
  - 5.2. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
- VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ
  - 6.1. Материально-техническое обеспечение практики в МГАХ
  - 6.2. Материально-техническое обеспечение прохождения практики в профильной организации
- VII. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ
  - 7.1. Место и время проведения практики
  - 7.2. Порядок организации, формы и способы проведения практики обучающихся
  - 7.3. Руководство практикой, обязанности сторон

## **Приложения (Фонд оценочных средств)**

Приложение 1. Дневник практики, включающий в себя Отчёт по практике.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Рабочая программа Б2.В.01(У) «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительной)» разработана в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП по направлению подготовки 52.03.01 – Хореографическое искусство, направленность (профиль) 2 Педагогика народно-сценического танца (квалификация (степень) «бакалавр») и на основании Рабочего учебного плана Московской государственной академии хореографии.

### **1.1. Общая характеристика Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительной)**

Программа практики, как часть учебно-методического обеспечения образовательного процесса, является важной составляющей профессиональной подготовки будущих специалистов в области педагогики народно-сценического танца. Она обеспечивает соединение теоретической подготовки обучаемых с их практической деятельностью и дает возможность овладеть профессиональными умениями и навыками.

Программа Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительной) обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 52.03.01 – Хореографическое искусство, направленность (профиль) 2 – Педагогика народно-сценического танца (квалификация (степень) «бакалавр»), содержит единые требования к ее организации, процессу прохождения, учебно-методическому, информационному, материально-техническому и кадровому обеспечению, выполнение которых призвано обеспечить формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций обучаемых в процессе выполнения ими определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### **1.2. Нормативная основа практики**

Программа Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительной) разработана в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ-273);

Федеральным законом от 2 декабря 2019 г. № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации";

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 ноября 2017 г. № 1121;

Приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 (ред. от 15.12.2017) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

Уставом Московской государственной академии хореографии.

ОПОП по направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство, направленность (профиль) 2 «Педагогика народно-сценического танца», квалификация бакалавр.

Программа практики взаимодействует с локальными нормативными актами Академии.

### **1.3. Основные термины и определения**

**Практика** – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Учебная практика** – обязательный раздел ОПОП, вид учебных занятий, основная цель которых – углубить и закрепить теоретические знания обучаемых, выработать навыки практической и исследовательской деятельности, ознакомить с условиями особенностями работы по избранной специальности.

**Производственная практика** – обязательный раздел ОПОП, вид учебных занятий, основная цель которых – самостоятельное выполнение обучаемыми определенных учебной программы весь цикл основных работ по специальности в условиях действующего производства (в учреждениях культуры, искусства, образования и др.), приобретая соответствующие профессиональные навыки.

**Программа практики** – нормативный документ, в котором раскрываются цели и задачи практики; определяется перечень формируемых профессиональных знаний, умений и навыков; определяется содержание, объем, порядок проведения и защиты результатов практики обучающихся.

#### **Принятые сокращения:**

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ВО – высшее образование;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

РПД – рабочая программа дисциплины;

МГАХ – Московская государственная академия хореографии.

### **1.4. Область профессиональной деятельности обучающихся**

01 Образование и наука (в сферах: профессионального и дополнительного образования; научных исследований);

04 Культура, искусство (в сфере хореографического искусства).

### **1.5. Объекты профессиональной деятельности**

- образовательные программы и образовательный процесс в системе СПО и ДПО;
- хореографические произведения и творческо-исполнительский процесс в области хореографического искусства.

**1.6. Вид практики:** учебная.

**1.7. Тип практики:** практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная).

**1.8. Форма проведения практики:** концентрированная.

**1.9. Способ проведения практики:** стационарная.

**1.10. Виды профессиональной деятельности, которые осваивают обучающиеся:**

- педагогическая.

**1.11. Цели и профессиональные задачи, которые готовятся решать обучающиеся**

Цель Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительной) – ознакомление студентов с основными требованиями, предъявляемыми к организации учебного процесса в учебных заведениях.

Обучающиеся, освоившие программу практики и соответствующие виды деятельности, должны быть готовы решать следующие профессиональные задачи:

#### **педагогическая деятельность**

- изучение организации учебного процесса в профессиональных хореографических учебных заведениях;
- изучение методов работы ведущих педагогов и репетиторов балетного театра.

## II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Место практики в структуре образовательной программы

Практика является обязательным видом учебной работы студентов и выделяется в самостоятельный блок учебного плана.

Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная) проводится на 1-ом и 2-ом курсах (второй и четвертый семестры) очной формы обучения, согласно Рабочему учебному плану высшего образования (бакалавриат) по направлению подготовки 52.03.01 «Хореографическое искусство», направленность (профиль) образовательной программы «Педагогика народно-сценического танца».

Для прохождения Б2.В.01(У) Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительной) необходимо освоение студентами таких дисциплин, как «Классический танец», «Народно-сценический танец», «Историко-бытовой танец», МДК 02.01 «Основы преподавания хореографических дисциплин» (включающие в себя «Основы педагогики» и «Социальную и возрастную психологию»); учебных и производственных практик – по программе среднего образования. Ее проведение предполагает также наличие у студентов знаний по таким дисциплинам, как «Основы государственной культурной политики Российской Федерации», «Педагогика и психология» – по программе высшего образования.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная) находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими дисциплинами, в частности, с дисциплинами части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, такими, как «Методика преподавания классического танца», «Методика преподавания народно-сценического танца», «Методика преподавания историко-бытового танца».

### 2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее

Освоение Б2.В.01(У) Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительной) необходимо для прохождения Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (стажерская (ассистентская)) (шифр Б2.В.02(П)), Педагогической (Б2.О.01(П)) и Преддипломной практики (Б2.В.03(Пд)).

### 2.3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость Учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительной) составляет 8 з.е., или 288 часов, а именно:

Семестр	Всего часов	В том числе		
		самостоят. работа	в неделях	отчетность
2	144	144	4	зачет
4	144	144	4	зачет с оценкой

Формы контроля: зачет – 2 семестр, зачет с оценкой – 4 семестр.

### 2.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотносенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительной) обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями:

**УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.**

**Знать:**

*Уровень 1:* Основные положения дисциплины: «Основы преподавания

хореографических дисциплин», включая «Основы педагогики», «Социальную и возрастную психологию».

*Уровень 2:* Содержание дисциплины: «Основы преподавания хореографических дисциплин», включая «Основы педагогики», «Социальную и возрастную психологию».

*Уровень 3:* Содержание и специфику преподавания дисциплины: «Основы преподавания хореографических дисциплин», включая «Основы педагогики», «Социальную и возрастную психологию».

**Уметь:**

*Уровень 1:* Работать с содержанием основных учебно-методических материалов по обеспечению учебного процесса в профессиональных хореографических учебных заведениях.

*Уровень 2:* Работать с содержанием всех учебно-методических материалов по обеспечению учебного процесса в профессиональных хореографических учебных заведениях.

*Уровень 3:* Работать с содержанием всех учебно-методических материалов по обеспечению учебного процесса в профессиональных хореографических учебных заведениях и воспроизводить их структуру.

**Владеть:**

*Уровень 1:* Основами организационно-педагогического сопровождения методической деятельности в профессиональных хореографических учебных заведениях под руководством преподавателя.

*Уровень 2:* Основами организационно-педагогического сопровождения методической деятельности преподавателей в профессиональных хореографических учебных заведениях.

*Уровень 3:* Особенности организационно-педагогического сопровождения методической деятельности преподавателей в профессиональных хореографических учебных заведениях.

**ОПК-1. Способен понимать и применять особенности выразительных средств искусства на определенном историческом этапе.**

**Знать:**

*Уровень 1:* Теоретические основы выразительных средств искусства на определенном историческом этапе.

*Уровень 2:* Основные теории и концепции выразительных средств искусства на определенном историческом этапе.

*Уровень 3:* Теоретические и практические аспекты выразительных средств искусства на определенном историческом этапе.

**Уметь:**

*Уровень 1:* Понимать выразительные средства искусства на определенном историческом этапе.

*Уровень 2:* Оценивать выразительные средства искусства на определенном историческом этапе.

*Уровень 3:* Применять выразительные средства искусства определенного исторического этапа в профессиональной деятельности.

**Владеть:**

*Уровень 1:* Теоретическими основами выразительных средств искусства на определенном историческом этапе.

*Уровень 2:* Теоретическими и практическими аспектами выразительных средств искусства на определенном историческом этапе,

*Уровень 3:* Навыками и умениями самостоятельного применения на практике теоретических и практических аспектов выразительных средств искусства на определенном историческом этапе.

**ПКО-7. Способен к постижению сущности хореографического произведения и его воплощению в движении, хореографическом тексте, жесте, ритме, динамике.**

**Знать:**

*Уровень 1:* Правила исполнения программных движений народно-сценического танца.

*Уровень 2:* Выразительные средства народно-сценического танца.

*Уровень 3:* Репертуар классического наследия.

**Уметь:**

*Уровень 1:* Грамотно показывать движения народно-сценического танца.

*Уровень 2:* Составлять учебные примеры и урок по программе народно-сценического танца.

*Уровень 3:* Творчески взаимодействовать с концертмейстером в ходе уроков и репетиций.

**Владеть:**

*Уровень 1:* Методикой преподавания народно-сценического танца.

*Уровень 2:* Методикой репетиторской и педагогической работы.

*Уровень 3:* Работой как с учащимися, так и с профессиональными исполнителями.

**В результате прохождения практики обучающийся должен:**

- *знать* основы организации учебного процесса в учебных заведениях;
- *уметь* использовать теоретические знания педагогики в собственной педагогической деятельности;
- *владеть* навыками организации учебного процесса.

## **2.5. Содержание практики**

### **2.5.1. Общие положения**

Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная), согласно Рабочему учебному плану по направлению подготовки 52.03.01 «Хореографическое искусство», направленности «Педагогика народно-сценического танца» проводится первой, начиная с первого года обучения в МГАХ.

Она включает в себя:

- знакомство с методами работы ведущих педагогов и репетиторов балетного театра;
- посещение балетных спектаклей русских и зарубежных театров, конкурсов артистов балета;
- присутствие на занятиях, экзаменах и репетициях, их анализ;
- работу с видеоматериалами;
- изучение учебно-методических материалов и специальной литературы;
- ознакомление с организацией учебного процесса в профессиональных хореографических учебных заведениях.

Участие руководителя от МГАХ в этом виде практики представляет собой контроль ее прохождения; проведение бесед по просмотренным материалам, урокам, репетициям, спектаклям и прочитанной литературе; обсуждение исполнительского мастерства артистов балета и приемов обучения, используемых педагогами и репетиторами; контроль за изучением учебно-методических материалов и ознакомлением с организацией учебного процесса в профессиональных хореографических учебных заведениях.

### **2.5.2. График прохождения практики<sup>1</sup>:**

Курс и этап проведения практики	Вид практической деятельности	Количество часов	Время проведения
<b>2 семестр</b>		<b>144</b>	
<b>Организационный</b>	Проведение оргсобрания, ознакомление с целями, задачами, формами и средствами практики, нормативными условиями прохождения	<b>1</b>	За неделю до начала практики

<sup>1</sup> Трудоемкость практик устанавливается из расчета от 1,0 до 1,5 з.е. (от 36 до 54 часов) в неделю в зависимости от сложности работ (см. Письмо Минобразования России от 28.11.2002 №14-52-988 ин\13).

	Составление плана прохождения практики	<b>0,5</b>	За неделю до начала практики
	Распределение по профильным организациям (в случае необходимости)	<b>0,5</b>	За неделю до начала практики
<b>Учебный</b>	Согласование плана прохождения практики в профильной организации (в случае необходимости)	<b>1</b>	1-я неделя практики
	Инструктаж по ТБ	<b>1</b>	1-я неделя практики
	Ознакомление с организацией учебного процесса в младших классах профессиональных хореографических образовательных организаций	<b>4</b>	2-4-я недели практики
	Изучение специальной и учебно-методической литературы	<b>10</b>	
	Работа с видеоматериалами	<b>10</b>	
	Знакомство с исполнительским мастерством выдающихся артистов балета; посещение балетных спектаклей русских и зарубежных театров, конкурсов артистов балета	<b>10</b>	
	Ознакомление с условиями работы и сферами практической педагогической деятельности педагога-балетмейстера в младших классах, методами преподавания специальных дисциплин; работой педагога-балетмейстера над музыкальным материалом и приемами совместной работы с концертмейстером	<b>50</b>	
	Посещение и анализ занятий, экзаменов, репетиций и др. видов учебной деятельности в младших классах	<b>50</b>	
<b>Итоговый</b>	Подготовка отчета о прохождении практики	<b>4,5</b>	Последняя неделя практики
	Представление отчетных документов на проверку	<b>0,5</b>	1-я неделя после практики
	Защита отчета о прохождении практики (зачет)	<b>1</b>	По итогам практики и сдачи отчета
<b>4 семестр</b>		<b>144</b>	
<b>Организационный</b>	Проведение оргсобрания, ознакомление с целями, задачами, формами и средствами практики, нормативными условиями прохождения	<b>1</b>	За неделю до начала практики
	Составление плана прохождения практики	<b>0,5</b>	За неделю до начала практики
	Распределение по профильным организациям (в случае необходимости)	<b>0,5</b>	За неделю до начала практики
<b>Учебный</b>	Согласование плана прохождения практики в профильной организации (в случае необходимости)	<b>1</b>	1-я неделя практики
	Инструктаж по ТБ	<b>1</b>	1-я неделя практики
	Ознакомление с организацией учебного процесса в средних классах профессиональных хореографических образовательных организаций	<b>4</b>	



	Изучение специальной и учебно-методической литературы	10	2-4-я недели практики
	Работа с видеоматериалами	10	
	Знакомство с исполнительским мастерством выдающихся артистов балета; посещение балетных спектаклей русских и зарубежных театров, конкурсов артистов балета	10	
	Ознакомление с условиями работы и сферами практической педагогической деятельности педагога-балетмейстера в средних классах, методами преподавания специальных дисциплин; работой педагога-балетмейстера над музыкальным материалом и приемами совместной работы с концертмейстером	50	
	Посещение и анализ занятий, экзаменов, репетиций и др. видов учебной деятельности в средних классах	50	
<b>Итоговый</b>	Подготовка отчета о прохождении практики	4,5	Последняя неделя практики
	Представление отчетных документов на проверку	0,5	1-ая неделя после практики
	Защита отчета о прохождении практики (зачет с оценкой)	1	По итогам практики и сдачи отчета

**2.5.3. Примерный план практики (на его основе составляется индивидуальное задание, которое представляется руководителю практики от профильной организации – см. Приложение № 1)<sup>2</sup>**

Время проведения	Вид деятельности обучаемых	Количество часов	Формируемая компетенция	Форма контроля
<b>2 семестр (144 часа)</b>				
За неделю до начала практики	Участие в Оргсобрании	1	УК-1	Присутствие на Оргсобрании
	Составление плана прохождения практики, распределение по профильным организациям (в случае необходимости)	1,0	УК-1	Наличие плана, подписанного руководителем практики
1-я неделя практики	Согласование плана прохождения практики в профильной организации (в случае необходимости)	1	УК-1	Отметка о согласовании в Дневнике практики
	Инструктаж по ТБ	1	УК-1	Отметка об инструктаже по ТБ в Дневнике практики
2-я и последующие	Ознакомление с организацией учебного процесса в младших классах профессиональных хореографических учебных заведений	4	УК-1	Соответствующая отметка руководителя практики в Дневнике практики
	Изучение специальной литературы	5	УК-1	Запись в Дневнике практики

<sup>2</sup> Виды деятельности обучаемых в Примерном плане практики должны соответствовать отчетным видам деятельности, указываемым в дневнике практики (см. Приложение № 1).

недели практики	Изучение учебно-методической литературы	5	УК-1	-"
	Просмотр видеоматериалов по специальным дисциплинам в младших классах	10	УК-1	-"
	Знакомство с исполнительским мастерством выдающихся артистов балета	5	УК-1, ОПК-1, ПКО-7	-"
	Посещение балетных спектаклей русских и зарубежных театров, конкурсов артистов балета	5	УК-1, ОПК-1, ПКО-7	-"
	Ознакомление с условиями работы педагогов-балетмейстеров в младших классах	10	УК-1	-"
	Изучение сфер деятельности практической педагогической работы педагога-балетмейстера в младших классах (1-3 год обучения)	10	УК-1, ПКО-7	-"
	Присутствие на контрольных, итоговых, семинарских занятиях учащихся младших классов	20	УК-1, ПКО-7	-"
	Характеристика состава учащихся 1-3 классов (профессиональные данные, внешняя форма)	5	УК-1, ПКО-7	-"
	Ознакомление с методами преподавания специальных дисциплин на примере уроков преподавателей МГАХ в младших классах (1-3 год обучения)	10	УК-1, ПКО-7	-"
	Проведение анализа методики работы преподавателей (в младших классах) над построением отдельных учебных примеров, этюдов, малых танцевальных форм	10	УК-1, ПКО-7	-"
	Анализ использования программных движений при составлении экзаменационных уроков в 1-3 классе	7	УК-1, ПКО-7	-"
	Знакомство с работой педагога-балетмейстера над музыкальным материалом и приемами совместной работы педагога-балетмейстера и концертмейстера в младших классах	10	УК-1, ПКО-7	-"
	Анализ приемов, которые использует педагог в репетиционной работе с учащимися младших классов (создание образа, характера, манеры исполнения, отработка техники исполнения)	10	УК-1, ПКО-7	-"
	Ознакомление с программой учебной практики учащихся младших классов хореографического образовательного учебного заведения	3	УК-1, ПКО-7	-"

	Участие в отборочном приеме детей в МГАХ /Ср/	5	УК-1, ОПК-1	Соответствующая отметка руководителя практики в Дневнике практики
Последняя неделя практики	Подготовка отчета о прохождении практики	4,5	УК-1	Отчет по практике
1-ая неделя после практики	Представление отчетных документов на проверку	0,5	УК-1	-"
По итогам практики и сдачи отчета	Защита отчета о прохождении практики (зачет)	1	УК-1	-"
<b>4 семестр (144 часа)</b>				
За неделю до начала практики	Участие в Оргсобрании	1	УК-1	Присутствие на Оргсобрании
	Составление плана прохождения практики, распределение по профильным организациям (в случае необходимости)	1,0	УК-1	Наличие плана, подписанного руководителем практики
1-я неделя практики	Согласование плана прохождения практики в профильной организации (в случае необходимости)	1	УК-1	Отметка о согласовании в Дневнике практики
	Инструктаж по ТБ	1	УК-1	Отметка об инструктаже по ТБ в Дневнике практики
2-я и последующие недели практики	Ознакомление с организацией учебного процесса в средних классах профессиональных хореографических учебных заведений	4	УК-1	Соответствующая отметка руководителя практики в Дневнике практики
	Изучение специальной литературы	5	УК-1	Запись в Дневнике практики
	Изучение учебно-методической литературы	5	УК-1	-"
	Просмотр видеоматериалов по специальным дисциплинам в средних классах	10	УК-1	-"
	Знакомство с исполнительским мастерством выдающихся артистов балета	5	УК-1, ОПК-1, ПКО-7	-"
	Посещение балетных спектаклей русских и зарубежных театров, конкурсов артистов балета	5	УК-1, ОПК-1, ПКО-7	-"
	Ознакомление с условиями работы педагогов-балетмейстеров в средних классах	10	УК-1	-"
	Изучение сфер деятельности практической педагогической работы педагога-балетмейстера в средних классах (4-5 год обучения)	10	УК-1, ПКО-7	-"
	Присутствие на контрольных, итоговых, семинарских занятиях учащихся средних классов	10	УК-1, ПКО-7	-"

Характеристика состава учащихся 4-5 классов (профессиональные данные, внешняя форма)	5	УК-1, ПКО-7	-"
Ознакомление с методами преподавания специальных дисциплин на примере уроков преподавателей МГАХ в средних классах (4-5 год обучения)	5	УК-1, ПКО-7	-"
Анализ использования различных ритмических рисунков в музыкальных формах на уроках специальных дисциплин	3	УК-1, ПКО-7	-"
Анализ музыкального сопровождения уроков народно-сценического танца в средних классах	4	УК-1, ПКО-7	-"
Анализ методики работы педагогов над построением отдельных учебных примеров, этюдов, малых танцевальных форм в средних классах	5	УК-1, ПКО-7	-"
Анализ использования программных движений при составлении экзаменационных уроков по народно-сценическому танцу в 4-5 классе	5	УК-1, ПКО-7	-"
Особенности составления комбинаций у станка в уроке народно-сценического танца в 4 классе	5	УК-1, ПКО-7	-"
Особенности составления комбинаций у станка в уроке народно-сценического танца в 5 классе	5	УК-1, ПКО-7	-"
Особенности составления комбинаций на середине зала в уроке народно-сценического танца в 4 классе	5	УК-1, ПКО-7	-"
Особенности составления комбинаций на середине зала в уроке народно-сценического танца в 5 классе	5	УК-1, ПКО-7	-"
Знакомство с работой педагога-балетмейстера над музыкальным материалом и приемами совместной работы педагога-балетмейстера и концертмейстера в средних классах.	10	УК-1, ПКО-7	-"
Анализ приемов, которые использует педагог в репетиционной работе с учащимися средних классов (создание образа, характера, манеры исполнения, отработка техники исполнения)	10	УК-1, ПКО-7	-"
Ознакомление с программой учебной практики учащихся средних классов профессиональных хореографических учебных заведений	3	УК-1, ПКО-7	-"

Последняя неделя практики	Подготовка отчета о прохождении практики	4,5	УК-1	Отчет по практике
1-ая неделя после практики	Представление отчетных документов на проверку	0,5	УК-1	..
По итогам практики и сдачи отчета	Защита отчета о прохождении практики (зачет с оценкой)	1	УК-1	Зачет с оценкой

### III. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

#### 3.1. Общие положения

Основным документом, характеризующим работу обучающегося во время прохождения практики, является отчет по практике.

Письменный отчет по практике (входит составной частью в Дневник практики), подписанный руководителем практики от МГАХ и заверенный печатью, обучающийся-практикант составляет и сдает руководителю практики от Академии в семидневный срок по окончании практики.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период прохождения практики.

#### 3.2. Отчетные документы по практике

В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и представлены основные результаты практической деятельности обучающегося. Отчет по практике состоит из:

- титульного листа;
- памятки студенту-практиканту;
- направления на практику;
- индивидуального задания на практику, подписанного руководителями практики от МГАХ и деканом и заверенного ее печатью;
- записи о работах, выполненных студентом в период практики;
- отзыва-характеристики, данного руководителем практики от МГАХ (организации);
- отчета студента о практике;
- рецензии на отчет по практике, данной руководителем практики от Академии;
- иных приложений (при наличии).

В качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики.

#### 3.3. Требования к оформлению отчета по практике

Отчет по практике предоставляется в рукописном или печатном виде на листах формата А4<sup>3</sup>, для приложений допускается использование формата А3. Отчет включает в себя собой заполненный Дневник практики.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации и учитываются в порядке, установленном Академией.

#### 3.4. Изменения в формах отчетности

Распорядительным актом соответствующего структурного подразделения МГАХ, отвечающего за проведение практики (Учебно-методическим управлением, Деканатом факультета), могут устанавливаться требования к оформлению отчета по практике, отличные от требований, указанных п.п.3.1 – 3.3.

<sup>3</sup> Верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Объем отчета должен составлять не менее 10 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word, через 1,0 интервал с применением 12 размера шрифта Times New Roman.

## **IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

### **4.1. Контрольные вопросы к зачету и задания на практику**

*Задания на практику:*

1. Изучить рабочие программы по специальным дисциплинам соответствующего уровня (младшие и средние классы).
2. Ознакомиться с учебным и календарно-тематическим планами, графиком прохождения специальных дисциплин.
3. Посетить занятия в младших/ средних классах.
4. Сделать методический разбор уроков народно-сценического танца.
5. Проанализировать программу и результаты прохождения практики учащимися (Исполнительской/Учебной практики по педагогической работе).
6. Проанализировать процедуру отборочного приема детей в МГАХ.

*Контрольные вопросы к зачету:*

1. Каковы природные профессиональные способности ребенка, пригодного для обучения хореографии.
2. На какие природные особенности развития детей нужно опираться в процессе их воспитания и обучения искусству хореографии?
3. Сформулируйте закономерности физического развития учащихся младшего школьного возраста и охарактеризуйте особенности этого развития.
4. Сформулируйте закономерности физического развития учащихся среднего школьного возраста и охарактеризуйте особенности этого развития.
5. Назовите цели и задачи основных возрастных периодов обучения хореографии.
6. На какие периоды делится весь процесс обучения искусству танца. Назовите задачи каждого периода обучения.
7. Знание каких наук необходимо педагогу-хореографу в его практической деятельности?
8. Что является основой процесса обучения? Что такое воспитание, обучение, образование?
9. Назовите различия в педагогической и репетиционной работе с обучающимися.
10. Проанализируйте взаимодействие всех специальных дисциплин и их влияние на процесс обучения и всесторонне развитие профессиональных качеств учащихся.
11. Назовите основные методологические принципы построения урока народно-сценического танца.
12. Чем отличаются уроки народно-сценического танца для женского и мужского классов?
13. Назовите упражнения у станка, исполняемые на уроках народно-сценического танца.
14. Перечислите и охарактеризуйте академические танцы, изучаемые на уроках народно-сценического танца.
15. Что лежит в основе создания танцевальных композиций?
16. Назовите приемы и методы, способствующие коррекции технических и стиливых ошибок обучающихся.

*Контрольные вопросы к дифференцированному зачету:*

1. Назовите порядок упражнений у станка на уроке народно-сценического танца в средних классах.
2. Составьте комбинации (по заданию преподавателя) для разных разделов урока народно-сценического танца в средних классах.
3. Перечислите название музыкальных темпов, используемых в уроках народно-сценического танца.
4. Назовите музыкально-хореографические формы, используемые на уроках специальных дисциплин.

5. Назовите основные музыкальные размеры, используемых в уроках народно-сценического танца.
6. В каких национальных характерах исполняются отдельные хореографические композиции на уроках народно-сценического танца в средних классах?
7. Назовите основные движения польского академического танца, изучаемые в средних классах.
8. Назовите основные движения венгерского академического танца, изучаемые в средних классах.
9. Назовите основные движения испанского академического танца, изучаемые в средних классах.
10. Назовите основные движения итальянского академического танца, изучаемые в средних классах.
11. Перечислите задачи уроков народно-сценического танца в средних классах.
12. Покажите отдельные упражнения на развитие гибкости, выворотности, прыжка, выносливости и силы.
13. Назовите приемы, позволяющие раскрыть перед учащимися смысл, образность и музыкальность хореографических композиций.

*Схема методического разбора урока народно-сценического танца по программе 4-5 классов:*

1. Дата посещения, класс, педагог, концертмейстер.
2. Тема, тип, цель и задачи урока, место в программе обучения.
3. Построение (структура) урока, соразмерность отдельных его частей.
4. Прохождение программы, включение программного материала.
5. Построение отдельных комбинаций в различных разделах урока (по заданию преподавателя).
6. Качество выполнения программного материала.
7. Музыкальное оформление урока в целом и отдельных упражнений (по заданию преподавателя).
8. Правила ведения журналов успеваемости учащихся.

*Схема оценки практических заданий (исполнение комбинаций, хореографических произведений и т.д.) (методика к.п.н. Ивановой С.А.):*

- техническое совершенство исполнения;
- выразительность исполнения (артистизм);
- музыкальность;
- призывание к хореографическому творчеству;
- интегративность творческих качеств;
- работоспособность;
- ответственность при выполнении заданий.

*Схема анализа практики учащихся:*

1. Время и место прохождения практики.
2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.
3. Вид, тип, форма и способ проведения практики.
4. Цели и задачи практики.
5. Содержание практики.
6. Формируемые компетенции и оценка их сформированности.
7. Формы контроля (оценки) результатов освоения практики.
8. Отчетность по практике.

*Схема анализа отборочного приема детей в МГАХ:*

1. Правила приема детей в МГАХ.
2. Приемы, необходимые при проверке профессиональных данных абитуриентов.
3. Правила заполнения и оформления профессиональной документации при поступлении детей в МГАХ:
  - а) карта профессиональных данных абитуриентов;
  - б) система оценок;
  - в) медицинские показатели.

#### **4.2. Фонд оценочных средств**

Формы контроля прохождения практики – зачет и дифференцированный зачет (устанавливается учебным планом с учетом положений ОПОП ВО).

При определении оценки за практику учитываются:

1. Полнота выполнения всех заданий, указанных в плане практики.
2. Качество отчетной документации и своевременности ее сдачи.
3. Оценка практики руководителем от МГАХ и/или профильной организации.
4. Оценка за защиту практики (в случае необходимости).
5. Полнота ответа на вопросы, выносимые на зачет.

*Критерии оценки практики:*

«Зачет» за практику ставится тогда, когда знания обучаемого соответствуют пороговому и более высокому уровню.

«Незачет» за практику ставится тогда, когда знания обучаемого ниже порогового уровня.

- «отлично» – способность и готовность самостоятельно продемонстрировать умение (навык, знание), полученные при прохождении практики, использовать компетенцию при решении новых задач;
- «хорошо» – применение компетенции (умения, навыка, знания, полученных при прохождении практики) при наличии регулярных консультаций руководителей практики;
- «удовлетворительно» – выполнение задачи практики при непосредственной помощи руководителя практики, неспособность самостоятельно применять компетенцию при решении поставленных задач;
- «неудовлетворительно» – обучаемый не способен (не желает) применять компетенцию при решении поставленных задач даже при непосредственной помощи руководителя практики.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Оценка по практике приравнивается к оценке по теоретическим дисциплинам и учитывается при подведении итогов текущей успеваемости обучающихся (результатов соответствующей сессии). Подготовка и сдача коллективных отчетов не допускаются. В случае сдачи студентом итогового отчета позже указанного срока оценка за практику может быть снижена.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из Академии как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Академии и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Московской государственной академии хореографии.



## V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 5.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

#### *Нормативно-правовые акты*

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ. [Электронный ресурс]. – URL: <https://base.garant.ru/57746794/>
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». [Электронный ресурс]. – URL: <https://base.garant.ru/70291362/4c3e49295da6f4511a0f5d18289c6432/>
3. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утв. приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 N 1383, ред. от 15.12.2017). [Электронный ресурс]. – URL: <https://base.garant.ru/71288178/> .
4. Федеральный государственный стандарт высшего образования по направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 ноября 2017 г. № 1121.
5. Устав Московской государственной академии хореографии.
6. ОПОП по направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство, направленность (профиль) 2 «Педагогика народно-сценического танца», квалификация бакалавр.

#### *Учебные издания:*

1. Богуславская А.Г. Народно-сценический танец: учебник. – М.: МГАХ, 2018. – 520 с.
2. Лопухов А.В. Основы характерного танца: учебное пособие / А. В. Лопухов, А. В. Ширяев, А. И. Бочаров. – 6-е, стер. – Санкт-Петербург: Планета музыки, 2020. – 344 с. – ISBN 978-5-8114-6430-2. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book4>.
3. Толстая Н.М. Грамматика народно-сценического танца. Упражнения у станка. – М.: МГАХ, 2019. – 112 с.

#### *Дополнительная литература:*

1. Голейзовский К. Образы русской народной хореографии / Общая ред. и послесл. М. Левина. – М.: Искусство, 1964. – 368 с.
2. Дубских Т. М. Народно-сценический танец: учебное пособие / Т. М. Дубских. – 4-е, стер. – Санкт-Петербург: Планета музыки, 2020. – 112 с. – ISBN 978-5-8114-6359-6. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/149662>.
3. Зацепина К.С., Климов А.А., Рихтер К.Б., Толстая Н.М., Фарманянц Е.К. Народно-сценический танец. Ч.1. – М.: Искусство, 1976. – 225 с.
4. Климов А. Основы русского народного танца. – М.: Искусство, 1981. – 270 с.
5. Ткаченко Т.С. Народный танец. – М.: Искусство, 1967. – 656 с.

#### *Учебно-методические видеопособия (видеозаписи МГАХ):*

- Экзаменационные уроки по народно-сценическому танцу для обучающихся по программам среднего профессионального образования (1 год обучения, 4 класс), 2002-2010 гг. Кассеты № 380 (педагог – Фарманянц Е.К.), № 331 (Толстая Н.М.).
- Экзаменационные уроки по народно-сценическому танцу для обучающихся по программам среднего профессионального образования (2 год обучения, 5 класс), 2002-2010 гг. Кассеты №№ 324, 352, 364, 435, диски 028, 047, 048 (Толстая Н.М.).
- «Народно-сценический танец», 1976 г., кассета № 53.
- «Основные элементы русского народного танца», кассета № 160.
- «Народное творчество», кассета № 156.

### *Интернет-ресурсы:*

Энциклопедия «Балет» [Сайт]. – URL: <https://ballet-enc.ru/>

«Культура.РФ» — гуманитарный просветительский проект, посвящённый культуре России. – URL: <https://www.culture.ru/>

Государственный академический Большой театр России. – URL: <https://www.bolshoi.ru/timetable/>

Московский академический Музыкальный театр им. народных артистов К.С. Станиславского и Вл. И. Немировича-Данченко. – URL: <https://stanmus.ru/>

Михайловский театр. – URL: <https://mikhailovsky.ru/>

Театр «Кремлёвский балет». – URL: <https://kremlinpalace.org/ballet>.

Московский государственный академический Детский музыкальный театр им. Н. И. Сац. – URL: <https://teatr-sats.ru/>

Новосибирский государственный академический театр оперы и балета. – URL: <https://novat.nsk.ru/>

Пермский театр оперы и балета. – URL: <https://permopera.ru/>

### **5.2. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Для теоретической подготовки во время практики обучаемым необходим доступ к информационным источникам. Каждый обучающийся в МГАХ обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, а также формирование электронного портфолио обучающегося.

Библиотека МГАХ подключена к электронным библиотечным системам «Лань», «Юрайт». Студенты Академии имеют возможность пользоваться ее электронными учебными пособиями.

Академия имеет веб-сайт в Интернете – <http://www.balletacademy.ru>, а также электронную библиотеку – <http://www.balletacademy.ru/biblio>.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

## **VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **6.1. Материально-техническое обеспечение практики в МГАХ**

Для реализации программы практики в стенах МГАХ имеются следующие помещения:

- балетные залы, пригодные для танца полы, балетные станки (палки), зеркала, музыкальные инструменты;
- классы для прослушивания музыкальных произведений, постановочной работы, методических занятий по специальным дисциплинам;
- стандартно оборудованные учебные аудитории для теоретических занятий;
- учебный театр для постановки балетных спектаклей и хореографических номеров;
- костюмерная, располагающая необходимым количеством костюмов и реквизитом для проведения учебных занятий, репетиционного процесса, сценических выступлений;
- раздевалки и душевые для студентов и преподавателей;
- медицинское подразделение.

Для обеспечения творческой деятельности в Академии имеются: магнитофоны, видеоплееры, видеоманитофоны, телевизоры. Для проведения аудиторных занятий и

организации самостоятельной работы практикантов в Академии создан фонд электронных и видеоносителей информации (CD, DVD, видеокассеты). Видеотека содержит видеофильмы и видеозаписи уроков и экзаменов танцевальных дисциплин, спектаклей, фрагментов классического и современного репертуара отечественных и зарубежных хореографических трупп, видеоматериалы с записью выдающихся произведений хореографического, театрального искусства. Фонотека содержит аудиозаписи выдающихся произведений музыкального искусства, балетной музыки, используемой для музыкального сопровождения репетиционного процесса и сценических выступлений.

## **6.2. Материально-техническое обеспечение прохождения практики в профильной организации**

Для реализации программы Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительной) в профильной организации должны быть созданы соответствующие перечисленным выше условия.

## **VII. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ**

### **7.1. Место и время проведения практики**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная) для студентов очной формы обучения по направлению подготовки 52.03.01 «Хореографическое искусство», направленность «Педагогика народно-сценического танца», проводится первой, начиная со 2-го семестра.

Базами практики по являются Московская государственная академия хореографии (профессиональные балетные коллективы и т.п.).

### **7.2. Порядок организации, формы и способы проведения практики обучающихся**

Направление на практику оформляется приказом Ректора Академии с указанием закрепления каждого обучающегося за Академией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется Академией на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация). Практика может быть проведена непосредственно в Академии<sup>4</sup>.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Академии и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий план проведения практики.

При наличии в организации (в т.ч. в Академии) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. В этом случае обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, представляют в учебное подразделение, которое осуществляет организационное сопровождение практики, справку с места работы для представления по месту требования.

Оплата труда обучающихся в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми МГАХ с профильными организациями.

На обучающихся, принятых в профильные организации на рабочие места, распространяется действие Трудового кодекса Российской Федерации, и они подлежат

---

<sup>4</sup> См. ч. 7 ст. 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

Особенности организации практики лиц, обучающихся по ОПОП в области искусств, определяются в соответствии с частями 19 и 20 статьи 83 ФЗ-273.

### **7.3. Руководство практикой, обязанности сторон**

Для руководства практикой, проводимой в Академии, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, также назначается руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

*Руководитель практики от Академии:*

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые ими в период прохождения практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствие ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую и организационную помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и т.п.;
- устанавливает и поддерживает связь с руководителями практики от профильных организаций и с ее руководством, периодически посещает профильные организации;
- оказывает методическую помощь практикантам в составлении отчетной документации, контролирует ее ведение и своевременную сдачу;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

*Руководитель практики от профильной организации:*

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- осуществляет руководство практикой и контроль ее прохождения практикантами на рабочем месте;
- обеспечивает практикантов всеми необходимыми для работы материалами;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- привлекает практикантов к мероприятиям, проводимым организацией;
- оказывает методическую помощь практикантам в составлении отчетной документации, контролирует ее ведение и своевременную сдачу;
- оценивает уровень сформированности компетенций по результатам прохождения практики, по ее окончании дает характеристику о работе практикантов с оценкой их деятельности.

*Руководитель практики от профильной организации:*

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- осуществляет руководство практикой и контроль ее прохождения практикантами на рабочем месте;
- обеспечивает практикантов всеми необходимыми для работы материалами;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда,

техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

- привлекает практикантов к мероприятиям, проводимым организацией;
- оказывает методическую помощь практикантам в составлении отчетной документации, контролирует ее ведение и своевременную сдачу;
- оценивает уровень сформированности компетенций по результатам прохождения практики, по ее окончании дает характеристику о работе практикантов с оценкой их деятельности.

*Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:*

*а) перед началом практики:*

- получить в деканате Педагогического факультета дневник практики с заполненным направлением и заданием на практику,
- ознакомиться с настоящей памяткой, структурой дневника, заданием на практику и содержанием предстоящей работы,
- пройти инструктаж в деканате факультета о порядке прохождения практики;

*б) в период прохождения практики:*

- своевременно и точно выполнять указания руководителей практики,
- кратко записывать в дневник все, что изучено, выполнено в соответствии и сверх задания на практику. Записи о выполненной работе заверяются подписью руководителя практики и печатью учреждения (организации),
- строго соблюдать правила внутреннего распорядка организации;

*в) по окончании практики представить в деканат факультета:*

- заполненный дневник практики,
- отчет по практике, который составляется в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными на Педагогическом факультете, и дополнительными указаниями руководителя практики от Академии.

Отчёт о практике должен содержать следующую информацию:

- общие сведения о месте, порядке и сроках прохождения практики с указанием, исполнявшейся студентом должности,
- описание выполненной работы и ее результатов по отдельным разделам задания на практику,
- анализ наиболее сложных и интересных вопросов, изученных студентом на практике, приобретенных умениях и навыках,
- другое – на усмотрение студента и руководителей практики, что наиболее полно отражает организацию, ход и результаты практики.

**Фонд оценочных средств по Б2.В.01(У) «Практике по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительной)»**

**ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

1. Шифр и название компетенции: **УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ** – универсальная компетенция выпускника бакалавриата.

2. Шифр и название компетенции: **ОПК-1. Способен понимать и применять особенности выразительных средств искусства на определенном историческом этапе.**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ** – общепрофессиональная компетенция выпускника бакалавриата.

3. Шифр и название компетенции: **ПКО-7. Способен к постижению сущности хореографического произведения и его воплощению в движении, хореографическом тексте, жесте, ритме, динамике.**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ** – обязательная профессиональная компетенция выпускника бакалавриата.

**ПОРОГОВЫЙ (ВХОДНОЙ) УРОВЕНЬ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТРЕБУЕМЫЙ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Для прохождения Б2.В.01(У) Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительной) необходимо освоение студентами таких дисциплин, как «Классический танец», «Народно-сценический танец», «Историко-бытовой танец», МДК 02.01 «Основы преподавания хореографических дисциплин» (включающие в себя «Основы педагогики» и «Социальную и возрастную психологию»); учебных и производственных практик – по программе среднего образования. Ее проведение предполагает также наличие у студентов знаний по таким дисциплинам, как «Основы государственной культурной политики Российской Федерации», «Педагогика и психология» – по программе высшего образования.

**СООТВЕТСТВИЕ ЭТАПОВ (УРОВНЕЙ) ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И КРИТЕРИЯМ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

Шифр, название и содержание компетенции	Технология формирования	Средства оценки*	Уровень освоения (оценка)**		
			Удовлетворительно (3)	Хорошо (4)	Отлично (5)
<b>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</b>					
<b>Знает:</b>	Самостоятельная работа, консультации руководителя практики	Зачет, зачет с оценкой	Основные положения дисциплины: «Основы преподавания хореографических дисциплин», включая «Основы педагогики», «Социальную и	Содержание дисциплины: «Основы преподавания хореографических дисциплин», включая «Основы педагогики», «Социальную и	Содержание и специфику преподавания дисциплины: «Основы преподавания хореографических дисциплин», включая «Основы педагогики», «Социальную и возрастную

			возрастную психологию».	возрастную психологию».	психологию».
<b>Умеет:</b>	-"	-"	Работать с содержанием основных учебно-методических материалов по обеспечению учебного процесса в профессиональных хореографических учебных заведениях.	Работать с содержанием всех учебно-методических материалов по обеспечению учебного процесса в профессиональных хореографических учебных заведениях.	Работать с содержанием всех учебно-методических материалов по обеспечению учебного процесса в профессиональных хореографических учебных заведениях и воспроизводить их структуру.
<b>Владеет:</b>	-"	-"	Основами организационно-педагогического сопровождения методической деятельности в профессиональных хореографических учебных заведениях под руководством преподавателя.	Основами организационно-педагогического сопровождения методической деятельности преподавателей в профессиональных хореографических учебных заведениях.	Особенностями организационно-педагогического сопровождения методической деятельности преподавателей в профессиональных хореографических учебных заведениях.

**Вопросы для оценки сформированности компетенции:**

1. Каковы природные профессиональные способности ребенка, пригодного для обучения хореографии.
2. На какие природные особенности развития детей нужно опираться в процессе их воспитания и обучения искусству хореографии?
3. Сформулируйте закономерности физического развития учащихся младшего школьного возраста и охарактеризуйте особенности этого развития.
4. Сформулируйте закономерности физического развития учащихся среднего школьного возраста и охарактеризуйте особенности этого развития.
5. Назовите цели и задачи основных возрастных периодов обучения хореографии.
6. На какие периоды делится весь процесс обучения искусству танца. Назовите задачи каждого периода обучения.
7. Знание каких наук необходимо педагогу-хореографу в его практической деятельности?
8. Что является основой процесса обучения? Что такое воспитание, обучение, образование?
9. Назовите различия в педагогической и репетиционной работе с обучающимися.
10. Проанализируйте взаимодействие всех специальных дисциплин и их влияние на процесс обучения и всесторонне развитие профессиональных качеств учащихся.
11. Назовите основные методологические принципы построения урока народно-сценического танца.
12. Чем отличаются уроки народно-сценического танца для женского и мужского классов?
13. Назовите упражнения у станка, исполняемые на уроках народно-сценического танца.
14. Перечислите и охарактеризуйте академические танцы, изучаемые на уроках народно-сценического танца.
15. Что лежит в основе создания танцевальных композиций?
16. Назовите приемы и методы, способствующие коррекции технических и стиливых ошибок обучающихся.

**ОПК-1. Способен понимать и применять особенности выразительных средств искусства на определенном историческом этапе.**

<b>Знает:</b>	Самостоятельная работа, консультации руководителя	Зачет, зачет с оценкой	Теоретические основы выразительных средств искусства на определенном	Основные теории и концепции выразительных средств искусства на	Теоретические и практические аспекты выразительных средств искусства на определенном
---------------	---	------------------------	--	--	--

	практики		историческом этапе.	определенном историческом этапе.	историческом этапе.
<b>Умеет:</b>	-"	-"	Понимать выразительные средства искусства на определенном историческом этапе.	Оценивать выразительные средства искусства на определенном историческом этапе.	Применять выразительные средства искусства определенного исторического этапа в профессиональной деятельности.
<b>Владеет:</b>	-"	-"	Теоретическими основами выразительных средств искусства на определенном историческом этапе.	Теоретическими и практическими аспектами выразительных средств искусства на определенном историческом этапе.	Навыками и умениями самостоятельного применения на практике теоретических и практических аспектов выразительных средств искусства на определенном историческом этапе.

**Вопросы для оценки сформированности компетенции:**

1. Перечислите название музыкальных темпов, используемых в уроках народно-сценического танца.
2. Назовите музыкально-хореографические формы, используемые на уроках специальных дисциплин.
3. Назовите основные музыкальные размеры, используемых в уроках народно-сценического танца.
4. В каких национальных характерах исполняются отдельные хореографические композиции на уроках народно-сценического танца в средних классах?
5. Назовите основные движения польского академического танца, изучаемые в средних классах.
6. Назовите основные движения венгерского академического танца, изучаемые в средних классах.
7. Назовите основные движения испанского академического танца, изучаемые в средних классах.
8. Назовите основные движения итальянского академического танца, изучаемые в средних классах.

**ПКО-7. Способен к постижению сущности хореографического произведения и его воплощению в движении, хореографическом тексте, жесте, ритме, динамике.**

<b>Знает:</b>	Самостоятельная работа, консультации руководителя практики	Зачет, зачет с оценкой	Правила исполнения программных движений народно-сценического танца.	Выразительные средства народно-сценического танца.	Репертуар классического наследия.
<b>Умеет:</b>	-"	-"	Грамотно показывать движения народно-сценического танца.	Составлять учебные примеры и урок по программе народно-сценического танца.	Творчески взаимодействовать с концертмейстером в ходе уроков и репетиций.
<b>Владеет:</b>	-"	-"	Методикой преподавания народно-сценического танца.	Методикой репетиторской и педагогической работы.	Работой как с учащимися, так и с профессиональным и исполнителями.

**Вопросы для оценки сформированности компетенции:**

1. Назовите порядок упражнений у станка на уроке народно-сценического танца в средних классах.
2. Составьте комбинации (по заданию преподавателя) для разных разделов урока народно-сценического танца в средних классах.
3. Перечислите задачи уроков народно-сценического танца в средних классах.



- |   |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>4. Покажите отдельные упражнения на развитие гибкости, выворотности, прыжка, выносливости и силы.</li><li>5. Назовите приемы, позволяющие раскрыть перед учащимися смысл, образность и музыкальность хореографических композиций.</li></ol> |
|---|

**Примечания:**

- \* При текущем контроле средства оценки выбираются преподавателем.
- \*\* Отсутствие знаний, умений, навыков по каждой компетенции оценивается.

## **РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ПРОЦЕДУРЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ПРОЦЕССА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ У ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Основным документом, характеризующим работу обучающегося во время прохождения практики, является отчет.

Письменный отчет по практике обучающийся-практикант составляет и сдает в деканат Педагогического факультета не позднее срока, указанного в Приказе о выходе студентов на конкретный вид практики.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период прохождения практики.

В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и представлены основные результаты практической деятельности обучающегося. Отчет по практике состоит из:

- титульного листа;
- памятки студенту-практиканту;
- направления на практику;
- индивидуального задания на практику, подписанного руководителями практики от МГАХ и деканом и заверенного ее печатью;
- записи о работах, выполненных студентом в период практики;
- отзыва-характеристики, данного руководителем практики от МГАХ (организации);
- отчета студента о практике;
- рецензии на отчет по практике, данной руководителем практики от Академии;
- иных приложений (при наличии).

К отчету о прохождении практики прилагаются документы (материалы), разработанные самим студентом (фото- и видеоматериалы, афиши, статьи и отзывы в прессе т.п.) в ходе практики.

### **Контрольные вопросы к зачету и задания на практику**

*Задания на практику.*

1. Изучить рабочие программы по специальным дисциплинам соответствующего уровня (младшие и средние классы).
2. Ознакомиться с учебным и календарно-тематическим планами, графиком прохождения специальных дисциплин.
3. Посетить занятия в младших/ средних классах.
4. Сделать методический разбор уроков народно-сценического танца.
5. Проанализировать программу и результаты прохождения практики учащимися (Исполнительской/Учебной практики по педагогической работе).
6. Проанализировать процедуру отборочного приема детей в МГАХ.

*Контрольные вопросы к зачету:*

1. Каковы природные профессиональные способности ребенка, пригодного для обучения хореографии.
2. На какие природные особенности развития детей нужно опираться в процессе их воспитания и обучения искусству хореографии?
3. Сформулируйте закономерности физического развития учащихся младшего школьного возраста и охарактеризуйте особенности этого развития.
4. Сформулируйте закономерности физического развития учащихся среднего школьного

- возраста и охарактеризуйте особенности этого развития.
5. Назовите цели и задачи основных возрастных периодов обучения хореографии.
  6. На какие периоды делится весь процесс обучения искусству танца. Назовите задачи каждого периода обучения.
  7. Знание каких наук необходимо педагогу-хореографу в его практической деятельности?
  8. Что является основой процесса обучения? Что такое воспитание, обучение, образование?
  9. Назовите различия в педагогической и репетиционной работе с обучающимися.
  10. Проанализируйте взаимодействие всех специальных дисциплин и их влияние на процесс обучения и всесторонне развитие профессиональных качеств учащихся.
  11. Назовите основные методологические принципы построения урока народно-сценического танца.
  12. Чем отличаются уроки народно-сценического танца для женского и мужского классов?
  13. Назовите упражнения у станка, исполняемые на уроках народно-сценического танца.
  14. Перечислите и охарактеризуйте академические танцы, изучаемые на уроках народно-сценического танца.
  15. Что лежит в основе создания танцевальных композиций?
  16. Назовите приемы и методы, способствующие коррекции технических и стилевых ошибок обучающихся.

*Контрольные вопросы к дифференцированному зачету:*

1. Назовите порядок упражнений у станка на уроке народно-сценического танца в средних классах.
2. Составьте комбинации (по заданию преподавателя) для разных разделов урока народно-сценического танца в средних классах.
3. Перечислите название музыкальных темпов, используемых в уроках народно-сценического танца.
4. Назовите музыкально-хореографические формы, используемые на уроках специальных дисциплин.
5. Назовите основные музыкальные размеры, используемых в уроках народно-сценического танца.
6. В каких национальных характерах исполняются отдельные хореографические композиции на уроках народно-сценического танца в средних классах?
7. Назовите основные движения польского академического танца, изучаемые в средних классах.
8. Назовите основные движения венгерского академического танца, изучаемые в средних классах.
9. Назовите основные движения испанского академического танца, изучаемые в средних классах.
10. Назовите основные движения итальянского академического танца, изучаемые в средних классах.
11. Перечислите задачи уроков народно-сценического танца в средних классах.
12. Покажите отдельные упражнения на развитие гибкости, выворотности, прыжка, выносливости и силы.
13. Назовите приемы, позволяющие раскрыть перед учащимися смысл, образность и музыкальность хореографических композиций.

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРАКТИКИ<sup>5</sup>

Формы контроля прохождения практики – зачет и дифференцированный зачет (устанавливается учебным планом с учетом положений ОПОП ВО).

При определении оценки за практику учитываются:

1. Полнота выполнения всех заданий, указанных в плане практики.
2. Качество отчетной документации и своевременности ее сдачи.
3. Оценка практики руководителем от МГАХ и/или профильной организации.
4. Оценка за защиту практики (в случае необходимости).
5. Полнота ответа на вопросы, выносимые на зачет.

*Критерии оценки практики:*

«Зачет» за практику ставится тогда, когда знания обучаемого соответствуют пороговому и более высокому уровню.

«Незачет» за практику ставится тогда, когда знания обучаемого ниже порогового уровня.

- «отлично» – способность и готовность самостоятельно демонстрировать умение (навык, знание), полученные при прохождении практики, использовать компетенцию при решении новых задач.
- «хорошо» – применение компетенции (умения, навыка, знания, полученных при прохождении практики) при наличии регулярных консультаций руководителей практики.
- «удовлетворительно» – выполнение задачи практики при непосредственной помощи руководителя практики, неспособность самостоятельно применять компетенцию при решении поставленных задач.
- «неудовлетворительно» – обучаемый не способен (не желает) применять компетенцию при решении поставленных задач даже при непосредственной помощи руководителя практики.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Оценка по практике приравнивается к оценке по теоретическим дисциплинам и учитывается при подведении итогов текущей успеваемости обучающихся (результатов соответствующей сессии). Подготовка и сдача коллективных отчетов не допускаются. В случае сдачи студентом итогового отчета позже указанного срока оценка за практику может быть снижена.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из Академии как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Академии и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Московской государственной академии хореографии.

---

<sup>5</sup> Деканат (Учебно-методическое управление) может сформулировать свои критерии оценки практики.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

*Методические указания по работе с документами:*

При прохождении «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительной)» студент должен ознакомиться со следующими документами:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ. [Электронный ресурс]. – URL: <https://base.garant.ru/57746794/>
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». [Электронный ресурс]. – URL: <https://base.garant.ru/70291362/4c3e49295da6f4511a0f5d18289c6432/>
3. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утв. приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 N 1383, ред. от 15.12.2017). [Электронный ресурс]. – URL: <https://base.garant.ru/71288178/> .
4. Федеральный государственный стандарт высшего образования по направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 ноября 2017 г. № 1121.
5. Устав Московской государственной академии хореографии.
6. ОПОП по направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство, направленность (профиль) 2 «Педагогика народно-сценического танца», квалификация бакалавр.

Студент должен изучить не только нормативно-правовую основу организации учебной деятельности Академии, но и научиться пользоваться документами в творческом процессе.

Процедура прохождения практики определяется спецификой задания, полученного студентом.

*Схема методического разбора урока народно-сценического танца по программе 4-5 классов:*

1. Дата посещения, класс, педагог, концертмейстер.
2. Тема, тип, цель и задачи урока, место в программе обучения.
3. Построение (структура) урока, соразмерность отдельных его частей.
4. Прохождение программы, включение программного материала.
5. Построение отдельных комбинаций в различных разделах урока (по заданию преподавателя).
6. Качество выполнения программного материала.
7. Музыкальное оформление урока в целом и отдельных упражнений (по заданию преподавателя).
8. Правила ведения журналов успеваемости учащихся.

*Схема оценки практических заданий (исполнение комбинаций, хореографических произведений и т.д.) (методика к.п.н. Ивановой С.А.):*

- техническое совершенство исполнения;
- выразительность исполнения (артистизм);
- музыкальность;
- призывание к хореографическому творчеству;
- интегративность творческих качеств;
- работоспособность;
- ответственность при выполнении заданий.

*Схема анализа практики учащихся*

1. Время и место прохождения практики.
2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.
3. Вид, тип, форма и способ проведения практики.
4. Цели и задачи практики.
5. Содержание практики.
6. Формируемые компетенции и оценка их сформированности.
7. Формы контроля (оценки) результатов освоения практики.
8. Отчетность по практике.

*Схема анализа отборочного приема детей в МГАХ*

1. Правила приема детей в МГАХ.
2. Приемы, необходимые при проверке профессиональных данных абитуриентов.
3. Правила заполнения и оформления профессиональной документации при поступлении детей в МГАХ:
  - а) карта профессиональных данных абитуриентов;
  - б) система оценок;
  - в) медицинские показатели.

**МОСКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ХОРЕОГРАФИИ**  
119146, Москва, ул. 2-я Фрунзенская, 5. Тел.: 8(499)2426995

**Факультет** \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ  
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
НАВЫКОВ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ)**

**Студента(ки)** \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**Курс, группа** \_\_\_\_\_

**Направление** \_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности)

**Направленность  
(профиль)** \_\_\_\_\_  
(наименование специализации)

**МОСКВА**

# 1. ПАМЯТКА СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

(составлена в соответствии с «Положением о практике студентов Московской государственной академии хореографии»)

1. Практика является обязательной составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности. Она организуется в соответствии с Рабочим учебным планом и проводится с целью формирования и совершенствования практических навыков, профессиональных компетенций и закрепления полученных знаний, умений и навыков.

2. Основными видами практики являются: исполнительская (учебная), педагогическая (производственная) и преддипломная.

**Практика** – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Учебная практика** – обязательный раздел ОПОП, вид учебных занятий, основная цель которых – углубить и закрепить теоретические знания обучающихся, выработать навыки практической и исследовательской деятельности, ознакомить с условиями особенностями работы по избранной специальности.

**Производственная практика** – обязательный раздел ОПОП, вид учебных занятий, основная цель которых – самостоятельное выполнение обучающимися определенных учебной программы за весь цикл основных работ по специальности в условиях действующего производства (в учреждениях культуры, искусства, образования и др.), приобретая соответствующие профессиональные навыки.

**Преддипломная практика** – обязательный раздел ОПОП, один из элементов учебного процесса, основная цель которого – углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка готовности к самостоятельной деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентом программ теоретического и практического обучения и выбора темы дипломной работы.

**Организация всех видов практик направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью.**

3. Студенты направляются на все виды практик в соответствии с Рабочим учебным планом соответствующей направленности обучения и на основании приказа по Академии.

4. По практике студенту выставляется оценка (проводится дифференцированный).

5. Студент обязан:

а) **перед началом практики:**

- получить в деканате Педагогического факультета дневник практики с заполненным направлением и задание на практику,
- ознакомиться с настоящей памяткой, структурой дневника, заданием на практику и содержанием предстоящей работы,
- пройти инструктаж в деканате факультета о порядке прохождения практики;

б) **в базовом учреждении (организации):**

- представить руководителю практики от организации дневник практики и согласовать с ним содержание задания на практику,
- пройти инструктаж по технике безопасности,
- ознакомиться с рабочим местом, правилами внутреннего распорядка организации и уточнить порядок прохождения практики,
- совместно с руководителем практики от организации составить на основе задания на практику конкретный план ее прохождения;

**в) в период прохождения практики:**

- своевременно и точно выполнять указания руководителей практики,
- кратко записывать в дневник все, что изучено, выполнено в соответствии и сверх задания на практику. Записи о выполненной работе заверяются подписью руководителя практики и печатью учреждения (организации),
- строго соблюдать правила внутреннего распорядка организации;

**г) по окончании практики представить в деканат факультета:**

- заполненный дневник практики,
- отчет по практике, который составляется в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными на Педагогическом факультете, и дополнительными указаниями руководителя практики от Академии.

Отчёт о практике должен содержать следующую информацию:

- общие сведения о месте, порядке и сроках прохождения практики с указанием, исполнявшейся студентом должности,
- описание выполненной работы и ее результатов по отдельным разделам задания на практику,
- анализ наиболее сложных и интересных вопросов, изученных студентом на практике, приобретенных умениях и навыках,
- другое – на усмотрение студента и руководителей практики, что наиболее полно отражает организацию, ход и результаты практики.

6. Отчет должен, по возможности, иметь аналитический характер. К отчету о прохождении практики прилагаются документы (материалы), разработанные самим студентом (фото- и видеоматериалы, афиши, статьи и отзывы в прессе т.п.) в ходе практики.

7. Дневник практики и сопутствующие материалы сдаются студентом в деканат Педагогического факультета, не позднее срока, указанного в Приказе о выходе студентов на конкретный вид практики.

8. Оценка за практику выставляется на основе анализа отчетных документов, представленных студентом, рецензии руководителя практики от Академии и защиты студентом отчета на кафедре в установленный деканатом срок.

При определении оценки за практику учитываются:

- полнота и качество выполнения задания по практике,
- персональная подготовленность к выполнению обязанностей в ходе практики,
- содержание и качество оформления отчетных документов.

9. Студенту, не явившемуся на защиту отчета по неуважительной причине, в установленном порядке назначается повторный срок защиты отчета. В случае повторной неявки на защиту по неуважительной причине выставляется оценка «неудовлетворительно».

10. Оценка «неудовлетворительно» за практику считается академической задолженностью и является основанием для не допуска к экзаменационной сессии.

11. Студент, не выполнивший задание на практику или получивший за практику оценку «неудовлетворительно», может быть отчислен в порядке, предусмотренном Уставом Академии, как имеющий академическую задолженность.



## 2. НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

На основании приказа о проведении практики № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Студент(ка) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ МГАХ  
(наименование факультета)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

направляется для прохождения \_\_\_\_\_ практики  
(вид практики)

в \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения, организации, предприятия)

Продолжительность практики: \_\_\_\_\_ недель с \_\_\_\_\_ 200 г. по \_\_\_\_\_ 200 г.

Руководитель практики от МГАХ \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Декан факультета \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Прибыл(а) на практику « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

Убыл(а) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.











**ЗАЩИТА НА КАФЕДРЕ**

**ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ:**

--

Декан факультета \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.